



GENESYS
LOGIC



創惟科技2025 ESG永續報告書

2025 Sustainability Report

目錄

董事長的話

02

關於本報告書

04

一、永續管理

1.1 永續發展策略	07
1.2 利害關係人鑑別	09
1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	10
1.4 鑑別重大主題	11
1.5 響應聯合國永續發展目標	14

二、關於創惟

2.1 公司簡介	19
2.2 經營理念與治理架構	21
2.3 管理系統	22
2.4 企業榮耀與外部組織參與	23

三、盡責治理

3.1 治理實務	27
3.2 風險管理	38
3.3 氣候相關財務揭露	41
3.4 法規遵循	47
3.5 營運績效	48
3.6 創新研發與綠色產品	51
3.7 資訊安全	55
3.8 客戶服務	58
3.9 永續供應鏈	58

四、永續環境

4.1 節能減碳	63
4.2 水資源管理	67
4.3 廢棄物管理	69

五、社會共榮

5.1 幸福職場	74
5.2 人才永續	86
5.3 職業安全健康	88
5.4 社會參與	93

附錄

[附錄一] GRI 索引表	95
[附錄二] SASB永續會計準則	103
[附錄三] TCFD揭露項目對照	105
[附錄四] 永續揭露指標-半導體業	106
[附錄五] 上櫃公司氣候相關資訊	107
[附錄六] 溫室氣體盤查資訊、 減量目標、策略及 具體行動計畫	110
[附錄七] 2025年永續報告書之 獨立保證意見聲明書	112



董事長的話

敬愛的創惟合作夥伴及朋友們：

2025年全球經濟依然處於高度不確定的環境之中，主要經濟體的貨幣政策分歧、國際貿易爭端及科技競爭加劇，使半導體產業面臨更嚴峻的外部挑戰。美國「晶片法案」持續推動半導體供應鏈回流，美中科技戰延續並升級，各項關稅與技術管制措施更加嚴格。同時，中國內需疲軟與產能過剩問題，使企業承受庫存調整與價格競爭壓力，加速全球供應鏈向區域性與多元化重組。

創惟秉持『企業使命、焦點目標、成長模式』之經營理念，持續深化高階製程及高附加價值的產品開發，積極強化供應鏈管理並調整市場布局，以降低地緣政治與市場波動的影響，確保整體營運維持穩定。2025年AI伺服器與資料中心設備市場的高速傳輸需求快速成長，帶動 USB4、PCI Express等高速序列介面技術的升級，並推動GPU、ASIC與高速I/O相關晶片需求大幅提升。創惟在此產業趨勢帶動下，整體營運成果保持穩健成長。

2025年除了AI伺服器與資料中心設備市場之外，消費性市場需求增加及創惟產品組合亦持續優化，雖受客戶因應關稅調整而提前拉貨等外在因素影響，創惟憑藉靈活的供應鏈管理與產品技術優勢，維持穩定出貨，推升營收成長動能，展現充足的營運韌性。2025年度營業收入淨額較2024年度成長27.6%、毛利率提升至47.3%、稅後淨利成長67.5%，每股盈餘為5.62元，顯示後續營運績效與市場競爭力將持續提升。

公司深知企業責任不侷限於營運成長，更須肩負起環境與社會的可持續發展。創惟科技產品符合 ISO 14001環境政策及相關環境安全與綠色產品法規，並於2025年將創惟在台灣所有四個據點均納入 ISO 14064-1溫室氣體排放自主盤查，2025年盤查結果為755.52公噸CO₂e，較2024年增加了 7.32%。創惟持續進行簽核表單電子化，以降低紙張使用，朝無紙化的目標邁進。推動節能減碳計畫，包括逐年設備汰換、節能燈具與節水開關安裝、廢棄物減量與回收再利用執行、垃圾分類回收，以及空調溫控管理，以減少資源消耗並實踐企業環保承諾。

公司秉持「員工是企业最重要的資產」的核心理念，致力打造具競爭力且具公平性的薪酬制度，並建立完善的留才與激勵機制，支持同仁在友善、多元與平等的工作環境中充分發揮潛能。

為落實人權與性別平等，公司持續推動性別友善政策，建構安全、尊重且幸福的職場文化。同時，公司不定期規劃專業技能訓練與多元發展課程，協助同仁持續精進、提升職涯競爭力。在職業安全衛生方面，公司除安排急救人員專業訓練外，也積極參與社區大樓消防與防災演練，以強化員工對火災、急救與緊急應變的基本知識，確保工作環境安全無虞。

此外，公司長期投入「產學共創」計畫，與國內頂尖大學合作培育符合產業需求的優秀人才。透過獎學金補助、暑期實習與跨領域合作，公司協助年輕學子深入了解半導體產業，並促進人才發展與科技創新接軌，為產業永續奠定穩固基礎。

展望2026年，全球科技產業持續創新與市場變動加速的環境下，政治經濟因素，通膨壓力、匯率波動與供應鏈成本上升等狀況都將持續影響營運成本與投資決策。創惟科技秉持穩健經營原則，持續透過技術深耕、產品差異化、客戶共創與供應鏈韌性，全面提升競爭力與市場占有率，維持穩定的成長動能，以回饋股東、員工及所有利害關係人的支持，共創企業價值新高峰。

創惟科技股份有限公司
董事長

王國華



關於本報告書

創惟科技股份有限公司（以下簡稱創惟）為展現永續經營的決心與努力，精進永續資訊揭露，發行2025年永續報告書（以下簡稱本報告書），透過發行本報告書說明在永續經營的目標下，公司持續建構誠信治理、落實環保與職業安全措施以及提升員工薪酬福利等面向所做的措施及績效。

報告邊界與範疇

揭露類別	涵蓋範圍
 期間	本報告書主要揭露2025/1/1~2025/12/31業務內容。部分管理績效內容會涵蓋2025年前之資料。
 範疇邊界	創惟科技股份有限公司 台灣總部新店辦公室、大直辦公室、新竹辦公室、高雄辦公室四個據點
 財務數據	同創惟科技股份有限公司之公開合併財報數據一致
 資訊重編	本年度公司組織或報導期間範疇均無重大變更，部分數據若較去年度有變更時於該變更處說明差異重編情形。

撰寫依據及資訊確認方式

- 本報告書撰寫架構係依據全球永續性標準理事會(GSSB)發布之全球報告倡議(Global Reporting Initiative)永續性報導準則2021年版(GRI Standards 2021, 2021年版GRI準則)，並參考TCFD氣候相關財務揭露指引、SASB永續會計準則委員會之永續資訊揭露標準進行撰寫，同時符合「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」之要求，並於本報告書附錄提供GRI準則內容索引、SASB永續會計準則對照表、TCFD揭露項目對照表、永續揭露指標-半導體業及上櫃公司氣候相關資訊供利害關係人參照。
- 本報告書揭露之財務數據經過安侯建業聯合會計師事務所依據國際財務報導準則(IFRS)查核簽證，並以新台幣仟元為計算單位。
- 2025年度報告書委由格瑞國際驗證有限公司查證，通過AA1000AS進行Type1中度保證等級進行保證，保證聲明書附於本報告書附錄。
- 創惟2025年度溫室氣體盤查數據為自行估算，尚未經過第三方驗證機構查證。



報告書管理

本報告書以繁體中文撰寫，數據資料由各相關負責人員提供，經其主管審閱其內容正確性與完整性後，再由ESG推行小組蒐集撰寫彙整，呈總經理審查核准，並提報董事會通過後，依「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」規定辦理上傳申報至ESG數位平台並公布於創惟官網。財務數據引用會計師查核後公開之資訊，部分數據引用政府機關所公布之資訊或創惟自行統計的資訊。

發行週期

創惟以每年一次的頻率發佈永續報告書。



意見回饋

關於本報告書內容如果您有任何指教或建議，歡迎與本公司聯絡。

創惟科技股份有限公司 ESG 推行小組

✉ Email：ESG@genesyslogic.com.tw

🌐 官網連結：



01

永續管理

- 1.1 永續發展策略
- 1.2 利害關係人鑑別
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題
- 1.5 響應聯合國永續發展目標



一、永續管理

1.1 永續發展策略

1.1.1 環境永續發展

創惟為IC設計業無生產製造工廠屬低碳排產業，秉持『企業使命、焦點目標、成長模式』經營理念，持續提升產品品質及推動綠色供應鏈完整性，以符合 ISO 14001環境政策及相關法規之要求，並已正式啟動 ISO 14064-1之導入作業，致力達成環境永續發展之目標。

1.1.2 企業社會責任

公司符合責任商業聯盟行為準則(RBA)8.0版，此準則係參照「聯合國企業與人權指導原則」及國際間採用之人權規章包括「國際勞工組織工作基本原則與權利宣言」及「世界人權宣言」所訂定。創惟訂有相關規範同步要求外包商RBA履行其企業社會責任管理。

1.1.3 公司治理

為強化公司永續治理架構，創惟由永續發展委員會轄下ESG推行小組，負責統籌環境、社會與治理相關政策之規劃、執行與監督。ESG推行小組每年至少召開一次會議，由主任委員指派委員召集並擔任會議主席，統籌討論各工作小組之年度目標、執行進度與成果。

公司已制定《永續發展委員會組織規程》、《永續資訊管理辦法》、《永續發展實務守則》及《永續報告書編製及確信作業程序》等永續管理制度，永續管理制度載明永續發展委員會與 ESG 推行小組之職責、審查流程及資訊揭露規範，並提供跨部門整合及永續管理作業明確依循。永續發展委員會負責督導ESG推行小組執行永續策略、審視年度推動成果及永續策略之精進方向，以確保永續作為具體落實並與公司長期策略相互連結，提升整體永續治理韌性。公司於官網「利害關係人專區」公開回應重要永續議題，以維持持續且有效的溝通機制。ESG推行小組總幹事每年至少向董事會報告一次永續發展執行情形，2025/12/30已向董事會呈報年度永續執行成果。





永續發展委員會組織架構





1.2 利害關係人鑑別

創惟相當重視利害關係人的意見與期待，ESG推行小組經內部會議審視公司營運狀況後，確認創惟在2025年並無重大營運變動，並已將評估報告呈報董事會核定，持續採用2024年所鑑別之主要利害關係人。六大類別包含：員工、客戶、外包商、政府機關、投資人/股東以及金融機構。

主要利害關係人鑑別流程



1.3 利害關係人溝通管道與關注議題

創惟於官網提供利害關係人透明、直接的溝通管道，各部門亦於日常營運所接觸之主要利害關係人提出的意見與關注議題，由ESG推行小組彙整與檢視。因2025年整體營運並無重大變動，故沿用2024年所歸納之18項永續議題，涵蓋經濟、環境與社會等三大面向，以確保公司於ESG各構面揭露內容能充分回應各類利害關係人的期望。創惟每年至少一次向董事會報告主要利害關係人溝通情形，作為永續策略與行動方針的重要參考。2025/12/30已向董事會報告相關執行情形。

利害關係人類別	關注議題	溝通管道	溝通頻率	2025年溝通實績
員工	薪酬福利 勞資溝通 營運績效 資訊安全 職業安全與健康	經營分析會議	每月	• 12場經營分析會議 • 4場勞資會議 • 4場福委會會議 • 4場全員會議 • 完成年度績效評核 • 完成1場健檢後座談會 • 完成60場教育訓練 • 參與國立大學校召3場、說明會1場、頒發成大獎助學金4名 • 各類社團活動社員參與率達95% • 員工旅遊共127人次(含眷屬)參與
		勞資會議	每季	
		職工福利委員會	每季	
		全員會議	每季	
		績效評核	每年	
		健檢後座談會	不定期	
		內外部教育訓練及新人訓練	不定期	
		國立大專院校	不定期	
		社團活動及員工旅遊	每季/年度	

利害關係人類別	關注議題	溝通管道	溝通頻率	2025年溝通實績
政府機關	資訊安全 營運績效 創新研發 客戶關係 公平競爭	函文往來	不定期	- 即時回應主管機關問卷調查與意見回饋 - 參加上櫃公司3場宣導會 - 配合法令更新修訂各項規章辦法 2025年度無違法違規之情事
		主管機關宣導會	不定期	
		法令修訂	不定期	
		主管機關查核	不定期	
投資人/股東	營運績效 創新研發 薪酬福利 資訊安全 永續供應鏈	公開資訊觀測站	即時	- 每月之營收公告、財務報告及相關申報作業 2025/06/11股東常會 2025/05/12及2025/8/15兩場法說會 - 完成年度公司治理評鑑 - 配合相關公開資訊揭露更新公司官網 - 完成個人電腦及伺服器之病毒更新、並進行多次社交工程演練
		股東常會	每年	
		法人說明會	每年2次	
		公司治理評鑑	每年	
		公司官網網站	不定期	
		資訊安全防護	不定期	

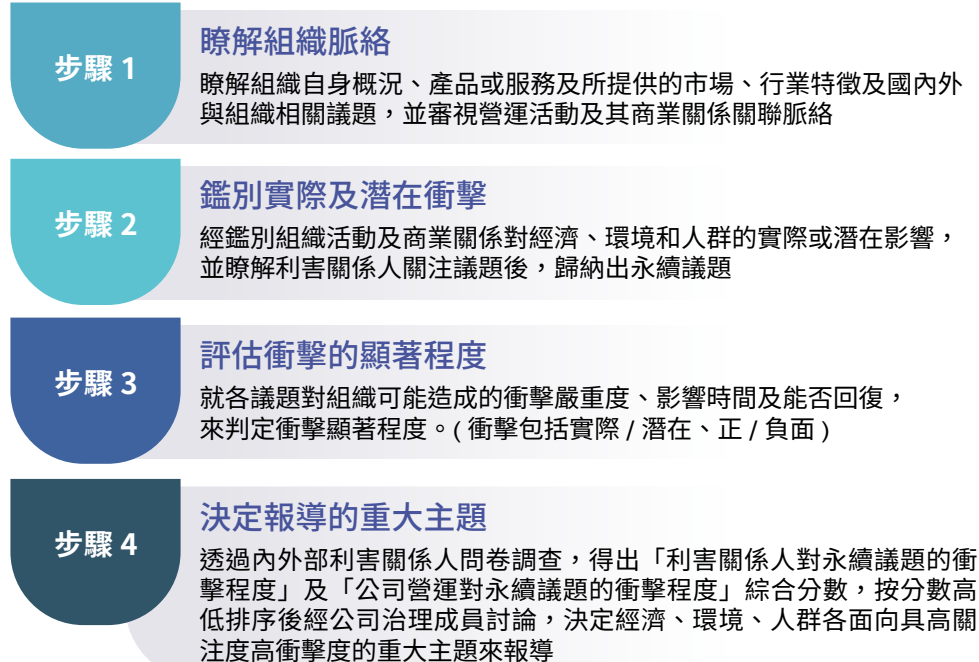
利害關係人類別	關注議題	溝通管道	溝通頻率	2025年溝通實績
外包商	營運績效 客戶關係 資訊安全 公平競爭 創新研發	外包商季會	每季	4場外包商會議 2次外包商評核，年度評核計畫20家廠商並已100%完成 - 召開品質異常追蹤會議，經要求改善後已結案
		外包商評核	每年2次	
		日常溝通檢討	即時性	
		品質異常追蹤檢討會議	不定期	
客戶	創新研發 營運績效 客戶關係 資訊安全 人才培育	國內外參展	不定期	2場國內外參展 - 完成2次客戶滿意度調查 - 完成配合客戶實地稽核 - 參加2場供應商大會 - 完成REACH改版251項及附錄17更新廠內檢測報告版本
		客戶滿意度調查	每年2次	
		客戶稽核	不定期	
		供應商大會	每年2次	
		相關法規法令改版	不定期	
金融機構	營運績效 創新研發 資訊安全 人才培育 永續供應鏈	取得ISO驗證情形	不定期	- 完成洗錢防制法之查核 - 定期公告每季財務報告、每月營收情形 - 完成年度銀行函證共15筆
		企業授信	不定期	
		財務報告	季報/年報	
		銀行函證	年度	

1.4 鑑別重大主題

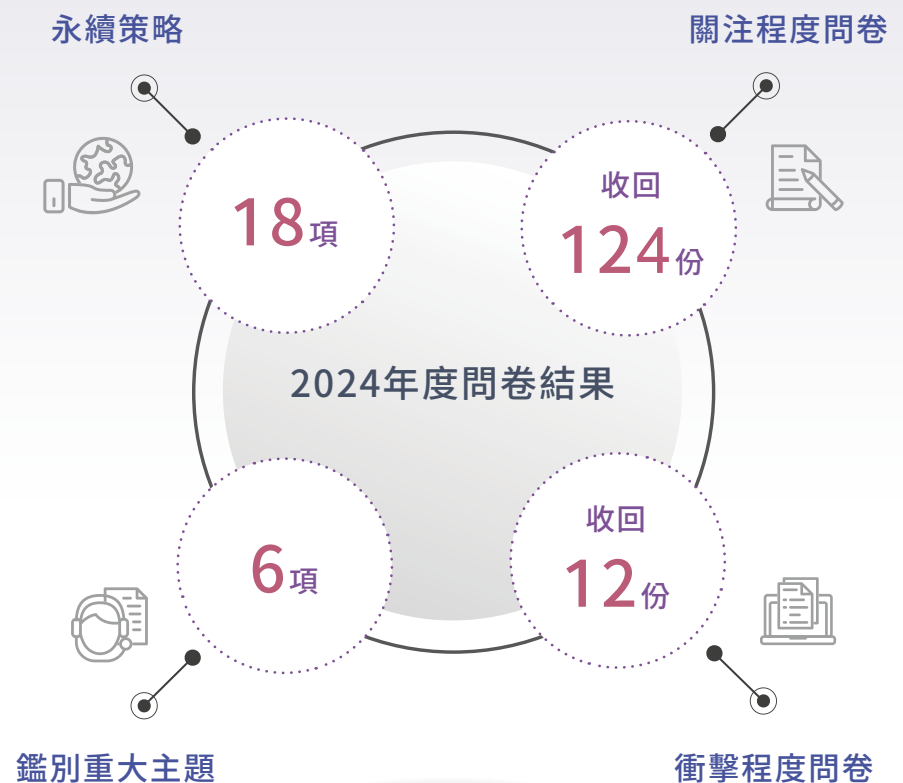
創惟重大性主題鑑別程序係遵循GRI1所載之八大報導原則，以及 AA1000 AP:2018 四大原則進行評估，並透過跨部門檢視營運風險、產業趨勢及國際規範(如IFRS S1/S2、RBA 8.0等)，確認2025年度並未因內外因素造成營運情形產生重大結構性變化，因此為確保永續管理政策的延續性與一致性，ESG小組將相關評估結果於2025年12月報請董事會核定通過，2025年度持續沿用2024所鑑別之六項重大主題。創惟將於本報告書相關章節說明各重大主題管理方針。

(註：本公司利害關係人問卷每2年實施一次調查，前次調查時間為2024年，下次預計為2026年底實施；ESG小組重大主題評估會議每年實施。)

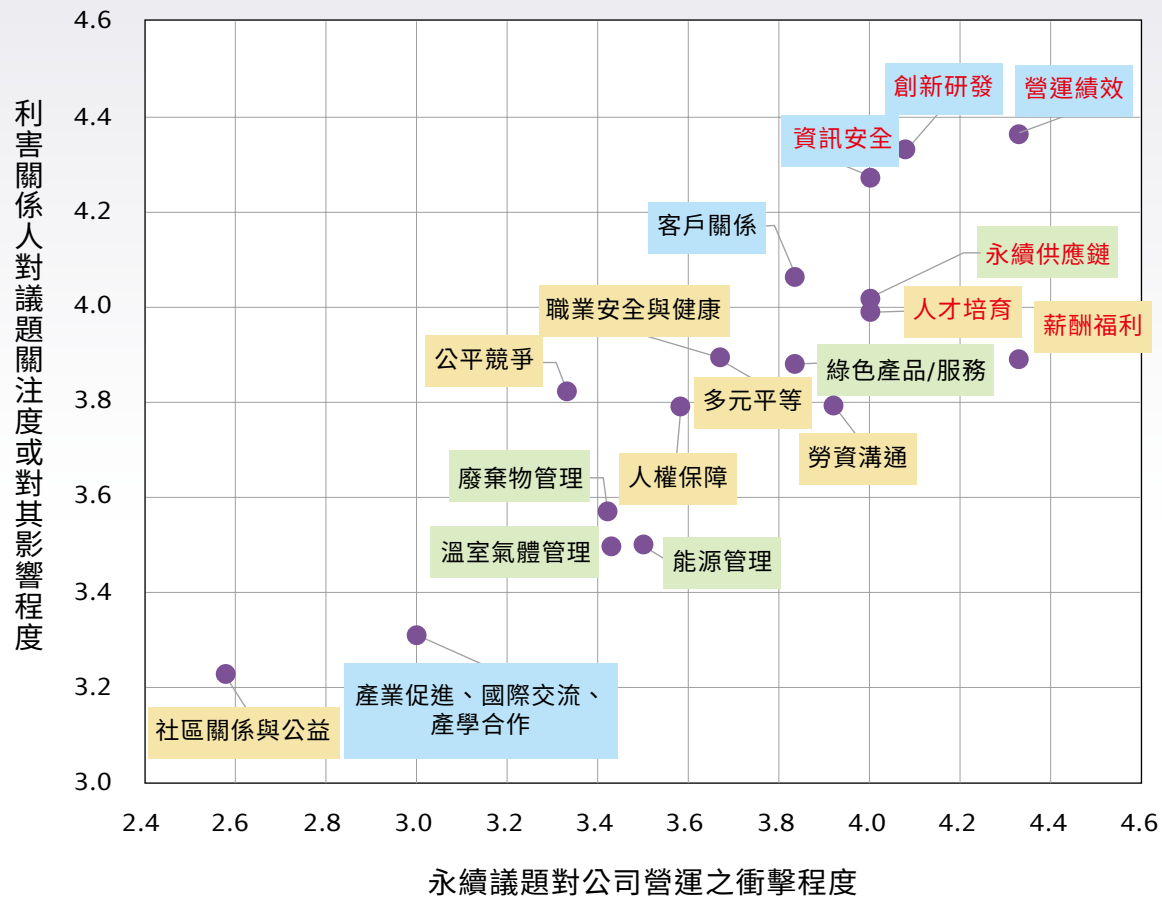
重大主題鑑別流程



1.4.1 重大主題分析



2025年檢視 2024 ESG重大主題矩陣圖



面向	2025重大主題
環境面	永續供應鏈
社會面	人才培育、薪酬福利
公司治理面	營運績效、創新研發、資訊安全

兩年度重大主題比較表		
2024年	2025年	變動
營運績效	營運績效	無
創新研發	創新研發	無
資訊安全	資訊安全	無
永續供應鏈	永續供應鏈	無
人才培育	人才培育	無
薪酬福利	薪酬福利	無

1.4.2 確定重大主題和邊界

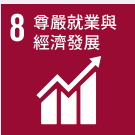
2025年依據2024年鑑別之重大主題正/負面衝擊與內外部邊界如下：

面向	重大主題	正/負面 衝擊	實際/ 潛在	衝擊說明	內部 邊界	外部邊界				報告書揭露章節
					員工	投資人	外包商	客戶	金融 機構	
 公司治理	營運績效	正面	實際	持續強化營運管理與風險控管，透過穩健財務策略、內控制度與市場佈局，提升整體企業韌性以支撐中長期永續發展的推動	●	●	●	●	●	3.5 營運績效
	創新研發	正面	實際	持續投入研發能量同時強化公司在高速傳輸與控制IC等領域的競爭力、確保技術創新能有效支撐公司中長期產品布局與策略目標達成	●	●	●	●	●	3.6 創新研發
	資訊安全	正面	實際	2025年度進行多項行動提高公司資訊安全，預計2026年取得ISO/IEC 27001證書	●	●	●	●	●	3.7 資訊安全
 環境	永續供應鏈	負面	潛在	金屬類原物料成本持續上漲影響公司營利；電子業旺季增加交期延遲風險	●	●	●	●	●	3.9 永續供應鏈
 社會	薪酬福利	正面	實際	提供具市場競爭力的薪資制度與完善的福利措施，有效提升同仁的工作滿意度與留任意願	●	●				5.1 幸福職場
	人才培育	正面	實際	積極培育年輕與高潛力人才，有助於經驗傳承之建立	●			●	●	5.2 人才永續

1.5 響應聯合國永續發展目標

響應之SDGs	面向	2025年永續績效
 16 和平正義與有利的制度	促進和平且包容的社會，以落實永續發展；提供司法管道給所有人；在所有的階層建立有效的、負責的且包容的制度。 公司治理 誠信經營	• 官網設置投資人專區、利害關係人專區，提供各類溝通管道給所有利害關係人。2025年無違法違規情事，亦無利害關係人申訴事件發生
 9 產業、創新與基礎設施	建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新。 創新研發	• 當年度已完成PCIe SD 8.0讀卡機晶片量產 • 當年已完成USB 4 Redriver晶片推廣給客戶 • 當年已推出新一代PD晶片(GL9511)取得USB-IF Logo
 17 全球夥伴關係	強化永續發展執行方法及活化永續發展全球夥伴關係。 資訊安全	• 每年定期向董事會報告資訊安全管理執行情形 • 強化社交工程演練與教育訓練：社交工程演練 1,594 人次、資安測驗與課程 134 人、全員大會宣導 4 次、新進同仁宣導 26 人，以及資安專責主管與人員課程 27 小時 • 導入 ISO/IEC 27001:2022 資訊安全管理系統
 12 負責任的消費與生產	確保永續的消費與生產模式。 產品責任	• 承諾產品符合國際環保法規及客戶綠色無鹵產品要求，避免對環境造成污染以及危害人體健康 • 確認外包商取得VAP或簽回「外包商行為準則承諾宣告書」，並確定所有合作外包商皆接獲創惟針對RBA準則之要求 • 2025年度因違反禁限用物質導致的客戶申訴0件

響應之SDGs	面向	2025年永續績效
 13 氣候行動 採取緊急措施以因應氣候變遷及其影響。	永續環境	• 導入 ISO 14064-1 溫室氣體碳排盤查標準，強化對綠色法規與供應鏈需求的風險應變能力 • 2025年度無違反環境法律或相關法規被處罰款或制裁 • 管理階層會議討論氣候變遷可能帶來的營運衝擊及相關應變策略
 15 陸域生態 保護、維護及促進領地生態系統的永續使用。	減廢減塑	• 新進同仁教育訓練覆蓋率-廢棄物確實分類回收：100% • 推廣減廢分類，不提供一次性餐具及瓶裝水，並控管影印用紙量
 7 可負擔的潔淨能源 確保所有的人都可取得可靠永續的及現代的能源。	節能減碳	• 優化空調溫度與維護，選用節能家電 • 落實下班隨手關燈、關機，逐步更換節能燈具 • 2025年更換燈具節能1.9萬度(約8.79公噸CO₂e) • 資訊機房設備於2025年更新網管平台節能約3.3萬度(約15.55公噸CO₂e)
 5 性別平等  10 減少不平等 實現兩性平等，並賦予所有婦女權力；確保機會平等。	多元平等 職場平權	• 創惟於聘用、薪酬福利、培訓機會、升遷、解職或退休等勞動權益事項上確保平等對待，不以任何因素為由而有不公平的對待 • 提供申訴管道，維護所有員工權利 • 2025年度女性員工比例 21.3 %；女性主管比例 22.9% • 2025年度女性董事比例33.3%

響應之SDGs	面向	2025年永續績效
  	促進包容且永續的經濟成長，支持就業生產及尊嚴勞動，確保員工身心健康。 員工關懷	• 2025年員工之新進率11.5%、離職率18.5%、無人申請育嬰留停 • 2025年度健康率100%，經相關健康風險評估較前年度反彈上升2.6%，已擬有加強改善措施 • 2025年度醫護2人駐廠共 52場次、辦理相關健康促進講座/課程/活動8場共 413人次參加 • 創惟訂有職業安全衛生政策及勞工衛生管理計畫，不定期安全衛生教育宣導及職安衛教育訓練，使員工能充分瞭解自身工作與安全之關係，保持良好工作行為習慣
	確保有教無類、公平以及高品質的教育及提倡終身學習。 人才培育	• 2025年度各董事進修時數均達6小時，公司治理主管進修時數共12小時，符合法令規範 • 2025年員工年均訓練時數7.61小時，受訓合格率99.85%；教育訓練員工滿意度4.5分（滿分5分）
 	確保所有男女，尤其是貧窮與弱勢族群，在各方面都有公平的權利與取得權，都能夠終年取得安全營養且足夠的糧食。 社會共榮	• 與成功大學電機系辦理產學合作，協助教授提攜並指導學生，縮小學生進入企業界的學用落差，達成三贏共好的模式

響應之SDGs	面向	2025年永續績效
 6 清潔飲水與衛生設施	水資源管理	• 新進同仁教育訓練覆蓋率-宣導節約用水：100% • 採購大氣取水飲水機，減少水資源取用 • 飲用水每季檢測並定期更換濾心確保員工都能使用到乾淨水
 15 陸域生態	永續環境	• 推動健康與環境永續，加入『Walkii 健康森林計畫』健走活動，力行「企業員工健走，Walkii減碳種樹」，為環境保護盡一份心力。2025年參與活動人數100人次，總步行距離累計達58,960公里，成功減少13,954公斤的碳排放



02

關於創惟

- 2.1 公司簡介
- 2.2 經營理念與治理架構
- 2.3 管理系統
- 2.4 企業榮耀與外部組織參與



二、關於創惟

2.1 公司簡介

創惟科技之主要業務為積體電路、電腦週邊設備及相關產品之設計、製造、測試與銷售，提供消費性電子及系統製造商等客戶完整的解決方案。專注於高速SerDes技術，提供USB4、SD與PCIe等完整傳輸介面解決方案。核心優勢在於掌握跨平台技術趨勢，透過先進製程與規格差異化開發高附加價值產品。未來將整合策略夥伴資源，深化垂直應用市場並優化成本，持續強化利潤與全球市場競爭力。

公司名稱	創惟科技股份有限公司
行業別	半導體業
總部位置	新北市新店區北新路三段205號13樓
2025年股東會股權結構	本國法人11.62%、本國個人69.55%、外國機構與外國個人18.83% (官股0%)
2025年資本額	新台幣911,271仟元
2025年度營收	新台幣4,056,160仟元
營運據點	總部：新北市新店區北新路三段205號12-14樓
產品與服務	產品：積體電路晶片 99.9%；其他 0.1% 1.所營業務主要內容 (1) 設計、製造、測試、銷售下列產品： - A.積體電路 - B.半導體記憶零組件及其系統設備 - C.電腦產品及半導體零組件 - D.數位通訊產品及其半導體零組件 - E.電腦週邊設備及其半導體零組件 - F.半導體零組件 (2) 電腦軟體程式設計、研發、銷售、測試及電腦資料處理 (3) 前各項產品之代理及進出口貿易業務

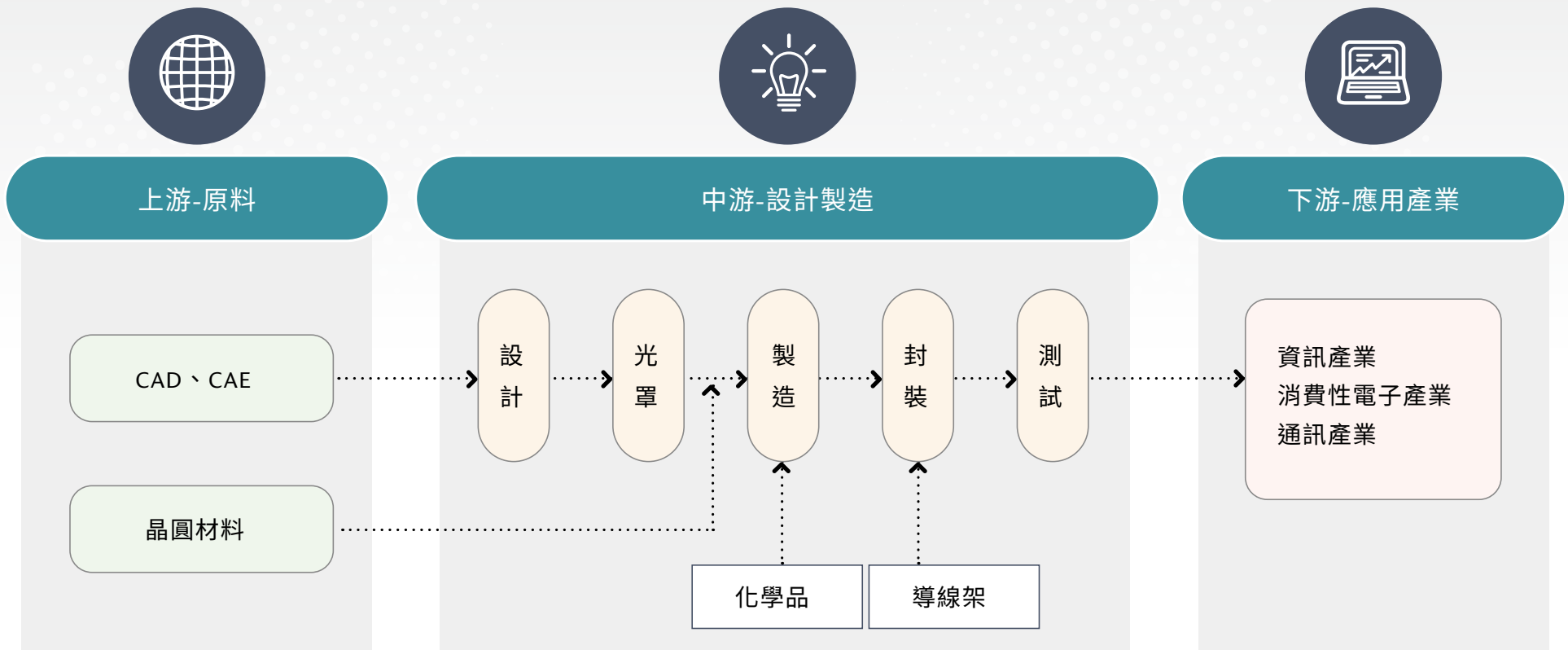


重要里程碑

創惟所處產業鏈

IC產品的製造流程大致包括產品規格訂定、電路設計、晶圓生產、封裝與測試等階段。產品規格與電路設計由IC設計公司完成後委託光罩廠進行光罩製作，再由晶圓代工廠依據設計圖生產晶圓半成品。最終則由封裝與測試廠商負責晶圓切割、封裝與功能測試，完成整體生產程序。台灣IC設計與半導體產業鏈各階段皆有專業廠商投入，形成明確的垂直整合與專業分工體系(如下圖)。創惟科技主要從事USB、PCIe、HDMI等資訊相關IC的控制晶片設計，屬於IC產業鏈中的「IC 設計」領域。透過專注研發與與供應鏈夥伴緊密合作，創惟在完整的半導體生態系中持續創造產品價值並推動產業永續發展。

IC產業上、中、下游分工表



2.2 經營理念與治理架構

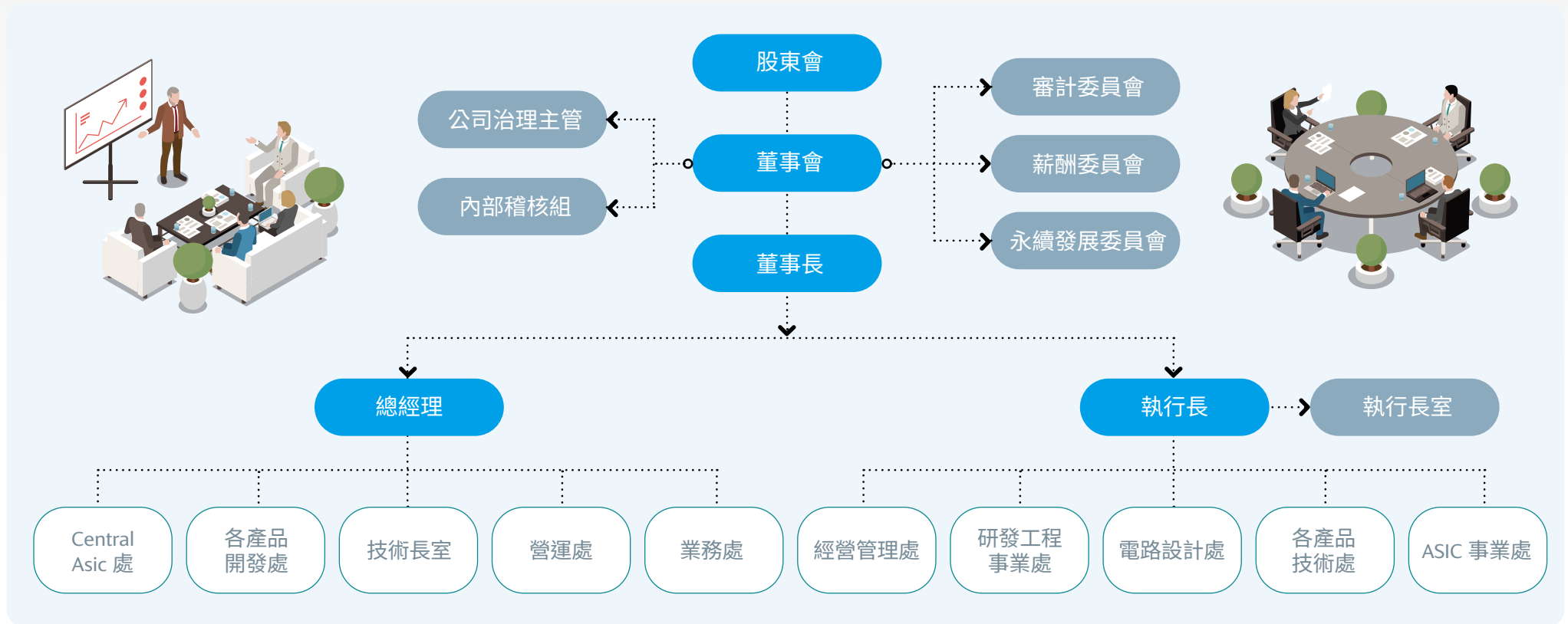


2.2.1 經營理念

- 個人專業價值與團體價值的同時提昇
- 建立氣氛和諧、高度專業的工作團隊
- 成就個人專業及精神層次提昇
- 以人為本、相互尊重的管理邏輯



2.2.2 公司治理架構



2.3 管理系統

創惟通過ISO 9001品質管理系統、ISO 14001環境管理系統認證，持續透過客戶導向/支援流程及各單位之運作管理，以滿足客戶及利害關係人多方面需求與期望，並持續維持證書之有效性。

管理系統	ISO 9001:2015	ISO 14001:2015
驗證類別	品質管理系統	環境管理系統
驗證機構	AFNOR	AFNOR
證書		

2.4 企業榮耀與外部組織參與

2.4.1 企業榮耀



榮獲教育部體育署2024年度運動企業認證



榮獲台北市政府2023年度中高齡者暨高齡者友善企業獎



國內外參展



CES 2025 (2025/1/7-1/10)



Computex Taipei 2025 (2025/5/20-5/23)



2.4.2 外部組織參與

創惟積極與各界利害關係人保持溝通。公司透過參與產業相關協會掌握產業最新發展趨勢，即時瞭解政策動向與市場需求強化產業鏈夥伴關係，提升永續治理與營運韌性。

外部協會名稱	參與身份
USB Implementers Forum, Inc.	Member
SD Card Association	General Member
PCI-SIG	Member
Video Electronics Standards Association	Member
JEDEC	Member
CompactFlash Association	Affiliate Member
MIPI Alliance	Contributor Member
NVM Express	Contributor Member
HDMI Licensing Administrator, Inc.	Adopter Member
SD-3C LLC	Licensee
Memory Stick	Licensee
台北市電腦商業同業公會	一般會員



03

盡責治理

- 3.1 治理實務
- 3.2 風險管理
- 3.3 氣候相關財務揭露
- 3.4 法規遵循
- 3.5 營運績效
- 3.6 創新研發與綠色產品
- 3.7 資訊安全
- 3.8 客戶服務
- 3.9 永續供應鏈



三、盡責治理

創惟依據《證券交易法》及相關法規，建立健全的公司治理制度與組織架構，並遵循「上市上櫃公司治理實務守則」制定《公司治理實務守則》，經董事會通過公告於公開資訊觀測站及公司網站。董事會依相關法規、公司章程及股東會決議行使職權，指導公司策略方向、監督管理階層執行狀況，並對公司及股東負責，以確保公司治理制度有效運作。

創惟董事、經理人及全體受僱人除應遵循《證券交易法》規範外，亦依循公司內部制定之《公司治理實務守則》、《誠信經營守則》、《道德行為準則》、《違反誠信經營舉報辦法》及《內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序》等規範進行業務及管理活動，以強化誠信治理與內控機制，確保公司經營透明並符合法令與倫理標準。

公司治理實務守則	誠信經營守則	道德行為準則
		
違反誠信經營舉報辦法	內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序	
		



2025年度公司治理成果

- ✓ 董事會及功能性委員會績效評估，評估結果為「優~極優」等級。
- ✓ 公司治理主管進修總時數為12小時，董事進修總時數65小時，符合主管機關規範。
- ✓ 已設置永續發展委員會，監督ESG推行小組執行永續發展工作。
- ✓ 公司治理評鑑級距為36-50%。
- ✓ 已達成董事會組成多元化政策之具體管理目標：
 - ① 獨立董事席次佔比55%，優於法定比例
 - ② 女性董事席次佔比33%
 - ③ 兼任公司經理人之董事不逾董事席次三分之一
 - ④ 獨立董事不少於三人
 - ⑤ 董事會成員應至少一名具有財務會計專業背景或管理職務經驗



3.1 治理實務

創惟董事、經理人及全體受僱人除需遵循《證券交易法》等相關法規外，亦依循公司制定的《公司治理實務守則》、《誠信經營守則》、《道德行為準則》、《違反誠信經營舉報辦法》及《內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序》等內部規範，以強化董事會監督功能、維持高度的誠信與透明度並落實公司治理精神。為落實風險管理並吸引具有專業背景的人才擔任董事，創惟每年均為董事投保責任保險，保障董事決策之責任風險，提高專業人才加入董事會之意願。

3.1.1 董事會

董事會為公司最高治理機關，其運作依《董事會議事規則》執行，確保董事會職能有效發揮。

董事會提名與遴選

董事之選任係依《公司章程》採候選人提名制度辦理，董事席次為七至九人(含獨立董事)。由股東會自董事候選人名單中選任，任期三年，連選得以連任。選舉程序依《董事選舉辦法》執行，採累積投票制，每一股份所享有之選舉權等同於應選出董事人數，並可自由選擇集中投票於一名候選人，或分配投票予多位候選人，以強化股東投票權之有效行使與代表性。



董事會多元化政策之具體目標及其達成情形

依創惟《公司治理實務守則》明訂董事會成員組成應考量多元化。創惟現任董事會共有9位董事，其中包含5位獨立董事與4位非獨立董事，現任董事普遍具備執行職務所需之產業專業知識、經營管理、財務會計、危機處理、營運判斷等專業能力，同時具備領導力、決策能力及國際市場視野，有助於提升董事會治理效能。

在董事組成上，具有創惟員工身分的董事僅1名，占比11%；獨立董事占比55%；女性董事占比達33%，皆優於現行法規對董事席次之要求。獨立董事於董事會中能以獨立立場行使職權，強化監督與治理功能。

此外，現任董事間超過半數並無配偶或二親等以內的親屬關係，且董事均無《證券交易法》第26條之3第3項及第4項所列情事，顯示創惟董事會具備良好的獨立性與治理健全性。

董事會多元化組成

多元化核心項目 董事姓名		國籍	性別	兼任 創惟 員工	年齡			獨立董事任期年資				專業背景與產業能力					
					51至 60歲	61至 70歲	71至 80歲	1至 3年	4至 6年	7至 9年	9年 以上	財務 會計	生產 製造	經營 管理	產業 經驗	風險 管理	學術 研究
董事	王國肇 (董事長)	中華民國	男	✓			✓						✓	✓	✓	✓	
	秦曼平	中華民國	女				✓					✓		✓		✓	
	國宇投資(股) 代表人蔡淑華	中華民國	女		✓							✓		✓		✓	
	世鼎(股) 代表人陳金國	中華民國	男			✓								✓	✓	✓	
獨立 董事	蔡彥卿	中華民國	男			✓					✓	✓		✓		✓	✓
	汪嵩遠	中華民國	男			✓			✓					✓		✓	✓
	邵貽沅	中華民國	女			✓			✓					✓		✓	✓
	謝明得	中華民國	男			✓		✓				✓		✓	✓	✓	✓
	余尚武	中華民國	男			✓		✓						✓	✓	✓	✓

董事於其他董事會任職及與其他利害關係人的交叉持股狀況

職稱	國籍或註冊地	姓名	性別 年齡	選(就)任 日期	任期	初次 選任 日期	選任時持有股份		現在持有股數		配偶、未成年子女 現在持有股份		利用 他人名義 持有股份		主要經(學)歷	目前兼任本公司及 其他公司之職務	具配偶或二親等以 內關係之其他主 管、董事或監察人			備 註
							股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率			職稱	姓名	關係	
董事長	中華民國	王國肇	男 71-80	113.06.13	3年	93.06.18	536,681	0.59%	694,681	0.76%	5,477,815	6.01%	無	無	- 美國伊利諾理工學院電機所碩士 - 成功大學電機系學士 - 工研院電子工業研究所經理	- 本公司董事長兼總經理、執行長 - 太欣半導體(股)公司董事長 - 創艦科技(股)公司董事長 - 博惟科技(股)公司董事長 - Genesys Logic America, Inc.CEO	董事	秦曼平	配偶	註1
董事	中華民國	秦曼平	女 71-80	113.06.13	3年	88.06.22	5,477,815	6.04%	5,477,815	6.01%	694,681	0.76%	無	無	- 中興大學企管系學士 - 創惟科技(股)公司董事長、董事 - 台灣中小企業銀行襄理	創艦科技(股)公司董事	董事	王國肇	配偶	無
董事	中華民國	國宇投資股份有限公司	-	113.06.13	3年	107.06.15	1,056,000	1.16%	1,056,000	1.16%	-	-	無	無	創惟科技(股)董事	無	-	-	-	無
	中華民國	代表人 蔡淑華	女 51-60	113.06.13	3年	107.06.15	2,000	0.00%	2,000	0.00%	0	0.00%	無	無	- 實踐專校會統科 - 太欣半導體(股)公司財務課長	創艦科技(股)公司財務課長	無	無	無	無
董事	中華民國	世鼎股份有限公司	-	113.06.13	3年	113.06.13	484,267	0.53%	484,267	0.53%	-	-	無	無	無	無	-	-	-	無
	中華民國	代表人 陳金國	男 61-70	113.06.13	3年	104.06.24	2,904	0.00%	2,904	0.00%	0	0.00%	無	無	- 台北工專電子工程科 - 太欣半導體(股)公司研發副總	- 太欣半導體(股)公司總經理 - 創艦科技(股)公司技術長	無	無	無	無



職稱	國籍或註冊地	姓名	性別 年齡	選(就)任 日期	任期	初次 選任 日期	選任時持有股份		現在持有股數		配偶、未成年子女 現在持有股份		利用 他人名義 持有股份		主要經(學)歷	目前兼任本公司及 其他公司之職務	具配偶或二親等以 內關係之其他主 管、董事或監察人			備 註
							股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率			職稱	姓名	關係	
獨立董事	中華民國	蔡彥卿	男 61-70	113.06.13	3年	95.06.14	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	無	無	- 美國加州大學洛杉磯校區會計學博士 - 國立台灣大學會計學系主任、會計學研究所所長 - 財團法人中華民國會計研究發展基金會臺灣財務報導準則委員會主任委員 - 財團法人中華民國會計研究發展基金會財務會計準則委員會執行長 - 財團法人中華民國會計研究發展基金會永續準則委員會委員	- 裕融企業股份有限公司獨立董事 - 台灣東華書局股份有限公司董事長 - 新月圖書股份有限公司董事長 - 台灣開明書店股份有限公司董事	無	無	無	無
獨立董事	中華民國	汪嵩遠	男 61-70	113.06.13	3年	110.08.04	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	無	無	- 美國密西根州立大學生化博士 - 北台灣科學技術學院助理教授 - 馬偕紀念醫院醫學研究部副研究員 - 台北榮民總醫院醫學研究部副研究員 - 經濟部智慧財產局專利審查委員	- 實踐大學食品營養與保健生技學系助理教授 - 經濟部標準檢驗局國家標準技術委員會委員、司法院專利行政訴訟事件諮詢委員	無	無	無	無
獨立董事	中華民國	邵貽沅	女 61-70	113.06.13	3年	110.08.04	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	無	無	- 美國堪薩斯州立大學穀類科學系博士 - 衛生福利部食品安全管制系統評核委員 - 衛生福利部食品藥物管理署食品檢驗方法諮議會委員 - 中華穀類食品工業技術研究所第十三屆董事 - 臺灣穀物產業發展協會第三屆理事	實踐大學食品營養與保健生技學系副教授	無	無	無	無



職稱	國籍或註冊地	姓名	性別 年齡	選(就)任 日期	任期	初次 選任 日期	選任時持有股份		現在持有股數		配偶、未成年子女 現在持有股份		利用 他人名義 持有股份		主要經(學)歷	目前兼任本公司及 其他公司之職務	具配偶或二親等以 內關係之其他主 管、董事或監察人			備註
							股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率	股數	持股 比率			職稱	姓名	關係	
獨立董事	中華民國	余尚武	男 61-70	113.06.13	3年	113.06.13	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	無	無	- 英國伯明罕大學財務博士 - 景文科技大學商管學院院長 - 元培醫事科技大學管理暨語文學院講座教授兼院長 - 台灣科技大學資訊管理系教授、主任、學務長 - 東南科技大學副校長兼管理學院院長 - 德明財經科技大學資訊學院特聘教授兼院長 - 第一金控(股)公司董事(公股代表)、第一銀行法人董事代表	- 明志科技大學管理暨設計學院榮譽講座教授 - 緯世生物科技股份有限公司獨立董事 - 台灣晶技股份有限公司獨立董事、薪酬委員會委員、審計委員會委員暨召集人、投資審議委員會委員	無	無	無	無
獨立董事	中華民國	謝明得	男 61-70	113.06.13	3年	113.06.13	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	無	無	- 美國密西根州立大學電機博士 - 國立成功大學敏求智慧運算學院院長 - 台灣IC設計協會理事長 - 國立成功大學電機工程系系主任 - 工業技術研究院資通所副所長	- 國立成功大學電機工程系教授 - 工業技術研究院電光所技術長 - 明泰科技(股)獨立董事	無	無	無	無

註1：本公司董事長兼總經理，係為提升經營效率並與副總經理共同提升公司整體研發技術，本公司已增加獨立董事席次。

董事會運作

創惟每屆董事任期均為3年，依法至少每季召開一次董事會，以訂定公司營運計畫、審核公司經營績效、檢討財務業務相關營運風險與機會，並討論重要ESG策略議題與關鍵重大事件，包含經濟、環境和社會衝擊等，透過會議確認後續處理之方針。

2025年度共召開7次董事會，董事平均出席率達95.2%。除審議營運計畫及財務報告外，會議議案亦涵蓋公司溫室氣體管理、資訊安全、永續發展及誠信經營等相關議題。2025年度內未接獲對公司營運或財務業務造成重大影響之申訴事件，顯示公司治理機制運作穩健且透明。

董事會運作情形

職稱	姓名	應出席次數	實際出席次數	實際出席率%
董事長	王國肇	7	7	100%
董事	秦曼平	7	5	71%
董事	國宇投資(股)代表人蔡淑華	7	7	100%
董事	世鼎(股)代表人陳金國	7	7	100%
獨立董事	蔡彥卿	7	7	100%
獨立董事	汪嵩遠	7	7	100%
獨立董事	邵貽沅	7	7	100%
獨立董事	余尚武	7	7	100%
獨立董事	謝明得	7	6	86%

董事及獨立董事對利害關係議案迴避之執行情形

董事成員秉持高度自律原則，確實遵循利益衝突迴避之規範。凡董事會或其功能性委員會議案與董事本人或其所代表之法人具有利害關係時，董事應於會中說明其利害關係之重要內容，並於相關議案之討論及表決程序中自行迴避，且不得代理其他董事行使表決權，以維持決策之獨立性與公正性。

開會日期	董事姓名	議案內容
2025.01.08	王國肇、秦曼平、世鼎(股)有限公司代表人陳金國、國宇投資(股)公司代表人蔡淑華	創惟薪酬委員會所提經理人獎金案。
2025.05.09		與關係人簽訂技術服務合約案。



董事進修情形

2025年度全體董事進修總時數達65小時，藉由持續進修強化董事對永續發展議題的理解與專業，確保在公司永續策略的擬定、規劃與執行過程中，能更有效掌握永續發展績效並提升董事會整體治理效能。

姓名	日期	時數	主辦單位	課程名稱
王國肇	2025/05/15	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	矽光子定義網路：矽光子(SiPh)與共同封裝光學(CPO)的發展趨勢
	2025/03/04	3	社團法人中華公司治理協會	輝達的三兆奇蹟：人工智慧背後的半導體產業革命新思維
秦曼平	2025/10/28	3	社團法人中華公司治理協會	董事會與公司治理實務
	2025/04/25	3		高階經理人獎酬與ESG績效制度設計
	2025/07/09	3	臺灣證券交易所	2025國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇
陳金國	2025/08/28	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	數位金融大革命：穩定幣的原理與區塊鏈虛擬資產的發展趨勢
	2025/07/09	3	臺灣證券交易所	2025國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇
蔡淑華	2025/07/09	6	臺灣證券交易所	2025國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇
	2025/04/17	2	財團法人工業技術研究院產業學院	趨向淨零排碳：由環境領導出發、全球限塑趨勢下：產業的轉型與機會、碳有價時代：台灣碳權交易市場的發展

姓名	日期	時數	主辦單位	課程名稱
蔡彥卿	2025/12/03	3	社團法人中華公司治理協會	全球趨勢分析-風險與機會
	2025/11/25	3	財團法人台灣永續能源研究基金會	第八屆GCSF全球企業永續論壇
	2025/11/21	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	2025年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會
汪嵩遠	2025/07/22	3	證券櫃檯買賣中心	2025年度上興櫃公司內部人股權宣導說明會
	2025/02/21	3	社團法人中華公司治理協會	審計委員如何落實財報審查
謝明得	2025/08/07	3	證券櫃檯買賣中心	2025年度上興櫃公司內部人股權宣導說明會
	2025/07/17	3	社團法人中華財經發展協會	董監事應注意之公司財務決策
余尚武	2025/11/10	3	社團法人中華公司治理協會	企業永續與韌性管理之道
	2025/08/04	3		國際IFRS永續揭露準則解析與企業因應對策
邵貽沅	2025/04/15	3	社團法人中華公司治理協會	公司經營權爭奪案例分析
	2025/03/14	3		循環經濟效益與永續金融商機
	2025/03/07	3		溫室氣體盤查與確信原則及重點介紹

公司治理主管設置及進修情形

為強化董事會行使職權所需之支援並提升整體治理效能，創惟已於2022/12/29經董事會決議，由會計主管暨財務主管王惠美擔任公司治理主管，統籌公司治理相關事務並確保各項治理制度有效運作。公司治理主管於2025年度完成12小時進修課程，符合主管機關對公司治理主管專業進修時數之相關規範，展現創惟落實公司治理、提升治理品質的承諾。進修資訊如下：

日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
2025/07/25	社團法人中華公司治理協會	董事會議怎麼議？上市櫃公司董事會議事運作常見缺失實務分享	3
2025/09/25	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	川普2.0下國際經濟情勢與台灣產業動態	3
2025/10/27	台北律師公會及公司治理專業人員協會	公司進行關係人交易與重大交易之治理	3
2025/11/18	社團法人中華公司治理協會	打造永續績效指標與獎酬	3



3.1.2 功能性委員會

為強化董事會運作效能、健全監督功能並提升管理品質，創惟於董事會下設置審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會等功能性委員會。各功能性委員會依法獨立行使職權，並就其審議事項向董事會負責，提出專業建議，相關議案亦會提報董事會進行討論或決議，以確保治理運作更為完善、透明與有效。

審計委員會運作情形

創惟於2021/5/13依據董事會通過的《審計委員會組織規程》成立審計委員會，協助董事會監督公司財務報表之編製與表達、簽證會計師之選任(或解任)、其獨立性與績效評估，以及公司內部控制制度的有效運作、法令遵循恰當以及公司面臨的重大風險獲得妥善管理。審計委員會由5位獨立董事組成，其中1位擔任召集人，任期自2024/6/13日至2027/6/12。審計委員會每季至少召開一次會議，2025年度共召開5次，全體委員平均出席率達100%，展現委員積極參與並落實監督職責。

職稱	姓名	應出席次數	實際出次數	實際出席率%
獨立董事 (召集人)	蔡彥卿	5	5	100 %
獨立董事	汪嵩遠	5	5	100 %
獨立董事	邵貽沅	5	5	100 %
獨立董事	謝明得	5	5	100 %
獨立董事	余尚武	5	5	100 %

薪資報酬委員會運作情形

為建立健全的董事及經理人薪資報酬制度，並確保薪酬與其經營績效相符且具公平合理性，創惟依據《薪資報酬委員會組織規程》設置薪資報酬委員會，協助董事會規劃與審視薪酬政策、制度與獎酬結構，確保薪酬制度公平合理、符合市場水準，並維持誠信與良善治理原則。委員會共由3名獨立董事組成，2025年度薪資報酬委員會共召開5次會議，全體委員出席率達100%，展現委員積極履職並落實薪酬治理機制。

職稱	姓名	應出席次數	實際出次數	實際出席率%
獨立董事 (召集人)	蔡彥卿	5	5	100%
獨立董事	汪嵩遠	5	5	100%
獨立董事	余尚武	5	5	100%

永續發展委員會運作情形

為實踐創惟永續發展目標，強化永續治理，創惟於2025/1/8董事會決議通過設置「永續發展委員會」，本委員會負責制定公司永續發展目標並擬定相關管理方針及具體計畫，由永續發展專(兼)責單位協助委員會推行各項計畫，每年至少召開一次會議，並向董事會呈報永續發展之執行情形。2025年度永續發展委員會共召開2次會議，全體委員出席率達100%，展現委員積極履職並落實永續發展機制。

職稱	姓名	應出席次數	實際出次數	實際出席率%
董事長 (召集人)	王國肇	2	2	100 %
獨立董事	蔡彥卿	2	2	100 %
副總經理	汪立威	2	2	100 %
副總經理	李威德	2	2	100 %
副總經理	謝漢卿	1	1	100 %
技術長	林志榮	2	2	100 %

薪酬決定流程

薪酬委員會依據公司章程及董事、功能性委員會薪酬管理辦法提撥董事酬金；高階經理人績效發放獎金之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定，薪資報酬為固定薪資且包括現金報酬、員工認股權等及其他具有實質獎勵之措施；其範疇應與公開發行公司年報應行記載事項準則中有關董事、經理人酬金一致。創惟董事及高階經理人薪資報酬現階段尚未與永續績效目標連結，未來會再研議相關事宜。

最高治理單位和高階管理階層的薪酬政策	董事	高階經理人
固定薪資和浮動薪資	✓	✓
簽約獎金或招聘獎勵金	X	X
離職金	X	✓
索回機制	X	X
退休福利	X	✓

註：兼任董事之高階經理人無董事固定薪資。

3.1.3 董事會、董事及功能性委員會績效評估

創惟董事會的首要職責為確保公司遵循法令規範、維持財務資訊透明並即時揭露重大訊息，以及就各項財務與業務事務提出客觀且獨立的判斷。故創惟於董事選任時，已依相關法令與公司治理原則嚴格把關，以確保董事會能有效發揮治理職能。

為建構健全的董事會運作制度並提升監督效能，公司針對董事會所屬各功能性委員會均訂有完善的組織規程，使委員會運作有所依循。為提升董事會決策品質，董事會亦通過《董事會績效評估辦法》，每年透過問卷對董事會整體、個別董事成員，以及各功能性委員會進行內部績效自評，以強化治理成效與持續改善。

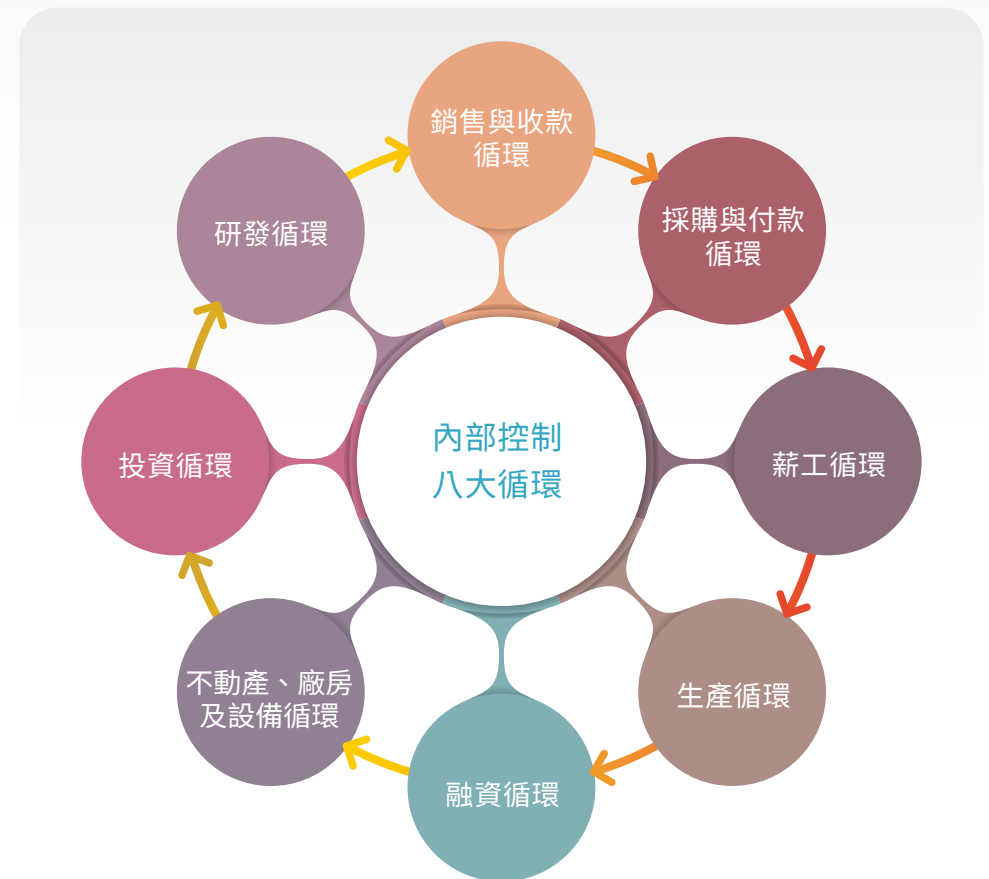
本次評估結果顯示，董事會整體、各董事成員以及功能性委員會之內部績效均介於「優」至「極優」之間，顯示創惟董事會運作健全、監督機制完善，符合公司治理最佳實務標準。

董事會暨功能性委員會績效評估	
自評(問卷)	2025年
董事會	 優~極優
董事會成員	 優~極優
薪酬委員會	 優~極優
審計委員會	 優~極優
永續發展委員會	 優~極優

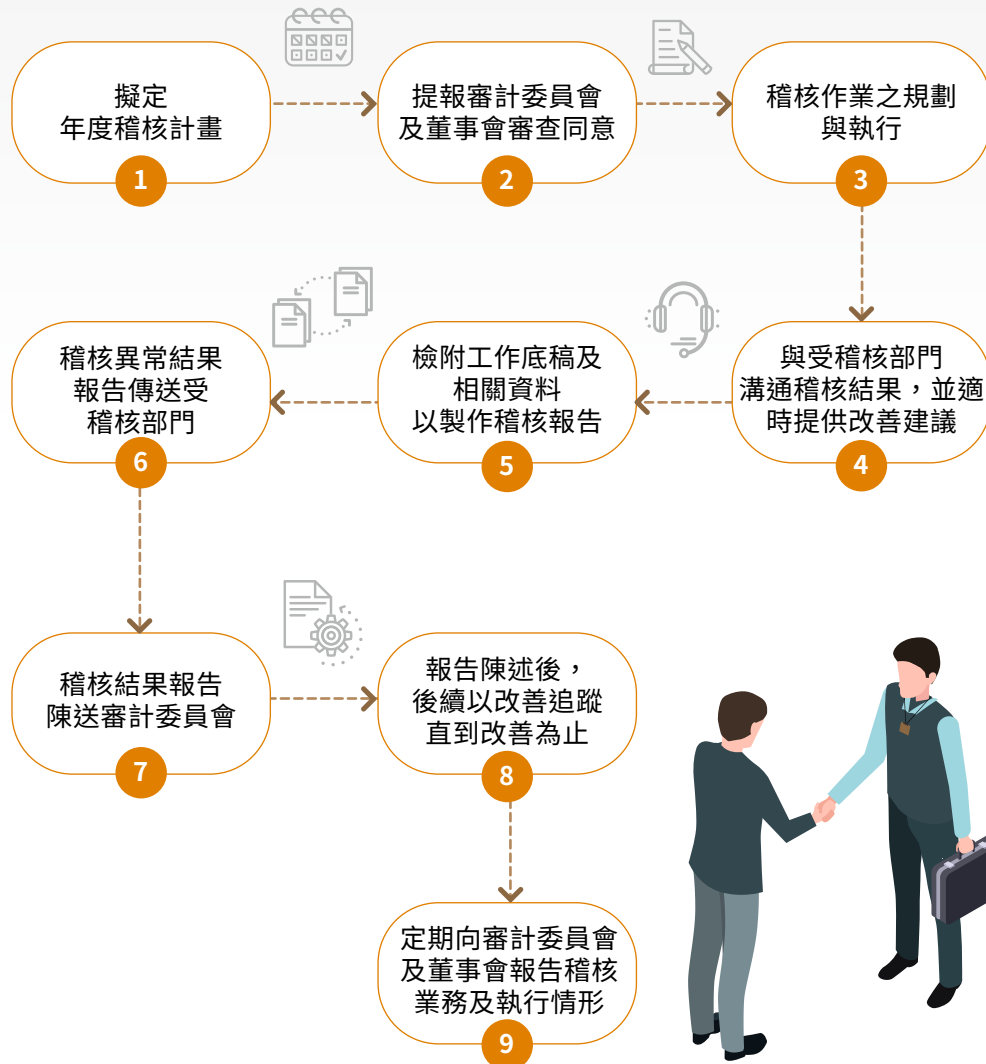
3.1.4 內部稽核

內部控制稽核範圍

內部稽核組之業務查核，針對內控制度八大營運循環：銷售與收款、採購與付款、薪工、生產、融資、不動產、廠房及設備、投資、研發循環還包含電腦化資訊系統等進行查核，範圍涵蓋本公司各單位。



內部稽核流程圖



2025年稽核重點是依據風險評估結果及法令規定必要查項目執行主要營運循環之控制作業程序及法規遵循查核。各年度內部控制制度聲明書請詳見公開資訊觀測站。

內部稽核結果

年度	2025年
稽核符合率 (%)	96.51%
異常項目件數	3件
總稽核項目件數	86件
後續追蹤	異常3件均已結案

註：稽核人員配置1人(不含稽核代理人)。

獨立董事與內部稽核主管溝通情形及獨立董事與內部稽核主管及簽證會計師之溝通情形詳見官網：



3.2 風險管理

創惟董事會為風險管理的最高治理單位，負責監督風險管理政策、程序與整體架構之建立與運作，公司風險管理架構是以各權責部門為核心，執行後續風險管控作業，讓公司治理單位能進一步監督公司實際或潛在風險之控管並確保風險管理機制能有效落實。公司於風險辨識過程中，綜合考量利害關係人溝通結果、內外部環境變化及衝擊程度進行評估。

組織名稱	運作機制
董事會	決議重大風險來源與類別，監督組織落實管理機制及有效控管。
高階管理階層	擬定風險管理政策，督導各部門風險管理事務，並追蹤各單位風險管理目標情況。
各權責部門	彙整並執行日常風險管理作業。



風險管理流程

流程	運作
 風險辨識	董事會及高階管理階層依據公司規模、所屬產業特性、營運活動及企業永續營運面向，辨識公司可能面臨的風險來源與類別，並規劃相應的風險應對目標。各單位依職務範疇就短期與長期目標進行風險辨識作業。
 風險分析與分級	評估內外部環境變化，針對已辨識之風險因子分析其發生機率、嚴重程度、影響時間、影響範圍等指標，據以進行風險等級分類。
 風險回應	依風險等級判斷必要的管理策略，擬定風險應對目標；對高風險項目採取強化管理，中低風險項目則持續監控。
 風險監督與審查	各營運單位定期檢視及管理所屬業務之風險，並依據公司風險目標、內外部利害關係人關切議題與永續面向進行更新。風險資訊彙整後由風險管理執行人員向各管理階層報告，確保風險控管持續有效並適時提升管理層級。

2025年度風險項目及因應措施

面向	風險項目	策略/ 因應措施
 經濟面	利率變動	降低短期動撥利息成本為目標，依市場利率變化調整資金配置，減緩利率波動對營運之影響。對於閒置資金配置於收益表現優於定存之優質債券，以提升資金使用效益與財務韌性
	匯率變動	近年匯率波動幅度大，適度保留一部份美元部位以支應美元支出，進而達到自然避險功能；未來觀察總體經濟情勢對於匯率之影響，作為後續外匯管理策略之依據
	通貨膨脹	創惟持續密切關注市場價格變動趨勢，與供應商及客戶保持良好互動關係，並即時掌握原物料價格波動情形，以積極調適通貨膨脹對整獲利表現的衝擊
	信用風險	1.評估客戶授信情形，必要時取得擔保品以減輕財務損失可能風險，每年定期覆核客戶信用額度 2.創惟交易對象及履約他方均信用良好，無重大之履約疑慮故無重大之信用風險 3.銀行存款存放於不同之信用良好金融機構，不致產生重大信用風險 4.未來視營運狀況再開發新客戶避免過於集中之風險
 公司治理面	產業、技術之市場變化	1.加入產業組織並參與規格制訂與討論，並掌握影響產業規格發展方向,進行相關規格的研究與架構規劃 2.收集分析市場需求以調整產品規劃與執行計畫
	供應鏈中斷	1.共通性高的電子料件建立替代零件管理機制 2.主要材料更建立安全庫存，預防缺料或品質問題導致之風險 3.短暫性的影響(如可預知的重要國定假期)，進行提前備料下單及進料作業 4.氣候異常(如颱風地震)所導致之短期供應鏈中斷之風險，視影響狀況要求外包商變更運輸方式 5.特殊規格材料，進行替代料評估及導入，對料件的價格及品質與交期掌有高度主導權
	智慧財產權	1.建立公司IP管理制度 2.專案開發前進行相關專利檢索分析 3.專案開發期間由專利部門協同產品開發部門進行專利發掘與申請

面向	風險項目	策略/ 因應措施
 公司治理面	資安與 機密資訊保護	依據ISO/IEC 27001:2022資訊安全系統管理要求進行四類風險控管： 1.組織控制 2.人員控制 3.實體控制 4.技術控制
	產品安全	1.開發階段即慎選對環境無害的原物料，定義產品使用的零部件、包裝材料等有害物質限制標準 2.創惟所有進料100%符合RoHS指令當中要求的限值，無任何因RoHS違規而造成的退貨情形。此外，創惟產品也符合歐盟及其他國際環保法規，例如PFOS、Halogen Free、REACH SVHC、TSCA之標準
 環境面	溫室氣體排放量持續增加	提升能源效率，導入節能設備與綠色設計，優化生產流程，減少能源浪費與碳排放
	違反環保法規	1.強化廢棄物管理，確保符合法規要求，降低環境影響與罰款風險 2.定期稽核與員工培訓，確保所有營運符合最新環保法規
 社會面	發生侵害人權事件	1.制定保障人權相關政策，遵循國際人權準則，有尊嚴地對待並尊重所有人員 2.制定並宣導「執行職務遭受不法侵害預防計畫」，辦理友善溝通講座及主管場次之不法侵害自我評估宣導，逐步建立並強化友善職場環境 3.要求所有外包商不得使用衝突礦產
	發生職災	1.制定「職業安全衛生管理規章」及管理計畫書，定期實施職業安全衛生訓練宣導，以預防及優化職業安全意識 2.健康管理所涵蓋的相關計畫定期進行評估宣導，訪談異常狀況者並提供改善建議 3.量測中心有建立現場相關操作規範，以確保危害有效控制
	發生消防災害	1.依據消防法規制定大型消防防護計畫書，成立專責應變組織、制定標準作業程序並定期演練 2.每年確保具備充足的急救人員及設備，以應對可能的緊急狀況

3.3 氣候相關財務揭露

創惟為降低氣候變遷對營運造成的衝擊，依循TCFD(Task Force on Climate-related Financial Disclosures)架構，從治理、策略、風險管理及指標與目標等面向進行全面盤點與管理，針對轉型風險(政策與法規、技術、市場、名譽)、實體風險(急性風險、慢性風險)以及氣候機會(資源效率、能源使用、產品與服務、市場、營運韌性)進行辨識與描述，並彙整其對創惟營運的關聯性與影響，制定相應的管理及因應策略。創惟持續依循TCFD之架構定期進行檢視並每年向董事會報告相關執行情形，由董事會負責監督與掌握整體推動進度與管理成效，以強化公司在氣候變遷議題上的治理能力與營運韌性。

 治理	氣候相關風險與機會的治理情況	- 氣候變遷風險因應狀況未來永續發展委員會將不定期向董事會報告，由董事會監督執行成效。 2025年已設置永續發展委員會，由董事長擔任主任委員，每年召開會議，於會議中討論公司營運因氣候相關變遷所產生之風險機會議題與因應對策。
 策略	業務、策略和財務規劃，實際及潛在與氣候相關的衝擊	- 參照2024年度短中長期氣候風險與機會表；以十年期考量公司長期營運發展，定義短期為1-3年、中期為4-6年，長期為7-10年。 - 創惟為充分掌握氣候相關風險對公司營運與發展的影響或可能進而創造的機會，創惟鑑別出氣候相關風險與機會，針對顯著影響財務、改變營運策略或商業模式和衝擊範圍擴及價值鏈的議題，優先規劃因應對策與管理措施。 - 創惟針對兩大極端氣候情境進行財務分析評估結果如下： 轉型風險（RCP 2.6情境） 假設台灣及國際碳費接軌，以2025年範疇一、二排放量1,710.3286公噸及預期碳費300元/公噸計算，預計每年將增加約NTD\$513,099元之營業成本。為減緩此衝擊，創惟規劃以各項節能措施及再生能源使用率提升可減少碳費支出。 實體風險（RCP 8.5情境） 評估極端降雨導致生產基地營運中斷之風險。若因淹水導致供應商工廠停工3日，推估將影響，推估將影響營收約\$49,464千元（台灣總部日均營收*3日）。公司已針對易受災區域強化設施，並建立異地備援機制以確保策略韌性。

 風險管理	氣候相關風險管理流程	風險鑑別、評估及管理流程如下： - Step 1 - 由ESG推行小組完成氣候環境背景資料蒐集 - 氣候風險及營運範圍評估 - Step 2 - 建立氣候風險與機會項目清單 - 建立內部營運衝擊調查問卷 - Step 3 - ESG推行小組實施氣候風險機會及營運衝擊分析 - 決定重大風險項目 - Step 4 - 建立執行策略及目標設定 - Step 5 - 每年透過ESG推行小組滾動檢討執行策略及目標之成效 整體來看2025年度風險評估結果，皆為中低度風險並無高風險項目，然基於降低風險考量，創惟仍選擇發生度與衝擊度相對較高的項目提出相關風險因應策略。
 指標和目標	評估和管理氣候相關議題的指標和目標	2025~2026年度完成溫室氣體盤查及增加網站及公開資訊揭露 - 以2024年為基準年，設定階段性減量目標如下： 2024年度：以減少2%為目標 2025年度：以減少1%為目標 2026年度：以減少1%為目標 2030年度：相較於基準年減少3% 2026年依循 ISO 14064-1:2018 查證規範進行溫室氣體排放自主盤查，2027年完成盤查資訊揭露，2029年完成查證揭露。

2024年度短中長期氣候相關風險與機會				
風險	因子	氣候變遷風險議題	風險等級	時間範疇
轉型風險	政策與法規	R1 提高溫室氣體排放定價	中	長期
		R2 強化排放量報導義務	低	短、中、長期
		R3 現有產品和服務的要求及監管	低	短、中、長期
		R4 面臨訴訟風險	低	短、中、長期
	技術	R5 以低碳商品替代現有產品和服務	低	短、中、長期
		R6 對新技術的投資失敗	低	短、中、長期
		R7 低碳技術轉型的成本	低	短、中、長期
	市場	R8 客戶行為變化	低	短、中、長期
		R9 市場訊息不確定	低	短、中、長期
		R10 原物料成本上漲	中	長期
	名譽	R11 消費者偏好轉變－產業污名化	低	短、中、長期
		R12 利害關係人的關注與負面回饋日益增加	低	短、中、長期
實體風險	即時性	R13 颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	中	長期
	長期性	R14 降雨(水)模式變化和氣候模式的極端變化	低	短、中、長期
		R15 平均氣溫上升	低	短、中、長期
		R16 海平面上升	低	短、中、長期

註：短期為1-3年、中期為4-6年，長期為7-10年

2024年度短中長期氣候相關風險與機會

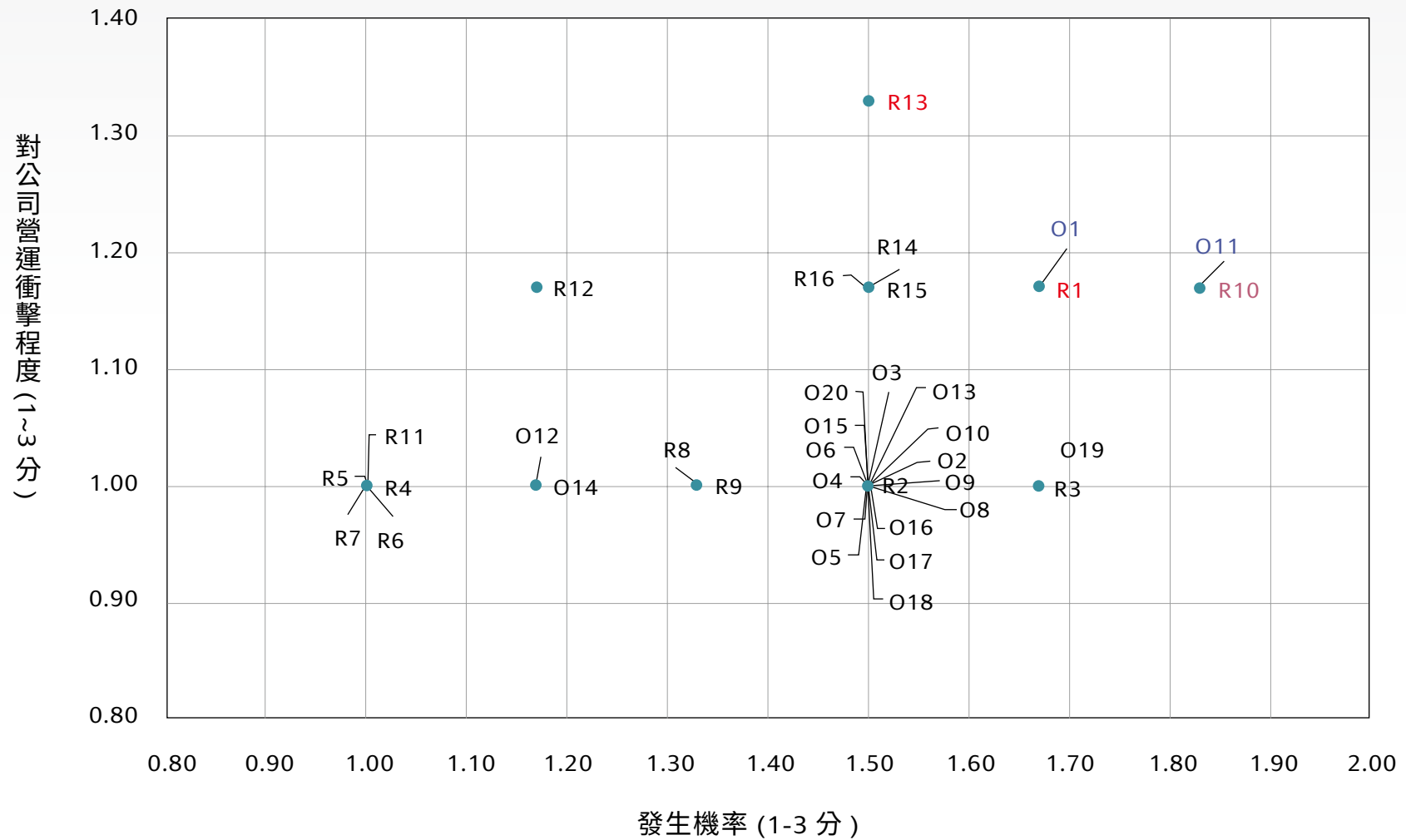
風險	因子	氣候變遷風險議題	風險等級	時間範疇
機會	資源效率	O1 採用更高效率的運輸方式	中	長期
		O2 使用更高效率的生產和配銷流程	低	短、中、長期
		O3 回收再利用	低	短、中、長期
		O4 轉用更高效率的建築物	低	短、中、長期
		O5 減少用水量和耗水量	低	短、中、長期
	能源來源	O6 使用低碳能源	低	短、中、長期
		O7 採用獎勵性政策	低	短、中、長期
		O8 使用新技術	低	短、中、長期
		O9 參與碳交易市場	低	短、中、長期
		O10 轉變至非集中式能源	低	短、中、長期
	產品和服務	O11 開發和/或增加低碳商品和服務	中	長期
		O12 開發氣候調適和保險風險解決方案	低	短、中、長期
		O13 開發新產品和服務的研發與創新	低	短、中、長期
		O14 業務活動多元化	低	短、中、長期
		O15 消費者偏好轉變	低	短、中、長期
	市場	O16 進入新市場	低	短、中、長期
		O17 善用公共部門獎勵辦法	低	短、中、長期
		O18 獲得需要投保的新資產和地區	低	短、中、長期
	韌性	O19 參與可再生能源項目並採用節能措施	低	短、中、長期
		O20 能源替代/多元化	低	短、中、長期

TCFD氣候相關財務揭露

面向	項目	影響期程	對公司的財務影響	因應管理措施	
 轉型風險	政策和法規	提高溫室氣體排放定價	長期	台灣因應氣候變遷制訂碳費制度與相關法規，創惟非屬高排碳產業，對財務衝擊影響不大。	1.持續ISO 14064-1溫室氣體自主盤查、控制碳排放量並加速制定減量計畫。 2.2025年啟動第三方外部盤查，並密切追蹤碳費費率公告及分級制度，以預估對供應鏈成本的財務衝擊區間。
	市場	原物料成本上漲	長期	極端氣候可能導致原物料供不應求而造成外包商提高價格，原物料成本(金價或銅價)上漲10%，將提高公司封裝相關製程產品營運成本上升約1.2%，稀釋獲利，競爭力下降。	1.與多家外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建利長期合作互信，以獲得外包商的支持和優先待遇。 2.密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況。
 實體風險	立即性	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	長期	極端天氣事件除可能衍生災後復原成本外，更可能造成供貨運輸時程延遲並提高運輸或庫存成本，斷貨將可能導致客戶交貨延遲甚或客戶產線損失產值轉嫁至公司。因目前皆由配合供應商協助負責Cover運輸成本，如遇颱風導致日本供應商交貨不及由海運改空運，運輸成本仍為0增加)。	追蹤外包商在颱風季前的備料狀況，納入外包商季會討論議程。
 機會	資源效率	採用更高效率的運輸方式	長期	提高運輸效率可降低成本、縮短交貨時間、提升產品品質和市場競爭力。風險情境模擬：交期過長可能導致客戶轉單，但因同步與營運運籌部協調出貨需求目前皆可滿足達成客戶訂單交貨，營收減少0%。	1.標準化流程及即時數據監控。 2.提升庫存管理效率，與外包商建立緊密合作關係，確保原料與產品快速流通。
	產品和服務	開發新產品和服務的研發與創新	長期	1.投資新設備和低碳產品研發，生產成本提高。 2.產品能源效率提升，使用階段能源費用減少。 3.開發時間過長研發效率不佳，導致喪失市場先機。	1.在研發預算分配中明確標記「低碳足跡 / 高能效」產品研發的佔比目標，並明確計算低功耗產品相較前代的能耗降低比例。 2.設定新產品研發週期目標。



風險與機會分佈圖



3.4 法規遵循

3.4.1 法規遵循

創惟員工入職時須簽署保密條款及約定智慧財產權之歸屬，並安排法規遵循培訓以確保員工了解並遵守相關法律和公司政策，2025年度辦理二次教育訓練，第一次營業秘密保護法及合法使用軟體(參加人次188人)，第二次課程為營業秘密法、國家安全法、美國經濟間諜法、個人資料保護法、內線交易、道德誠信等主題(參加人次為238人)。

創惟董事會秘書處負責制定「誠信經營守則」及「道德行為準則」，由董事會決議通過後施行，並提報股東會報告，修正時亦同，創惟及子公司之董事、經理人、員工皆應遵守。法務組擔任「推動企業誠信經營」兼職單位，負責推動創惟誠信經營及法令遵循等公司治理事宜，並每年定期向董事會報告當年度執行情形。

創惟於2025年度無發生涉及公司治理、證券交易、環境保護、勞動人權、職業安全、洩漏客戶隱私、行銷標示、客戶健康、產品安全責任、資訊安全、個資相關、反競爭法及反托拉斯法而遭受罰款及非金錢制裁的事件之情事，亦未接獲任何與商業道德行為相關之申訴事件。

(註：重大違法定義為裁罰金額新台幣100萬元以上)

3.4.2 商業道德

創惟以誠信經營為本，遵法守規，致力於與客戶、外包商及各利益相關者建立長久穩固之關係。誠信經營對於公司社會形象，市場競爭力之強化，奠定長期且持續發展之堅實基礎。商業互動方面，於商業往來之前應考量代理商、外包商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否涉有不誠信行為，避免與涉有不誠信行為之對象進行交易。

2025年度誠信溝通及教育訓練整體績效

類別	已參與誠信教育訓練人數/家數	參與訓練比率(%)	反貪腐政策和程序已溝通人數	已溝通比率(%)
董事會	9	100%	9	100%
員工	238	83%	287	100%
外包商	-	-	12	100%

註1：內部反貪腐政策和程序的溝通方式係以內部公佈欄、email或全員會議實施。

註2：外包商反貪腐溝通方式為發出“外包商行為準則”給所有外包商並確認其回覆，亦會請外包商簽署“外包商行為準則承諾宣告書”，無法簽署者則會再次確認其公開資訊(如官網或永續報告書)。

已確認的貪腐事件及採取的行動	當年度事件總數
已確認的貪腐事件的總數及性質	0
員工因貪腐事件而被解僱或受到紀律處分的事件總數	0
因貪腐違規行為與商業夥伴終止合約或未續約的事件總數	0
公司或公司員工貪腐行為的公開法律案件及結果	0

已進行貪腐風險評估的營運據點	
透過風險評估鑑別出的公司可能重大貪腐風險類型	收受回扣、內線交易
已進行貪腐風險評鑑的營運據點總數	4
已進行貪腐風險評鑑的營運據點比例 (%)	100%

註：營運據點包括台北總部、大直辦公室、新竹辦公室、高雄辦公室。

3.4.3 申訴機制與盡職調查

公司官網已公告「違反誠信經營舉報暨申訴辦法」，由稽核組及法務組受理申訴，本辦法接受匿名舉報，並承諾保護檢舉人身分且不因檢舉而有不當處置。依據檢舉對象層級不同將通報至不同層級主管，並於受理日起90天內完成調查報告，必要時得延長時間。若檢舉屬實將責成相關單位討論內部管理程序並提出改善方案，以杜絕相同行為再次發生。檢舉相關紀錄也將保存五年，並得以電子方式保存。

創惟設置獨立且由專責人員管理之檢舉管道，供員工、外包商、其他外部利害關係人舉報非法、違反人權、道德行為準則或誠信經營守則之行為，亦可提諮詢誠信內規或反映意見。2025年檢舉信箱接獲之申訴案件共計0件。



申訴檢舉信箱：

Whistle.blower@genesyslogic.com.tw



3.5 營運績效

重大主題：營運績效	
對公司的意義	持續強化產品核心技術，建立差異化的產品優勢以及具競爭力的技術門檻，提升市場競爭力與持續獲利，達到永續營運的承諾
政策或承諾	1.開發新市場與客戶，建立行銷通路與夥伴關係 2.透過健全財務規劃及營運管理，統籌分配公司資源 3.拓展營收、調整產品組合優化毛利率與獲利率並持续提升長期股東權益
管理措施/投入資源	1.每季經營月會，各主管說明營運狀況及預算達成情形 2.每季開董事會與全員會議，由管理階層分別向董事、公司同仁報告公司營運狀況 3.每年舉辦2場檢討會議，檢討追蹤目標執行並設定營運目標
短期目標	1.提升市場競爭力及年營收成長率 2.提升公司治理評鑑分數等級 3.提升量產導入成功率及重點客戶營收占比
中長期目標	1.聚焦新產品研發、業務多角化經營，確保持續正向獲 2.深耕客戶關係，密切維繫關鍵客戶並持續開發潛在新客戶
評估機制	1.每年設定關鍵績效指標，搭配定期會議檢視確保公司整體績效能達標 2.配合每年公司治理評鑑，完善並落實公司治理
2025年度績效成果	2025年達成本期淨利新台幣5.09億元，持續維持獲利
負責部門	經營管理處/業務處/各產品事業處

3.5.1 經營績效反映於員工或主管之薪酬

創惟員工酬勞給付原則依公司章程辦理「公司年度如有獲利，應提撥不低於百分之五作為員工酬勞，其中基層員工酬勞應提撥不低於百分之零點五及提撥不高於百分之五作為董事酬勞。最高治理單位和高階管理階層的薪酬政策均依據創惟「經理人獎酬辦法」及「董事、功能性委員薪酬管理辦法」辦理。

單位：新台幣仟元

2025年度創惟所產生及分配的直接經濟價值		
項目	2024	2025
收入 (A)	3,178,690	4,056,160
營運成本 (B)	1,768,498	2,138,145
員工薪資與福利 (C)	815,651	943,484
支付出資人的款項* (D)	177,395	284,435
支付政府的款項** (E)	47,321	87,547
社區投資 (F)	3,456	3,616
留存的經濟價值 (A-B-C-D-E-F)	366,369	598,933

* 支付出資人款項定義包含給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息

**支付政府款項定義包含組織依據國際、國內與當地標準支付的所有稅款及罰金 (稅款可包括營業稅、所得稅及財產稅)

***單位：新台幣仟元

單位：新台幣仟元

取自政府之財務補助		
補助來源	2024年	2025年
稅收減免及抵減	26,573	24,519
補貼 (拆成政府/非政府)	109	71
投資補助、研發補助及其它相關類型補助	0	0
獎勵	0	0
權利金豁免期	0	0
來自於出口信貸機構 (ECAs) 的財務援助	0	0
財務獎勵	0	0
針對組織任何營運，從任何機構得到或可得到的財務補助 (非政府)	40	40
小計	26,722	24,630



3.5.2 稅務方針、治理、管控與風險管理

稅務政策

- (1) 遵循各營運據點所在地區的稅務法令
- (2) 財務報告資訊透明，稅務資訊揭露遵循相關法令要求
- (3) 關係企業間交易遵循OECD公布之移轉訂價原則
- (4) 使用合法且透明之租稅獎勵政策
- (5) 不以避稅為目的使用避稅天堂或進行租稅規畫
- (6) 與各營運據點所在地區的稅務機關建立相互尊重及良好溝通關係
- (7) 稅務負責人員透過不定時的內外部教育訓練，或參與稅務議題研討會以持續進修強化稅務治理職能
- (8) 審慎分析營運環境，運用適當的管理機制進行稅務風險的評估

稅務治理與風險管理

本公司董事長室為稅務治理決策單位、財會部為稅務治理管理單位，管理單位依循租稅法規辦理各類稅務之申報時，均依規呈報稅務治理決策單位並取得核准，支持政府推動促進研究發展及租稅優惠之政策，致力稅務資訊透明化。

創惟致力提升稅務專業素質，持續人才培訓，除參與外部訓練課程外，會計師事務所亦會不定期提供稅務及會計相關參考資料，以確保創惟財會稅務人員具備處理日常稅務作業及風險因應能力；面對不熟悉之稅務事項，創惟亦會主動向主管稅務機關徵詢與溝通，並視業務需要，委任或諮詢與外部專業顧問意見，確保正確遵循稅務規範及申報義務，降低未遵循稅法可能遭受的法律制裁、財務損失或聲譽損害等風險。

國別稅務資訊

單位：新台幣仟元

項目	2025年
稅務管轄區	台灣
居住者實體名稱 (營業據點)	台北市中山區植福路308號6樓之1-3及5-6 新北市新店區北新路三段205號12-14樓
組織主要活動	積體電路設計
員工人數 (含子公司博惟)	316 人
第三方銷售之收入	無
其他稅務管轄區的 集團內部交易收入	4,371
稅前收益/損失	597,354
現金及約當現金以外的 有形資產	919,246
以現金支付的企業所得稅	59,417
應計企業所得稅的 收益/損失	23,938

3.6 創新研發與綠色產品

重大主題：創新研發	
對公司的意義	創性致力於技術創新，透過研發技術提升，創造產品差異化及導入客戶新產品設計為首重任務，降低對環境衝擊及加強資源有效利用，提高產品競爭力達到效益最佳化
政策/承諾	政策 維持產品競爭力及協助客戶強化其產品優勢，持續導入先進製程技術。與策略夥伴資源整合，迅速將產品的附加價值傳達至終端客戶
	承諾 保持機動性與靈活度，應對挑戰穩健經營，依據年度預算執行各項研發提升公司營運目標及產品競爭力
短期目標	1.第二代PCIe SD 8.0讀卡機晶片專案於2025年啟動並預計2026年導入量產 2.預計2026年將eUSB2 Repeater晶片推廣給客戶 3.2026年啟動新一代eUSB2 Hub開發專案 4.2026設計HDMI 2.1轉接器
中長期目標	1.加強擴大USB4產品線 2.持續開發PCIe G5 Redriver 3.影像控制晶片產品之技術研發 4.提升產品差異化，持續提高產品競爭力和市場佔有率 5.持續配合客戶先進產品需求進行開發
投入資源與實際行動	2025年度投入新台幣約2,250萬元添購以下研發設備 1.USB 4添購量測設備 2.PD晶片添購量測設備 3.DP添購量測設備 4.PCIe Gen5添購量測設備
2025年度績效成果	1.已完成第一代PCIe SD 8.0讀卡機晶片量 2.已完成USB 4 Redriver晶片推廣給客戶 3.已推出新一代PD晶片(GL9511)取得USB-IF Logo
責任部門	產品開發事業處、研發工程事業處、經營管理處

3.6.1 技術及研發概況

創惟在高速USB4®/3.2/2.0、SD 8.0/7.1/4.0/3.0、PCIe 5.0/4.0/3.0等傳輸介面，針對多項應用領域，規劃完整的產品系列。高速SerDes技術之開發與應用為創惟之核心競爭力，除USB4®/3.2技術外，也投入更多高速SerDes介面技術之研發工作，以掌握跨領域、跨平台的新技術發展趨勢與應用市場的契機。

最近年度有關研究發展方面的投資

近三年所投入之研發能量	2024年	2025年
研發費用(新台幣仟元)	808,832	913,238
研發/營收比率	25.45%	22.51%
研發人力(人數)	211	193
研究所學歷/研發人員比率	70%	67%

近年研發成果

成功開發的產品/技術	
品項	簡要說明
USB 3.2 Gen 1/PD 整合型集線器控制晶片	公司致力於發展整合度高的集線器控制晶片，在USB-C®誕生後，也推出了原生支援USB-C®的集線器控制晶片。從USB 2.0集線器控制晶片、USB 3.2 Gen1 USB-C®集線器控制晶片、USB 3.2 Gen2 USB-C®集線器控制晶片，到USB4®集線器控制晶片，都支援正反插的交握機制，以及偵測/配置VBUS，並配置/提供 VCONN電流；特別是目前最新規格的USB4®集線器控制晶片，此控制晶片整合創惟自行開發的USB-C®的USB Power Delivery控制器，並且透過創惟自行開發的裝置路由器，能有效率的彙整USB資料、DisplayPort的影音以及高速PCIe的資料，並在無外掛MUX元件的情況下，能夠原生直接支援DisplayPort交替模式。
USB4®/USB 3.2/PCIe 4.0/DP2.1 Redriver/eUSB2 Repeater	創惟投入高速訊號Redriver產品開發，USB、PCIe、DP Redriver並已獲電腦知名品牌採用，後續隨著各種傳輸協定速度提升，陸續開發USB4®、DP 2.1、PCIe Gen5.0、HDMI 2.1等各類高速訊號協定Redriver及eUSB2 Repeater。
PCIe SD 8.0/7.1/4.0/3.0 快閃記憶卡讀卡機控制晶片	創惟GL9767 PCI Express controller是全球第一顆可支援SD 8.0 SD Express card並同時支援SD 4.0 UHS-II的讀卡機控制晶片。

3.6.2 智慧財產管理

● 建立系統化專利權管理制度

保存從申請流程到取得專利後保管的歷史文件及申請紀錄，並委由外部專利事務所進行專利申請。

● 建立申請獎勵機制

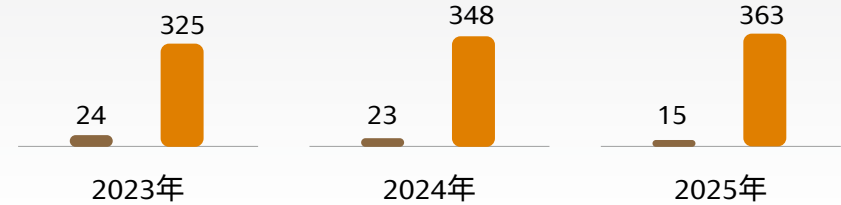
提供專利提案、申請及獲准之獎金制度，若具有重大經濟效益者，則提供技術應用獎金。

● 智慧財產執行情形

截至2025年12月31日止，創惟專利案件成果如下：

近三年專利件數			
統計/年度	2023年	2024年	2025年
 獲得專利件數	24	23	15
 累積有效專利件數	325	348	363

專利統計

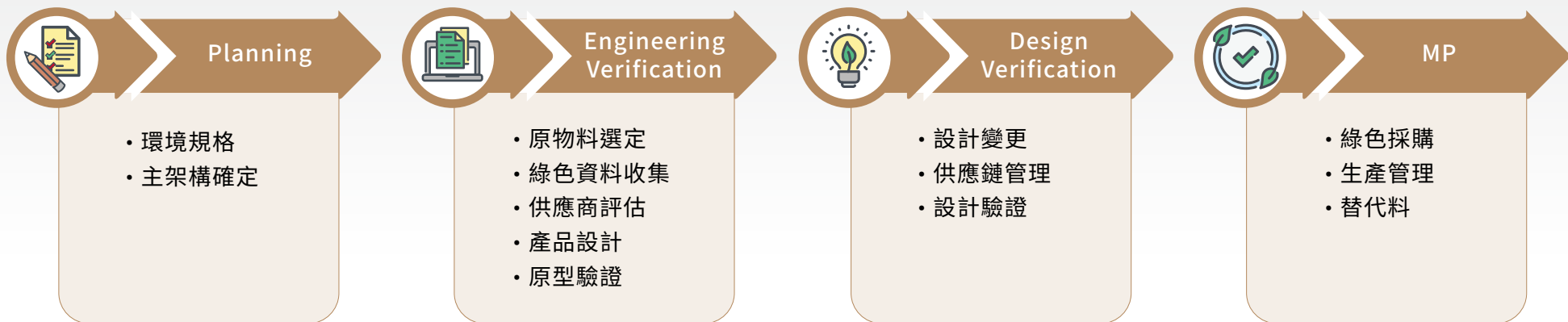


— 獲得專利件數 — 累積有效專利件數



3.6.3 綠色產品及產品責任

創惟綠色產品開發



- 創惟依據國際環保法規及客戶環保要求，制訂「禁用及含有害物質管制標準」定義選定的原材料及包裝材料之要求，建立綠色資料管制與監控等審查機制，並要求外包商同步落實以減輕對環境衝擊及保障人體之健康。
- 鑑於廢棄電子電器產品對環境造成的危害影響日益遽增，歐盟於2002年發布RoHS，列管10項有害物質的濃度。創惟100%產品符合RoHS指令要求限值，無任何因RoHS 違規而造成的退貨情形。創惟產品也符合歐盟及其他國際環保法規，例如PFOS、Halogen Free、REACH SVHC、TSCA之標準。
- 創惟依據「責任商業聯盟行為準則(RBA)」、「全球永續議題e化倡議組織(GeSI)」以及「無衝突礦產冶煉廠計畫(CFSP)」對外包商進行衝突礦產調查，要求不得使用衝突礦產。以確保產品中所使用的礦料，例如錫、鉍、鎢和金，皆不會直接或間接地為武裝衝突地區帶來獲利或造成嚴重人權侵害事件。2025年，外包商衝突礦產調查問卷的回收率為100%，調查結果創惟皆符合對衝突礦產之相關規定。

3.7 資訊安全

為強化資訊安全管理，創惟設置資通安全專責主管及至少一名資安人員，負責主導資通安全相關政策制定，並報請經營管理階層決策及執行，統籌資通安全管理等相關事項的協調及推動包括資安緊急應變事件處理，明定職務分工及管理責任，以利人員遵循並透過管理審查，確認資通安全政策和目標適用性、適切性與有效性以持續改善，達資訊安全控管之目的。為使董事會有效監督及掌握公司資安風險管理狀況，每年至少一次向董事會報告資安風險管理執行情形，2025/12/30已向董事會報告，並預計於2026年通過ISO 27001:2022驗證。

重大主題：資訊安全

對公司的意義	強化治理以確保營運韌性與合規，防範資安攻擊與詐騙，避免財務損失並維護品牌聲譽，滿足供應鏈合作信任
政策或承諾	1.保護創惟業務活動資訊，避免未經授權的存取、修改和刪除，確保其正確完整 2.尊重智慧財產權，保護公司、顧客和和合作夥伴的資訊 3.確保所有資訊安全意外事故或可疑之安全弱點，都應依循適當之通報機制向上反映，並予以適當調查及處理 4.符合相關法令或法規之要求，達成業務持續運作之目標 5.預計於2026年通過ISO 27001:2022驗證
管理措施/ 投入資源	1.事前（識別與保護）：嚴格落實設備更新、弱點掃描及汰換EoS系統。網路面部署進階防火牆與分段權限管理，身分驗證導入多因子與強密碼政策。終端設備啟用 BitLocker 加密、禁用 USB 並回收權限；配合社交工程演練與人員訓練，構築深層防禦網 2.事中（偵測與回應）：導入XDR系統即時監控可疑行為與攻擊。建立集中式日誌管理系統，確保資安事件發生時具備充足數位證據進行追蹤。同時加入 TWCERT 掌握外部情資，透過資安月報預警威脅，並定期實施事件應變演練，提升即時反應效能 3.事後（復原）：落實321備份策略並執行異地存放，定期完成資料驗證以確保可用性。透過災難復原演練模擬真實情境，確保系統遭損害後能快速恢復運作。持續檢視各項資安控制措施之有效性，優化復原機制，強化企業營運韌性與合規 4.2026年度預計取得 ISO/IEC 27001:2022 資安管理系統證書，參考國際資安標準，強化公司資訊安全管理
負責部門	經營管理處/資訊部

3.7.1 資訊安全政策

創惟已訂定資訊安全政策並公告全體同仁共同努力實現和維持良好的資訊安全環境，為確保所擁有之資訊資產的機密性、完整性及可用性，透過資安管理提供能使公司業務持續運作之資訊環境，同時採用相關政府法令與內外部利害相關人之要求，使資訊環境免受內、外部蓄意或意外之威脅，以達到資訊安全之目的。

創惟資訊安全管理適用範圍設定為資訊機房維運、網路存取控管、檔案系統、工作站系統及營運相關資訊系統之安全管理，已充份掌握資訊運作及管理過程並滿足各項安全要求與期盼，並皆已訂定於創惟內部規章辦法辦理，包括「資訊安全政策」、「資訊安全全景鑑別及風險評鑑程序」、「資訊安全營運持續管理程序」、「網路安全管理程序」、「資訊系統維護管理程序」、「資訊安全事件管理程序書」、「監控與防毒管理程序」等等共28項相關作業程序及辦法。

3.7.2 資安推動目標

面向	2025年資安KPI	2025年資安績效
組織	 定期覆核資訊安全管理制度	完成下列辦法程序之改版： CM-030 電腦病毒防範暨安全防護管理辦法 CM-040 電腦資料安全性管制辦法 CM-050 電腦系統資源使用管理辦法(增訂 GAI使用規範) CM-070 系統弱點掃描管理辦法 GL-006 資訊系統維護管理程序
	維護資訊安全管理制度，並滿足相關外部單位之資安稽核作業	達成-KPMG、客戶資安問卷核、ISO 稽核 達成 - 內部資安相關辦法之符合
	持續參加TWCERT	達成 - 得到外部情資
人員	完成資安教育訓練	達成
	資安意識提升和釣魚演練	達成-全員大會
	資安月報	達成

面向	2025年資安KPI	2025年資安績效
技術	定期執行弱點掃描	達成
	定期確認備份媒體的有效性	達成
	沒有不適當的防火牆政策	達成
	確保所有資安設備之有效性	達成 - 維護合約之簽訂
	核心系統可用率>99%	達成
	機房設備可使用率>99%	達成
	對外網路可使用率>95%	達成
流程	無未經授權人員進出機房	達成
	軟體資產授權的確認	持續進行中
	應用系統變更皆經過授權	達成
	依時間規範通報資安事件	達成
	定期執行資安演練	達成
	定期檢查專案和目錄權限	達成
	進出機房接留存相關紀錄	達成
	定期抽查相關安全設定	達成

2025年度資安管控執行成果

創惟定期辦理資安內部、外部與客戶稽核，未發現有任何重大缺失，於2025/3/26發現公司外部網站被入惡意程式，然已依據公司資訊安全事件管理程序書之辦法緊急處置，確認網站服務廠商清查和移除所以惡意程式，並修復漏洞，後續評估官網的安全性，選擇具備資安型的網站服務，此外，為了滿足客戶資安要求和公司資安需求，持續依據公司之資安改善計畫，強化公司內外部資安系統和縱深防禦之機制。

 資通安全組織	1.公司已指派資通安全專責主管和專責人員 2.設置資安事件緊急應變小組 3.每年定期向董事會報告	 弱點修補和系統升級	1.今年弱掃主機：27台，94個弱點 2.舊系統平台程式移轉：11支，累積完成比例34% 3.系統升級：完成1件(報表中心)，進行中1件(資料庫)
 資通安全規範	1.已維持10份資通安全相關辦法 2.並修訂5份辦法和資安政策	 資安事件應變	1.完成資安事件緊急應變和回應：3件
 營運持續管理	1.進行1項關鍵系統復原演練 2.備份資料還原驗證3+3+3+3=共12次	 資安控制措施導入	1.VPN合規電腦連線：借出25NB供VPN使用 2.網路權限區隔導入：切割30個網段，依據存取權限區隔，測試電腦和工作電腦，不可以互相連線 3.封鎖工作電腦的USB Port 4.回收工作電腦的管理者權限 5.軟體安裝授權審核流程之實施
 人員違規事件	人員資安違規: 0件	 資通威脅、監控和處置	1.SIEM系統：已納管146台核心系統設備 2.SIEM威脅告警通知：4,714筆 3.防火牆威脅阻擋紀錄：655,350筆 4.XDR威脅警告: 12筆 5.XDR 風險指數：40分 -> 23分 6.防毒系統告警通知：1,595筆
 社交工程演練	送釣魚郵件類別：5種 發送人次：1,594次 資安測驗和上課人數：134人		
 資安教育訓練和宣導	全員大會資安宣導：4次 新進同仁-資安宣導：26人 資安專責主管/人員資安課程：27小時		

3.8 客戶服務

客戶關係維繫是創惟企業宗旨，『誠信』是對客人的承諾；『創新』是對自我的要求；『品質』是對產品的堅持。對客戶關係的信念是持續維繫深具競爭力的品質管理系統，為客戶提供最高品質之產品及服務，自創新研發、設計、產品推廣或銷售等環節，皆依循ISO 9001品質管理及ISO 14001環境管理系統之要求，以流程導向自我監控與評核，持續深化客戶穩健品質與信賴關係。

2025年度未接獲任何違反產品與服務的健康和安全法規之抱怨或申訴事件，如有客訴案件則由產品工程及品質管理單位負責處理。創惟產品為B to B型態，因此無針對產品進行行銷傳播，故無違反行銷傳播相關法規之情事。

為有效瞭解回應客戶需求，每年會執行兩次客戶滿意度調查，藉此收集客戶對產品與服務的回饋和意見，藉由客戶滿意度調查結果檢閱客戶正負面回饋，以當責態度尋求改善對策持續提升產品與服務品質，確保客戶的需求得以滿足，2023~2025年度客戶滿意度均達標。

客戶資料創惟皆視為機密資訊，2025年度無發生違反客戶隱私權或個人資料外洩、造成客戶權益受損之事件。

近三年客戶滿意度	2023年	2024年	2025年
發出件數	20	20	20
收回件數	20	20	20
平均分數	9.74	9.57	9.68

註：客戶滿意度標準為≥ 9分。

3.9 永續供應鏈



■ 評估與選擇外包商

- 建立外包商評估標準，將ESG表現納入重要指標。
- 對外包商進行背景調查，確認其是否具備相關認證（如ISO 9001、ISO14001及RBA等）。

■ 與外包商合作期間

- 與外包商共同制定永續發展目標，鼓勵其改善ESG表現。
- 提供資源與支持，幫助外包商提升ESG合規能力。

■ 數據與監控

- 使用數據分析工具追蹤供應鏈中的環境與社會影響。
- 定期進行審計與報告，確保符合ESG標準。

重大主題：永續供應鏈

對公司的意義	秉持『企業使命、焦點目標、成長模式』經營理念持續追求產品品質提升及推動綠色供應鏈完整性，致力達成永續發展。
政策/承諾	1.承諾創惟產品符合國際環保法規及客戶綠色無鹵產品要求，避免對環境造成污染以及危害人體健康 2.建立管理規範「禁用及含有害物質管制標準」，要求外包商將原物料與製程添加物納入綠色管理 3.遵循國際衝突礦產相關法律規範，每年針對委外廠進行礦產來源調查，確保無衝突礦產來源及衝突礦產政策落實 4.要求外包商簽署外包商行為準則承諾宣告書，確保外包商瞭解及符合創惟對產品安全、工作環境、勞工人權、環保及道德相關之要求 5.新外包商初評時審查RBA合規性，評估永續發展持續性 6.稽核如發現不符合公司RBA要求，將請外包商進行改善，如嚴重違規將暫停合作直至確認符合
短期目標	1.外包商需100%不使用衝突礦產 2.產品檢驗100%通過RoHS/REACH等國際禁令要求 3.違反禁限用物質導致的客戶申訴0件 4.外包商行為準則承諾宣告書須符合當前最新RBA 8.0版規範 5.既有及新外包商100% 須提供VAP或簽署外包商行為準則承諾宣告書 6.既有及新外包商100%完成年度外包商評核及盡職調查(無VAP者) 7.成本交期波動較大之高風險生產供應商，要求其尋找較穩定的原材供應鏈
中長期目標	1.持續擴大外包商永續管理，針對測試包裝外包商進行永續發展盡職調查 2.外包商需100%不使用衝突礦產 3.產品檢驗100%通過RoHS/REACH等國際禁令要求 4.違反禁限用物質導致的客戶申訴0件 5.外包商行為準則符合當前最新RBA行為準則8.0版規範 6.成本交期波動較大之高風險生產供應商，由生管持續尋找新的生產供應商

重大主題：永續供應鏈

投入的資源 與實際行動	1.每年進行外包商不使用衝突礦產調查 2.藉由各項生產品質管制確保產品全面符合創惟禁限用物質規定 3.不定期確認有無違反禁限用物質規範導致的客戶申訴 4.不定期確認最新版RBA並據此更新“外包商行為準則” 5.請外包商提供VAP或簽署“外包商行為準則承諾宣告書” 6.進行外包商評核及盡職調查(無VAP者)
2025年度 績效成果	1.外包商100%完成不使用衝突礦產調查、提供VAP及簽署外包商行為準則承諾宣告書 2.產品經檢驗100%通過RoHS/REACH國際禁令要求 3.違反禁限用物質導致的客戶申訴0件 4.外包商行為準則已依據當前最新RBA 8.0版規範進行更新並通知要求全數外包商同步遵循 5.100%完成年度外包商評核及盡職調查(無VAP者)
責任部門	品質管理部、生產管理部

3.9.1 綠色供應鏈

創惟通過ISO 9001及ISO 14001驗證，承諾所有活動皆符合政府法規。為善盡企業社會責任，使生活環境可以邁向永續，創惟將RBA列入外包商評選的要點，敦促合作廠商於廢氣、廢水、廢棄物處理等面向推行環境友善措施。

在綠色產品的設計上，要求外包商須提供符合創惟「禁用及含有害物質管制標準」之產品，且需符合最新之歐盟RoHS及REACH規定。在供應鏈中所涉及到綠色管理，創惟願意與外包商緊密結合，共同持續改善以對地球永續生存進一份綿薄之心力。

3.9.2 供應鏈的勞安與人權

除了外包商綠色供應鏈的要求外，基於以人為本之關懷，創惟將供應鏈的勞工衛生安全與人權等符合性也納入外包商的評鑑項目中。創惟已依據RMI之規定，制訂不使用衝突礦產政策及管理辦法，要求外包商在產品製造過程中不得使用來自於中非地區剛果民主共和國或毗鄰國家(衝突區)所開採之衝突礦產，所有外包商均應完成填寫CMRT及EMRT調查表，並按照OECD指南進行調查，以避免直接或間接的資助武裝衝突團體。

3.9.3 當地採購情形

年度 項次	2023年	2024年	2025年
當地外包商家數佔比(%)	85%	83%	88%
當地採購金額佔比(%)	85%	87%	80%

註1：以各營運據點所在地認定當地範圍。

註2：「當地」不以代理商所在地而以原物料製造地統計。

3.9.4 外包商評鑑與稽核

創惟依「外包商管理程序」及「外包商行為準則」等規範，對外包商進行績效評鑑與風險評估，包括新外包商及列在合格外包商清冊內的既有外包商。評估項目包含品質、營運、環保、RBA、ESG等項目，如是否通過ISO 9001、ISO 14001 認證等，新外包商如評鑑未達標準則不予採用，既有外包商每半年進行年度評核，如不符合則安排稽核輔導並酌予減單，如連續兩次(年度)評核均不合格，並經創惟要求改善後仍不符合的高風險外包商，若無法改善者則予淘汰。

新外包商初始評鑑時會請其提供VAP或簽署「外包商行為準則承諾宣告書」，截至2025年底外包商簽回「外包商行為準則承諾宣告書」已取得VAP者佔全數外包商83%。

創惟的外包商包括晶圓製造、封裝、測試、重工等，2025年度無新外包商，已完成所有12家既有外包商環境/社會衝擊評估。

以ESG各主題稽核既有外包商			
項目	2023年	2024年	2025年
既有外包商家數	20	14	12
已進行環境/社會衝擊評估之外包商數量(VAP或盡職調查表)	0	5	12
已鑑別對環境/社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商數量	0	0	0
對環境/社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商中，經評估後已有所改善外包上比例%	0%	0%	0%
對環境/社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商中，經評估後無法改善而終止合作關係之外包上比例%以及終止的原因	0%	0%	0%



04

永續環境

4.1 節能減碳

4.2 水資源管理

4.3 廢棄物管理



四、永續環境

4.1 節能減碳

節能減碳對於公司永續發展至關重要，不僅僅是企業社會責任的展現，更能帶來長遠的經濟與環境效益。隨著全球環保意識提升與法規日趨嚴格，企業若積極採取節能減碳措施，可降低營運成本，如減少能源消耗、提升生產效率，進而提高競爭力。此外，環保政策與永續發展已成為投資者與消費者關注的焦點，綠色經營有助於提升企業形象，吸引更多合作夥伴與客戶。為此，公司於2026年導入 ISO 14064-1 組織層級溫室氣體排放與移除量化及報告之規範與指引，進而以國際標準進行更精準之碳盤查作業。

創性積極推動綠色生產、並建立環保文化，以確保永續發展。透過創新技術與員工參與，企業不僅能履行社會責任，也能在市場上保持競爭優勢，共同為環境保護與經濟成長貢獻力量。

4.1.1 能源管理



能源管理政策

- 公司致力於各項節能減碳措施，宣導同仁室內空調溫度設定在最適溫度，並考量日曬及熱負荷不同，適當裝設隔熱窗簾與貼隔熱紙。
- 宣導同仁下班或停止工作時，隨手關閉電腦及螢幕，降低非必要電源使用；於中午午休時關閉辦公室照明，以達節能減碳之目的，每年約可節省1萬度用電量，相當於4.61公噸CO₂e。
- 選用符合節能標章之電冰箱、微波爐...等電器產品。
- 空調設備每半年定期維護保養，維持空調設備處於高效率的運轉狀態。
- 使用環保標章的碳粉匣及符合綠色採購的影印紙。
- 會議結束後隨手關閉會議室的電燈、空調及投影機等。
- 辦公室逐步全面汰換為節能減碳燈具，於2025年更換燈具達成之能源減量約為1.9萬度，相當於8.79公噸CO₂e。
- 資訊機房設備於2025年更新網管平台，達成之能源減量約為3.3萬度/年，相當於15.55公噸CO₂e/年。另2025全年汰換5台桌上型電腦更換為筆記型電腦，達成之能源減量約為0.2萬度/年，相當於1.08公噸CO₂e/年。並於2026年規劃將27台桌上型電腦更換為筆記型電腦。

內外部能源使用

創惟從事IC設計、研發及銷售，內部能源消耗來源主要為外購電力，屬於非再生能源，用於機房資訊設備、辦公室、量測中心及公用區域之空調及照明等。外部能源消耗則來自公司其他活動所產生的其他間接排放源，然此類排放源因非屬公司所能控制或擁有之排放源，無法掌控其活動及溫室氣體排放，資訊無法取得，僅先於溫室氣體管理章節範疇三鑑別排放源。2024年度外購電力1,507,389.39度，2025年度外購電力1,617,805.16度，增加7.32%係因新竹市及高雄市兩處據點。創惟持續進行節能省電宣導，例如隨手關燈關冷氣，2026年亦將導入ISO 14064-1組織層級溫室氣體排放與移除量化及報告之規範與指引。

能源密集度

年度	電力使用之能源耗用量 (GJ)	營業收入 (佰萬元)	能源密集度 (GJ/佰萬元)
2023	5,450.5364	2,515.564	2.1667
2024	5,426.6018	3,178.690	1.7072
2025	5,824.0986	4,056.160	1.4359

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。

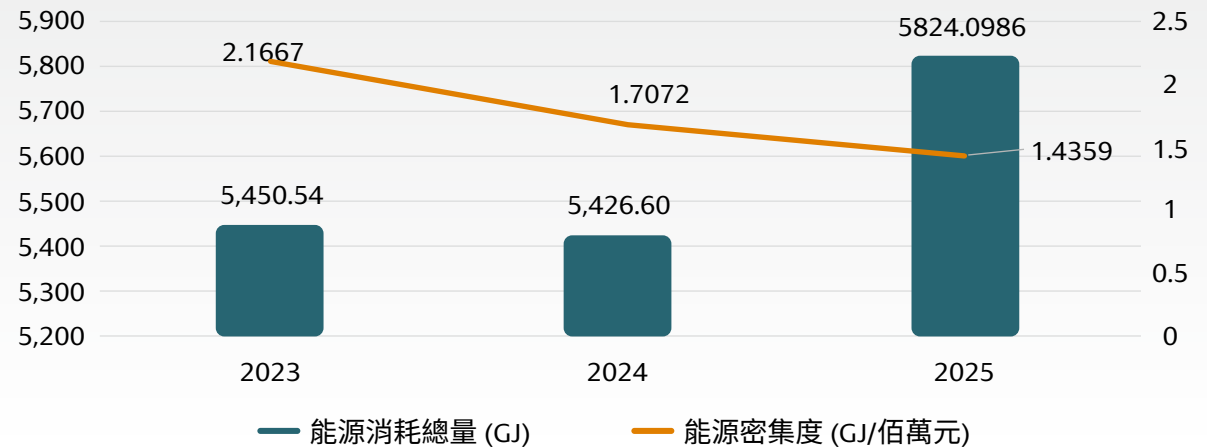
能源消耗總量

年度	電力 (度)	電力使用能源消耗總量 (GJ)	與前一年度相比之能源消耗總量差異 (%)
2023	1,514,037.8806	5,450.5364	↓ 2.86%
2024	1,507,389.3931	5,426.6018	↓ 0.44%
2025	1,617,805.1584	5,824.0986	↑ 7.32%

註1：外購電力為3.6百萬焦耳/度，GJ為10⁹焦耳。

註2：2025年度電力度數較2024年度增加原因：統計範圍新增新竹市及高雄市兩處據點。

近三年能源消耗總量暨能源密集度





近兩年節能實績

年度	節能措施	節電量 (度/年)	節能量 (GJ)	節電 排放量 (噸CO ₂ e)
2025	節能照明燈具更換94盞 (13.365千瓦小時to3.76千瓦小時)	18,826	67.8	8.79
	資訊機房設備更換11台 (6.6千瓦小時to2.8千瓦小時)	33,288	119.8	15.55
	桌上型電腦汰換5台，更換為筆記型電腦 (1.5千瓦小時 to 0.325千瓦小時)	2,303	8.3	1.08
2026	規劃將27台桌上型電腦更換為 筆記型電腦	預估 12,436	預估 44.8	預估 5.81
2025年合計		54,417	195.9	25.42

註1：節能設施為能耗推估轉換為節電量計算，1度電為3.6百萬焦耳，1GJ為10⁹焦耳。

註2：電力排碳係數說明 - 依據經濟部能源署於2026年6月2日公布之2025年度電力排碳係數為0.467公斤CO₂e。



4.1.2 溫室氣體排放

溫室氣體造成極端型氣候是全球共同面臨的重要環境問題，創惟雖然非能源使用大戶，仍然積極進行溫室氣體自我盤查，期望透過盤查來瞭解現況及趨勢以提早因應可能之風險，持續估算創惟能源使用產生之溫室氣體排放量，作為後續節能減碳績效之參考依據。除二氧化碳外，無破壞臭氧層物質(ODS)及氮氧化物 (NO_x)、硫氧化物 (SO_x)等其它重大的環境污染氣體之排放。

溫室氣體來源

範疇一

直接溫室氣體排放

創惟所擁有或控制的排放源，因創惟為IC設計公司，直接溫室氣體排放源為冷氣、滅火器、冰箱、飲水機、除濕機、恆溫恆濕機、化糞池等少量逸散。

範疇二

能源間接溫室氣體排放

創惟間接排放源主要為外購電力所產生的間接溫室氣體排放，包括用於機房資訊設備、辦公室、量測中心及公用區域之空調及照明。

範疇三

其他間接溫室氣體排放

公司其他的活動所產生的其他間接排放，部分非屬公司所能控制或擁有之排放源，無法掌控其活動及溫室氣體排放資訊，僅鑑別以下項目(預計2026年度報告書將揭露)：

- ① 廢棄物委外清除焚化處理
- ② 員工商旅、出差
- ③ 成品配送

溫室氣體排放量暨各範疇別佔比統計

單位：公噸CO₂e/年

年度	範疇一						範疇二		範疇三		溫室氣體 排放總量 (公噸CO ₂ e)
	固定	移動	製程	逸散	直接排放量	比例	能源間接排放量	比例	其他間接排放量	比例	
2023	-	-	-	-	-	-	747.9347	100%	-	-	747.9347
2024	-	-	-	-	-	-	714.5026	100%	-	-	714.5026
2025	-	-	-	954.8136	-	100%	755.5150	100%	-	-	1,710.3286

註1：電力排碳係數說明 - 依據經濟部能源署於2026年6月2日公布之2025年度電力排碳係數為0.467公斤CO₂e。

註2：使用IPCC AR6(2021)評估報告所發布GWP值。

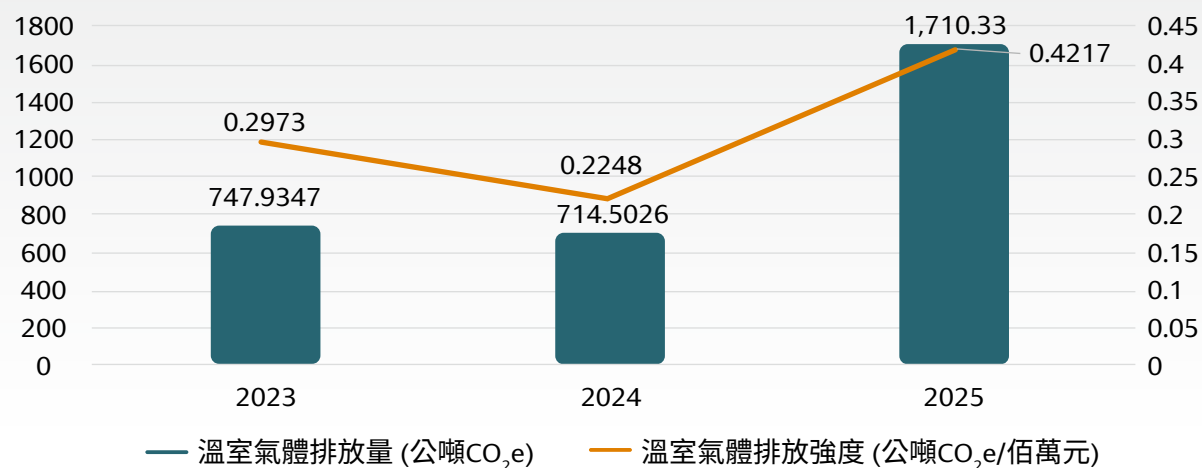
註3：資料重編2024年度範疇二數據由744.6504(公噸CO₂e)變更為714.5026(公噸CO₂e)，因報告書彙編時尚未公布2024年度電力排碳係數，故先以2023年係數0.494公斤CO₂e計算，本次更新以2024係數0.474公斤CO₂e計算。

溫室氣體排放強度

年度	總排放量 (公噸CO ₂ e)	營業收入 (佰萬元)	排放強度 (公噸CO ₂ e/ 佰萬元)
2023	747.9347	2,515.564	0.2973
2024	714.5026	3,178.690	0.2248
2025	1,710.3286	4,056.160	0.4217

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。

近四年溫室氣體排放量暨排放強度



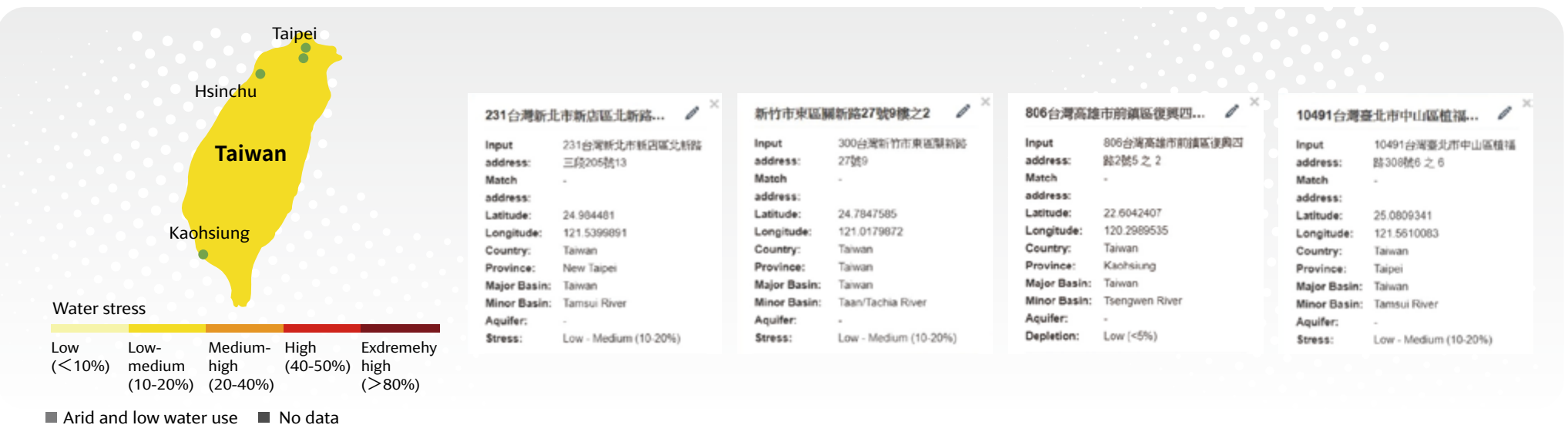
節能減碳行動

每年自主實施溫室氣體盤查，以降低對環境和氣候的影響。根據2023年的自主盤查結果較2022年減少了3.06%，2024年較2023年減少了4.47%。2026年因公司導入ISO 14064-1組織層級溫室氣體排放與移除量化及報告之規範與指引，範疇二之外購電力數據加入新竹辦公室與高雄辦公室之用電能耗排放量，以至於2025年數據較2024年增加了7.32%。

為了應對全球暖化所導致的溫室氣體效應，減緩氣候變化可能帶來的影響，2025年更換之節能照明燈具，節能效益達每年1.9萬度，相當於每年減少8.79公噸CO₂e排放量；2020年~2025年本大樓持續由管委會更換變頻空調冰水主機設備，以降低能源消耗量。資訊機房設備亦持續更新網管平台，於2025年所汰換之設備可達成之能源減量約為3.3萬度，相當於15.55公噸CO₂e排放量。

4.2 水資源管理

創惟為IC設計業，未從事產品之生產、製造，故無製程用水需求，皆為生活用水。取水類別為第三方的水(自來水/淡水)，皆來自於自來水公司，依據世界水資源研究所(WRI)的Aqueduct工具進行情境模擬分析，主要營運據點新北市新店區及台北市中山區、新竹市東區及高雄市前鎮區皆非屬水資源壓力地區，且亦非位於水源地保護區因此對周邊生態無明顯環境衝擊。此四位置皆屬商辦大樓辦公室型態，大直辦公室及高雄辦公室生活廢水皆排水至下水道，新店辦公室及新竹辦公室則由化糞池過濾後排放至民生排水溝。



創惟水資源使用狀況

年度	取水量 (ML)	耗水量 (ML)	排水量 (ML)	水庫來源	取水類別
2023	9.32	0	9.32	翡翠水庫	第三方水
2024	9.30	0	9.30	翡翠水庫	第三方水
2025	8.64	0	8.64	翡翠水庫/寶山水庫/澄清湖	第三方水

註1：員工總數2023年為304人、2024年為306人、2025年為287人。

註2：創惟因未設置獨立水表，以經濟部水利署官網公告之2025年自來水生活用水量統計估算，估算公式為新北市每人每日平均生活用水量/24小時 x 員工人數 x 每日用水9.5小時 x 每年工作日數；並換算為百萬公升。

註3：新店、大直辦公室皆取用翡翠水庫水源、新竹辦公室取用寶山水庫水源、高雄辦公室取用澄清湖水源。

註4：資料重編2024年度取水量及排水量由原9.42ML修改為9.30，因當時尚未公布2024年度每人每日平均生活用水量數據，故先以2023年度數字311公升計算，本次已用公布之2024年度新北市每人每日平均生活用水量307公升重新計算修正。

水資源管理政策	維護自然及生活環境，減少因企業活動對環境造成之影響
減量目標	年度用水密集度較前一年減少5%
推動措施	• 新進同仁教育訓練宣導節約用水。 • 提高水資源使用效率。 • 評估水資源風險與因應方案，管控水資源風險 • 將水龍頭出水量適當調小或加裝省水閥，以達到節約用水之目的。 • 採購大氣取水飲水機，減少水資源取用。 • 飲用水每季檢測並定期更換濾心確保員工都能使用到乾淨水。
達成情形	2024年度用水密集度較前一年減少21%達標 2025年度用水密集度較前一年減少27%達標



年度	總(取)用水量	營業收入	用水密集度	達成情形 (用水密集度每年減少5%)	
	(ML)	(佰萬元)	(ML/佰萬元)	%	
2023	9.32	2,515.56	0.0037	-	
2024	9.3	3,178.69	0.0029	-21%	達標
2025	8.64	4,056.16	0.0021	-27%	達標

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。

4.3 廢棄物管理

創惟屬半導體業，主要營業項目為積體電路晶片設計、製造、測試、銷售為主，在整體營運活動廢棄物來源類別包括一般事業廢棄物與有害事業廢棄物兩種。創惟尚無自用廠房，故主要產生廢棄物為辦公室營運所產生之一般事業廢棄物，包含紙類、包材、廚餘及其他因營運所產生之一般垃圾，由大樓物業管理協助清運。有害事業廢棄物則為廢IC、廢晶圓、廢IC、TRAY盤、blue tape、廢電子零組件(含電路板)等。

創惟與第三方清運、處理及再利用廠商合作前，均會查詢確認該廠商已取得當地政府許可核發證照及可清除項目級別且證照尚在期限內，並實際審核其許可證書後，才會與其簽訂委託清除與處理合約書委託清運處理。創惟亦善盡監控管理之責，於廢棄物清運過程會全程派員監看確認實際清運狀況，確認委外廠商清運貨車其車牌號與許可證上之填寫車牌號相符，出廠區後的事業廢棄物也會派員隨車到廠內監看報廢作業，清運完成後也會跟當地政府環境保護局申報當天清運有害事業廢棄物，以確保廢棄物清運流向皆符合法規及合約規定，共同為環境保護盡一分心力。



年度廢棄物總重量						
類別	廢棄物項目	年度廢棄物總重量 (公噸)			處理方式	離場/ 現場處理
		2023年	2024年	2025年		
 有害事業廢棄物	廢IC(含金)					
	E-0217廢電子零組件下腳品及不良品 (含電路板)	0.2045	0.2277	0.2425	物理	離場
	TRAY盤(150度)	9.7730	4.9680	9.9660	有塗漆的物理破壞、未塗漆的 可回收再利用	離場
	廢晶圓(Wafer)	0.0050	0	0	物理	離場
	BLUE TAPE	0.0015	0	0	物理	離場
	原廠回收TRAY盤	6.1500	19.6820	14.9690	再利用	離場
	小計(公噸)	16.1340	24.8777	25.1775	-	
 一般事業廢棄物	生活垃圾-不可回收	40.7197	41.7972	38.3539	焚化	離場
	生活垃圾-可回收(資訊設備類)	0	0	1.16	回收	離場
	小計(公噸)	40.7197	41.7972	39.5139	-	
總重量(公噸)		56.8537	66.6749	64.6914	-	

註1：2024~2025年廢晶圓及blue tape兩類廢棄物數量極少，故包含在“E-0217廢電子零組件下腳品及不良品”一起做處置並統一計算重量於此類。預計2026年起廢IC(含金)及E-0217廢電子零組件下腳品及不良品(含電路板)可分開計算重量。

註2：2025年新增“生活垃圾-可回收(資訊設備類)”項目，2023~2024年資料尚未統計此項故無資料。

註3：本公司一般事業廢棄物，包含紙類、包材、廚餘及其他因營運所產生之一般垃圾，由大樓物業管理協助清運。一般生活垃圾、資源垃圾及廚餘統一計算於“生活垃圾-不可回收”項目，係依據環境部官網全國一般廢棄物產生量平均每人每日一般廢棄物產生量估算，廢棄物計算公式 = 平均每人每日一般廢棄物產生量(kg) X 員工總數/24hr X 每日工作9.5hr。(來源：環境部全國一般廢棄物產生量官網)

廢棄物管理政策	源頭減廢，資源回收
減量目標	事業廢棄物密集度每年減少5%
推動措施	• 遵守國家廢棄物管理相關法令。 • 積極推動廢棄物減量與回收利用。 • 落實廢棄物分類、減量與並執行資源回收工作。 • 訪客來訪不提供一次性塑膠寶特瓶。 • 宣導同仁減少一次性餐具，中午訂餐時亦請便當廠商不提供一次性餐具。 • 定期統計同仁影印紙使用量，並提醒同仁用紙量需減少。 • 不定時稽查是否有分類不完全或任意被丟置情形。
達成情形	2024年度事業廢棄物密集度較前一年減少7%達標 2025年度事業廢棄物密集度較前一年減少24%達標



年度	事業廢棄物總量	營業收入	生活垃圾-不可回收密集度	達成情形 (事業廢棄物密集度每年減少5%)	
	(公噸)	(佰萬元)	公噸/佰萬元)	%	
2023	56.8537	2,515.56	0.0226	-	
2024	66.6749	3,178.69	0.0210	-7%	達標
2025	64.6914	4,056.16	0.0159	-24%	達標

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。

有害事業廢棄物清運稽核紀錄

報廢品破壞作業



報廢品清運上車



湖口報廢品清運上車



新店報廢品清運至
處理廠下車



湖口報廢品清運至
處理廠下車



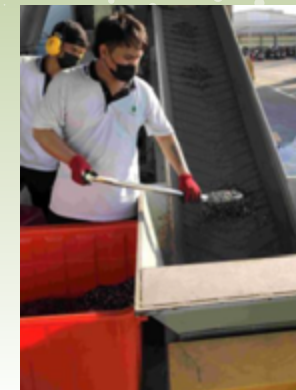
報廢品拆解作業



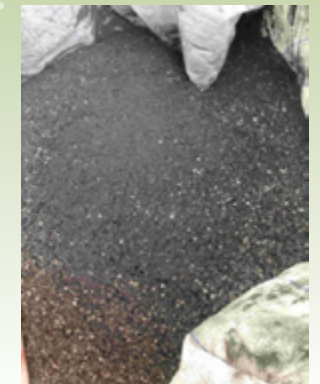
報廢品拆解後集中



報廢品絞碎機破壞作業



報廢品絞碎成粉狀



05

社會共榮

5.1 幸福職場

5.2 人才永續

5.3 職業安全健康

5.4 社會參與



五、社會共榮

5.1 幸福職場

創惟營造以人為本的工作環境，提供優於勞基法的薪資福利如：年度穩定調薪、提撥一定盈餘比率發放獎金、給予員工彈性假、照顧員工家庭給予育兒學雜津貼、年度旅遊補助、推行員工持股信託的退休規劃等。在照顧員工身心健康方面提供優於法令的健檢方案、物理治療師到公司服務、員工活動中心、免費InBody、血壓量測、年度請醫護到公司進行流感疫苗施打及補助各類社團活動如：瑜珈社、羽球社、路跑社、核心社、拳擊有氧社、桌球社等社團及公司年度旅遊等，兼顧員工工作與生活平衡，創造幸福的工作職場。

5.1.1 人權保障

創惟依據聯合國《世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《聯合國工商企業與人權指導原則》與國際勞工組織《工作基本原則與權利宣言》等人權公約，承認國際公認之基本人權，包括尊重員工結社自由、禁用童工、消除各種形式之強迫勞動、消除雇傭與就業歧視、杜絕任何侵犯及違反人權的行為，保障性別平等，公平對待所有員工。創惟的薪酬政策亦保障員工的薪資不因個人性別、年齡、種族、宗教、政治立場而有差異。創惟2025年度未有違反人權相關紀錄。

5.1.2 員工統計

創惟為專業之IC設計業，屬高科技專業領域，對於人員能力具高專業需求，人才養成不易，故公司期望透過福利制度及友善職場環境減少人員異動，達成人才永續。IC設計產業需要長久穩定人力，全體員工以永久聘雇契約類型(正職員工)為主，公司提供長遠且安穩的工作型態，讓員工能夠全心投入工作而無後顧之憂，有助於保障員工的經濟生活。創惟台灣營運據點聘用本國在地人才擔任高階主管的比例為100%，顯示公司願意與在地社群合作發掘人才，吸引優秀人才就近工作，有助於爭取在地社區認同。



員工工作者統計

統計/年度		2023年		2024年		2025年	
員工總數		304		306		287	
勞雇合約		永久聘僱	臨時及無時數保證的(1)員工	永久聘僱	臨時及無時數保證的員工	永久聘僱	臨時及無時數保證的員工
性別	男	236	4	239	2	221	5
	女	64	0	65	0	61	0
	合計	300	4	304	2	282	5
地區	台灣	297	4	300	2	278	5
	海外	3	0	4	0	4	0
	合計	300	4	304	2	282	5
勞雇類型		全職	兼職	全職	兼職	全職	兼職
性別	男	236	4	239	2	221	5
	女	64	0	65	0	61	0
	合計	300	4	304	2	282	5
地區	台灣	297	4	300	2	278	5
	海外	3	0	4	0	4	0
	合計	300	4	304	2	282	5

註1：員工總數以當年底(12/31)的數值為準。

註2：勞雇類型分為全職員工(一週工時達法定工時上限)及兼職員工(一週工時未達法定工時上限，僅為部分工時人員本，公司兼職人員有學期實習生，一週工時未達40小時)。

註3：海外地區主要為中國。

非員工的工作者

統計/年度		2023年	2024年	2025年	
工作者總數		2	4	4	4
契約類型		委任	委任	委任	派遣
性別	男	2	4	4	0
	女	0	0	0	4
	合計	2	4	4	4
地區	台灣	0	2	2	4
	海外	2	2	2	0
	合計	2	4	4	4
工作性質		高階技術顧問	高階技術顧問	高階技術顧問	總機、清潔
性別	男	2	4	4	0
	女	0	0	0	4
	合計	2	4	4	4
地區	台灣	0	2	2	4
	海外	2	2	2	0
	合計	4	4	4	4

員工多元化統計

員工多元化統計/年度			2023年		2024年		2025年	
			人數	比例	人數	比例	人數	百分比
非研發	性別	男	52	17.11%	57	18.63%	56	19.51%
		女	37	12.17%	38	12.42%	38	13.24%
	合計		89	29.28%	95	31.05%	94	32.75%
	年齡	未滿30歲	5	1.64%	4	1.31%	3	1.05%
		31-50歲	53	17.43%	58	18.95%	57	19.86%
		51歲以上	31	10.20%	33	10.78%	34	11.84%
	合計		89	29.28%	95	31.05%	94	32.75%
	學歷	研究所	26	8.55%	72	23.53%	34	11.85%
		大專院校	63	20.72%	23	7.52%	60	20.90%
		其他	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	合計		89	29.28%	95	31.05%	94	32.75%
研發	性別	男	188	61.84%	184	60.13%	170	59.23%
		女	27	8.88%	27	8.82%	23	8.02%
	合計		215	70.72%	211	68.95%	193	67.25%
	年齡	未滿30歲	16	5.26%	23	7.52%	16	5.58%
		31-50歲	135	44.41%	131	42.81%	122	42.51%
		51歲以上	64	21.05%	57	18.63%	55	19.16%
	合計		215	70.72%	211	68.95%	193	67.25%
	學歷	研究所	150	49.34%	148	48.37%	132	45.99%
		大專院校	63	20.72%	61	19.93%	59	20.56%
		其他	2	0.66%	2	0.65%	2	0.70%
	合計		215	70.72%	211	68.95%	193	67.25%

註：比例 = (當年度該類別之員工數 / 當年底員工總數) × 100%。

雇用當地居民為高階主管比例

重要營運據點	高階主管總數	僱用當地居民為高階主管人數	比例 (%)
台灣	5	5	100%
海外	0	0	0%
合計	5	5	100%

註1：高階主管的範圍採用年報對經理人的定義。

註2：當地居民係指各營運據點員工之國籍與該營運據點所在地相同。

員工異動統計

全體員工與異動統計/年度		2023年		2024年		2025年	
當年度員工總數		304		306		287	
員工新進與離職統計		人數	比例	人數	比例	人數	比例
新進員工							
年齡	未滿30	7	2.30%	8	2.61%	11	3.83%
	31-50歲	13	4.28%	16	5.23%	13	4.53%
	51歲以上	3	0.99%	4	1.31%	9	3.14%
	合計	23	7.57%	28	9.15%	33	11.50%
性別	男	18	5.92%	24	7.84%	29	10.11%
	女	5	1.64%	4	1.31%	4	1.39%
	合計	23	7.57%	28	9.15%	33	11.50%
學歷	研究所	15	4.93%	21	6.86%	16	5.58%
	大專院校	8	2.63%	7	2.29%	12	4.18%
	其他	0	0.00%	0	0.00%	5	1.74%
	合計	23	7.57%	28	9.15%	33	11.50%
地區	台灣	22	7.24%	28	9.15%	33	11.50%
	海外	1	0.33%	0	0.00%	0	0.00%
	合計	23	7.57%	28	9.15%	33	11.50%



員工新進與離職統計		人數	比例	人數	比例	人數	比例
離職員工							
年齡	未滿30	8	2.63%	10	3.27%	13	4.53%
	31-50歲	17	5.59%	11	3.59%	30	10.45%
	51歲以上	10	3.29%	6	1.96%	10	3.49%
	合計	35	11.51%	27	8.82%	53	18.47%
性別	男	29	9.54%	23	7.52%	44	15.33%
	女	6	1.97%	4	1.31%	9	3.14%
	合計	35	11.51%	27	8.82%	53	18.47%
學歷	研究所	16	5.26%	14	4.58%	33	11.50%
	大專院校	19	6.25%	12	3.92%	15	5.23%
	其他	0	0.00%	1	0.33%	5	1.74%
	合計	35	11.51%	27	8.82%	53	18.47%
地區	台灣	35	11.51%	27	8.82%	53	18.47%
	海外	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	合計	35	11.51%	27	8.82%	53	18.47%

註1：員工總數以當年底(12/31)的數值為準。

註2：新進率 = (當年度該類別之新進員工總數 / 當年底員工總數) X 100%。

如女性新進員工率 = (當年度女性新進員工總數 / 當年底員工總數) X 100%。

離職率 = (當年度該特定類別之離職員工總數 / 當年底員工總數) X 100%。

如未滿30歲離職率 = (當年度未滿30歲離職員工數 / 當年底員工總數) X 100%。

註3：2025因部分人員轉調子公司，故減少人數比例較前兩年大。



5.1.3 母性健康保護

依據職業安全衛生法規定，執行母性健康保護，針對女性勞工從事有母性健康危害之虞之工作所採取之措施。設置哺(集)乳室及孕婦專用車位，定期追蹤全公司母性健康保護名單，安排廠醫產前及產後訪談，確保懷孕、產後、哺乳女性員工之身心健康。截至2025年度，共完成3人次危害評估、分級管理，同時護理師持續關懷母性健康落實保護措施。

員工育嬰留停統計	性別	統計		
		2023年	2024年	2025年
享有育嬰留停資格員工數	男	9	12	11
	女	0	2	0
申請育嬰留停的員工數	男	0	1	0
	女	2	1	0
育嬰留停期滿應復職的員工數(A)	男	0	1	0
	女	2	1	0
育嬰留停期滿後實際復職的員工數(B)	男	0	1	0
	女	1	1	0
復職率(B/A)	男	0.00%	100.00%	0.00%
	女	50.00%	100.00%	0.00%
育嬰留停期滿且復職後12個月 仍在職的員工數(C)	男	0	0	0
	女	0	1	0
留任率 (當年度C/前一年B)	男	0.00%	0.00%	0.00%
	女	0.00%	100.00%	0.00%

註1：享有育嬰留停資格的員工人數以近3年有申請過產假、陪產假的男女員工人數為準。

註2：育嬰留停期滿後實際復職員工數包含提前復職者在內。

註3：復職率 = (當年度實際復職員工總數 / 當年度應復職員工總數) × 100%。

註4：留任率 = (前一年復職後十二個月仍在職員工總數 / 前一年實際復職員工數) × 100%。



5.1.4 薪酬福利

創惟提供完善且具有競爭力的薪酬福利，吸引及留任各方優秀人才。公司每年定期透過薪資與福利調查，了解市場薪酬調查情況進行薪酬與福利調整，以維持薪酬整體競爭力。創惟的員工薪酬制度設計是以職務類別為敘薪基礎，不因性別、地域、種族、年齡、宗教等因素而有差別待遇。所有職務的起薪均優於勞動基準法所規定之基本工資。

重大主題：薪酬福利

對公司的重要性	薪酬福利對公司至關重要，不僅能吸引與留住優秀人才，還能提升員工滿意度與工作效率。合理的薪資結構與完善的福利制度有助於提升企業競爭力，激勵員工貢獻更大價值，並營造良好的企業文化。
政策/承諾	致力於提供具競爭力的薪酬與完善的福利制度，持續了解同業薪酬水平，確保員工獲得公平回報與良好發展機會。公司採用績效導向薪資制度，按績效發給年終獎金、視公司營運獲利狀況評估獎勵計畫，開創永續發展的健全友善職場。
短期目標	1.提供具有競爭力的薪酬制度及完善的員工福利，並視公司營運績效、團隊表現及員工個人績效貢獻，適時反應及調整薪資，以強化人才留任。 2.每年定期檢視整體薪酬架構與福利政策相較於同產業的差異，以維持薪酬福利在市場上的競爭力。 3.增加育兒津貼。 4.員工報到率高於90%。 5.員工離職率低於10%。
中長期目標	1.鼓勵員工參加持股信託計畫，協助同仁退休規劃。 2.建立保障基層員工的獎金制度。 3.每年依照員工個人績效貢獻適時調整薪資結構。 4.依據員工個人績效貢獻調整薪資結構，並增加多元彈性的薪酬工具，長期留任績優人才。 5.持續推動員工健康促進活動，協助同仁取得工作生活平衡。
投入資源與實際行動	1.公司福利呈現在員工福利的各種項目，包含育兒及子女學雜費補助、旅遊津貼等。 2.福委會年度福利費用約新台幣615萬元，包含每月慶生活動、年節活動、社團活動、旅遊補助、生日禮金、員工結婚禮金、員工生育禮金、住院及喪葬補助等。 3.設有彈性工時與部份工時制度、到職即享有特別休假及彈性休假。 4.員工持股信託計畫：為增進員工福利，進行員工退休規劃，創惟自2021年開始實施員工持股信託方案，凡到職滿三個月之同仁即可依個人意願參與。
2025年度績效成果	1.2025年度根據員工績效並參照市場水準進行薪酬調整。 2.推出員工健康管理方案，包括年度健康檢查和健康講座、健康促進活動。 3.依照法規提供員工定期健康檢查，到檢率 100%。 4.員工報到率高於 90%達標。 5.員工離職率低於10%達標。
負責部門/申訴聯絡方式	人力資源部、員工意見箱、勞資會議 信箱：hr@genesyslogic.com.tw

女性對男性基本薪資與薪酬的比率

女性對男性基本薪資與薪酬的比率		2023年		2024年		2025年	
員工類別	項目	男	女	男	女	男	女
非研發	基本薪資	1.47	1	1.51	1	1.38	1
	薪酬	1.37	1	1.47	1	1.39	1
研發	基本薪資	1.51	1	1.64	1	1.59	1
	薪酬	1.55	1	1.66	1	1.78	1

註1：基本薪資指為支付員工履行其職責而支付的最低固定金額，不包括任何額外薪酬，如加班費、獎金或各項津貼。應各別揭露特定性別/特定員工類別的平均基本薪資。

註2：薪酬指基本薪資加上支付給工作者的額外金額；「支付給工作者的額外金額」包括服務年資津貼、獎金(包括現金和股權)、福利、加班費、調休及任何其他補貼(如交通補貼、生活費補貼及育兒補貼)。應各別揭露特定性別/特定員工類別的平均薪酬。

註3：男性多為工程師，屬於研發職薪酬較高；女性多為行政職。

不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

員工類別	性別	標準薪資與當地基本工資比例
台灣	男	2.75
	女	1.78

註1：標準薪資為提供基層正職人員的每月經常性薪資。

註2：基層人員係指創性新進員工(約1~2年經驗)。

註3：男性薪資比率高於女性係因男性多為研發職工程師薪酬較高；女性多為行政職。



創性非擔任主管職務之全時員工薪資資訊，已揭露於公開資訊觀測站，請參考QR Code連結並輸入【上櫃、欲查詢年度、半導體業】以股票代號6104查詢。



員工福利方面，提供多項激勵政策、福利措施及舒適的辦公環境，並透過不定期辦理各項員工福利活動，讓同仁減輕工作壓力及增進同事間良性互動，平衡員工健康及生活，公司福利與職工福利委員會福利補助相互搭配，呈現在員工福利的各種項目。

員工福利項目

- 員工信託持股
- 員工免費團體保險、眷屬優惠團體保險
- 年度免費健康檢查、停車位補助
- 社團活動補助、按摩券補助、物理治療補助
- 免費心理諮商電話服務、物理治療服務
- 績優同仁紀念獎金暨獎座
- 年度旅遊補助
- 育兒及子女學雜費補助
- 結婚及生育禮金、員工傷病住院慰問金、喪葬慰問金
- 設有健身中心、哺乳室、健康管理中心
- 退休制度：確定提撥計畫(新制退休金)：94年7月1日起併行採用政府新制退休辦法，依勞工薪資總所得提撥6%至員工個人退休金專戶；有自願提繳退休金者，另依自願提繳率自員工每月薪資代為扣繳至勞保局之個人退休金專戶。



薪資與激勵

• 資深員工獎勵

為獎勵資深員工久任之奉獻，凡服務滿 5 年、10 年、15 年、20 年、25 年之資深員工，於年度春酒晚宴由董事長表揚並頒發金幣或獎座，感謝同仁多年來的付出。

• 員工信託持股

為增進員工福利，創惟自 2021 年開始實施員工持股信託方案，凡到職滿三個月之同仁即可依個人意願參與，並自行決定每月從薪資中提存之金額，公司則為參加員工持股信託的員工每人每月提撥定額獎勵金，以鼓勵員工變股東，共同參與公司經營績效成果。

• 其他薪酬政策

年終獎金、績效調薪、員工酬勞、員工認股權等。



休假與出勤

設有彈性工時與部份工時制度、到職即享有特別休假及彈性休假。



員工旅遊

創惟提供年度旅遊補助，讓同仁可適時減輕工作壓力並增進同事家人間的良性互動。





保險與健康

• 保險

勞保、健保、員工免費團體保險(包含壽險、意外險、住院醫療險、癌症醫療險)、眷屬團體保險費優惠及補助。

• 免費健康檢查

提供優於法令之健康檢查措施，以維護及照顧全體員工之健康。員工定期享有優於法令之健康檢查。

• 健康環境

提供健身中心、哺(集)乳室、健康管理中心供同仁使用。



其他福利

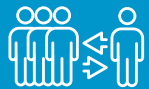
- 舉辦員工活動，如年度春酒晚宴、年度公司旅遊、各項健康促進活動、聖誕活動、電影欣賞…等。
- 成立多元化社團，包括：核心社、拳擊有氧社、羽球社、桌球社、路跑社、瑜珈社、療癒瑜珈社、登山社…等，並提供社團活動補助。
- 福委會之婚喪喜慶慰問金致送、每月慶生下午茶、創惟人專屬紀念物等。



5.1.5 勞資溝通

勞資雙方順暢溝通有助於促進勞資合作，讓員工瞭解公司的營運計畫、業務概況及市場狀況，同時讓公司的管理階層適時掌握員工的勞動條件，更能夠以員工需求為出發點建構友善職場。創惟恪遵法令，內部人事行政管理均符合各營運據點的當地勞動法令，依法令規定舉辦勞資會議，資方代表包含公司高階主管及人資部門主管，勞方代表由全體員工選出，代表所有員工，勞方及資方代表各佔50%，透過會議協調勞資關係，勞資雙方定期溝通對話，促進勞資合作，全體員工得以表達意見、向公司爭取提高勞動條件，有效提升勞工地位。公司亦設有多元溝通管道，透過雙向溝通，讓員工能夠充分表達意見，公司亦能適時回應，並將其建議逐一轉化成政策以便落實。創惟近年勞資關係穩定和諧，未發生勞資爭議情事且無因勞資糾紛所遭受之損失。

創惟截至2025年止共召開了四場勞資會議，並未發生大量資遣員工情事，若發生時將依據大量解雇勞工保護法實施，於60日前預告以利員工知悉。



勞資關係

創惟依據勞動法令定期舉辦勞資會議，針對促進勞資合作、勞資關係協調、勞動條件改善、勞工福利籌劃等議題進行雙向溝通與協商。

創惟勞資溝通管道暢通，員工關係和諧，2025年無重大申訴案件發生。

創惟訂有「工作場所性騷擾防治、申訴調查處理及懲戒辦法」，「執行職務遭受不法侵害預防計畫」防範職場性騷擾與職場不法侵害事件之發生，確保員工之權益，當事件發生時，員工可依創惟內部通報機制進行申訴。



新人關懷制度

為協助新到職員工適應新的工作環境，公司設有小天使制度，由部門資深同仁擔任新進員工的小主人，適時提供協助，一年內的新進人員留任率約97%。



5.2 人才永續

健全的人力資源是創惟永續經營的基石，為吸引並留任優秀人才，創惟提供具市場競爭力的薪酬與福利制度，並以績效與長期貢獻為導向，獎勵表現優異的員工，建立公平且良性的競爭環境，促使同仁願意投入更多心力在工作表現並積極參與公司事務。績效卓越者能獲得優先晉升的機會，形成組織內部正向的學習標竿文化，有助於公司持續培育更多優秀人才。

創惟每年規劃教育訓練計畫，協助同仁持續成長與實現自我價值，並透過多元溝通管道與同仁保持對話，使同仁意見能被即時反映，維繫良好勞資關係。創惟除透過外部人力銀行招募人才外，也積極鼓勵內部同仁推薦適任人才，並安排小天使協助新進同仁在工作及生活層面的適應。

創惟的學習發展策略是以在職訓練為核心，搭配新進人員訓練、專業訓練及主管訓練，依據年度目標及各部門業務需求，建立完備的教育訓練體系。各部門每年依自身需求擬定訓練計畫，分為內部與外部訓練，內訓由各部門安排講師授課；外訓則依業務需求提出申請，經核准後選派專人參加，訓後分享學習心得及應用，以促進知識傳承。

重大主題：人才培育與留任

對公司的重要性	公司的永續經營與成長仰賴員工充分發揮專業與管理才能，透過不同層級的培訓與發展機制，不斷提升員工及主管的競爭力，使公司得以成為高速傳輸領域的技術及營運領導者。
政策/承諾	公司設置專責單位，針對不同層級與職務提供多元的學習管道，協助員工在工作能力與職涯發展上持續精進。
短期目標	1. 有效安排訓練課程，提昇在職員工素質及工作效率。 2. 優化人力資源管理與發展系統，提昇管理效能。 3. 員工平均訓練時數目標為5小時、年度開課率目標為80%、課程平均總滿意度為85分。
中長期目標	因應環境變遷與組織發展，持續提升組織績效，並設計關鍵人才留任獎金制度及產學合作獎助學金，以留任與培育優秀人才。
投入資源與實際行動	1. 訂定並持續更新相關教育訓練辦法。 2. 對課程進行出席確認及滿意度調查。 3. 統計年度各類課程平均訓練時數。 4. 協調共通與專業(研發/工程/品質/管理)訓練課程之規劃及開課。

2025年度績效成果

1. 新進人員職能受訓率達95.24%。
2. 每名員工平均受訓時數7.61小時。
3. 舉辦「工作執行力提升」、「專案管理與協作」、「風險分析與危機管理培訓」、「IFRS18」等課程，強化專業技能。
4. 年度教育訓練總投入經費51.9077萬元。
5. 年度共舉辦內訓43場、外訓29場。

權責單位

人力資源部、員工意見箱、勞資會議 信箱：hr@genesyslogic.com.tw

創性重視員工職能發展，依據不同職級與部門需求規劃教育訓練及績效考核機制，以強化訓練成效。公司每年依職能需求規劃訓練課程，落實人才發展制度並推動線上學習，打造多元的學習環境。

新進同仁報到時，由部門專屬小天使協助熟悉環境，並由各單位在新人訓練時進行制度宣導與職業安全衛生教育，再由所屬部門對其進行職務所需專項培訓，後續透過公司內部傳承機制，協助同仁規劃職務發展方向，為其職涯規畫提供依據。

統計/年度		2023年	2024年	2025年
每名員工平均受訓時數		5.09	3.75	7.61
依性別分類員工平均受訓時數	女	7.05	6.14	10.52
	男	4.57	3.10	6.83
依類別分類員工平均受訓時數	研發	3.95	2.99	6.31
	非研發	7.85	5.41	10.29

註1：每名員工平均受訓時數 = (受訓總時數/該年度年底員工總數)。

註2：各類別員工平均受訓時數 = (當年度該類別員工受訓總時數/該年度年底同類別員工總數)

註3：2025年平均受訓時數較前兩年差異較大之原因：(1)職業安全衛生組配合法規要求對新進人員實施一般安全衛生教育訓練、(2)資訊部對新進人員實施資訊設備與資訊安全教育訓練。

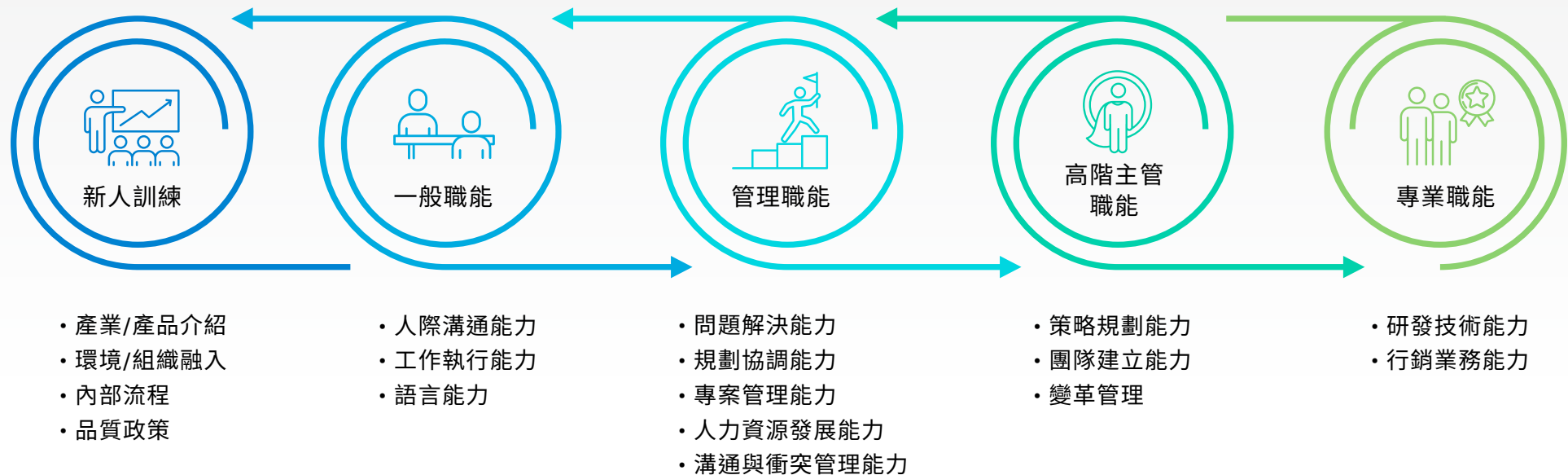
5.2.1 績效評核



公司每年對員工進行一次績效考核，評估指標包含年度績效目標達成率及目前職務上需要加強之工作態度與能力。透過績效考核定期檢視員工工作表現及成果，同時將考核結果作為員工晉升提報、薪資調整與獎酬分配等作業之依據。

2025年考核統計		實際考核人數	該類別員工人數	百分比
性別	男	214	226	94.69%
	女	60	61	98.36%
	合計	274	287	95.47%
類別	研發	184	193	95.34%
	非研發	90	94	95.74%
	合計	274	287	95.47%

註：績效考核人員排除任職未滿三個月之新進人員、實習生、工讀生、顧問。



5.3 職業安全衛生

創惟致力營造安全、健康的工作環境，並遵循《職業安全衛生法》及國際職安衛相關法令，訂定「創惟職業安全衛生管理計畫書」，本公司職業安全衛生為權責單位，每年依據職災事故執行危害辨識及作業安全風險評估；其中職業災害事故調查及處理程序書中須載明完整調查程序、並確認事實和情況、鑑定原因和決定改善行動，藉以降低事故再發生之機率。讓良好的職安衛管理可有效預防工傷事故，降低醫療與法律成本，確保工作環境安全，提升員工士氣與忠誠度，進而提高整體生產力。此外，企業若能落實職安衛措施，不僅能符合法規要求，避免罰款與法律責任，還能提升企業形象，吸引優秀人才與客戶信賴。

創惟依據各當地職業安全衛生法規落實職業安全衛生管理制度，推動勞工安全衛生與健康促進，持續改善員工的工作環境，以降低職業災害發生，不定期巡檢評估各單位工作環境，避免危險因子造成同仁職業傷害與或職業病。透過持續改善職安衛政策，營造安全、健康的工作環境，保障員工權益，並強化企業競爭力，確保共創勞資雙贏的工作環境。

創惟尚未導入 ISO 45001 職業安全衛生管理系統，但已依循相關法令訂定「創惟科技職業安全衛生管理規章」建立相關作業流程，以確保員工安全與職場健康。

針對與創惟合作之廠商，創惟會對進場人員進行工作前危害告知，並要求廠商對異常狀況提出改善計畫，以預防可能對公司人員造成職安風險之事件。各樓層及辦公區域亦設置保全與門禁管制系統、監視器，並於內部網站建制緊急聯絡資訊，對外大門也有專屬人員負責外賓換證登記管制。

5.3.1 健康職場推動

因應現今社會環境的改變，依循國際勞工組織(ILO)及世界衛生組織(WHO)規定，並以增進員工身心健康與營造健康職場為宗旨。積極落實全人的身心靈平衡照顧，包含健康服務、健康教育、健康工作環境。公司定期辦理員工健康檢查、員工預防保健諮詢、疾病防治宣導、健康保健宣導。著重健康風險評估、健康管理、健康促進及工作環境危害評估等服務，且提供員工衛教觀念，讓員工在工作期間不致因健康問題而影響工作。

 職業護理師	一般健康諮詢、健康照護與管理、健康促進活動協助。 建置性騷擾、性平與職場霸凌等不法侵害申訴窗口與相關協助。
 職業專科醫師	職業專科醫師每季進駐服務，針對醫療新知、健檢報告疑慮、職業病或是重大疾病與危機事故痊癒後員工復工協助與巡場，並給予醫療諮詢幫助。
 心理諮商	採免付費專線方式，給予員工心理諮詢、生涯規劃、生活輔導。



5.3.2 全方位健康管理服務模式

為讓同仁可以在工作與身心健康取得平衡，落實預防醫學概念，創惟優於法規定期辦理員工健檢並提供多間優質健檢機構，補助同仁健康檢查費用，同時將同仁眷屬納入健檢優惠範疇。

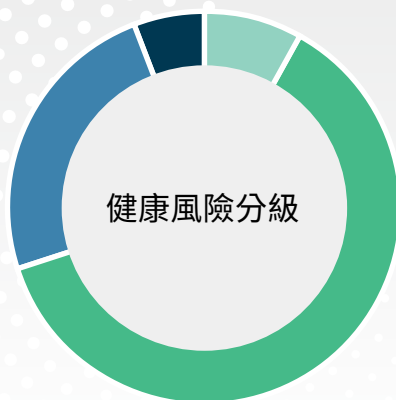
2025年編列健康檢查，同仁完成健檢後，職業護理師會依檢查結果進行四級的分級管理，健康分類為正常（1級）、輕度異常（2級）、中度異常（3級）與重度異常（4級），並依嚴重度轉介職業醫師進行個別諮詢服務與列入追蹤；或給予相關健康管理及衛教；並藉由持續關懷與追蹤掌控員工健康狀況，讓員工獲得全面性的健康照顧。

健康檢查

公司遴選優質醫療健檢機構，辦理在職同仁健康健查；除一般檢查項目，更提供多元健康檢查項目，以優於法規之規定辦理，並提供同仁眷屬享優惠項目及價格自費報名。

健康管理

新進人員體格檢查、在職人員健康檢查，依據檢查結果進行分級管理。



健康風險分級及因應措施：

- 8.2% ■ 1級 管理措施(正常)：定期健康檢查。
- 61.8% ■ 2級 管理措施(輕度異常)：疾病預防與健康促進。
- 24.3% ■ 3級 管理措施：健康關懷及轉介職醫進行個別諮詢服務。
- 5.6% ■ 4級 管理措施：健康關懷、轉介職醫進行個別諮詢服務及工作性質評估與調整。

5.3.3 有關職業安全衛生之工作者訓練

公司定期舉辦新人培訓、在職人員培訓，並參與社區的消防安全講習。消防安全講習2025舉辦四梯次，42人次參與。

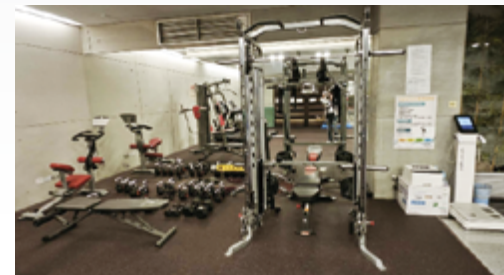


『急救CPR&AED』培訓，完訓會發給證書；消防安全講習會透過大樓定期演練，確認講習的有效性。



5.3.4 職業健康服務

定期健康檢查，特約臨場健康服務職醫/護，並根據相關法令規範提供協助，定期關懷同仁健康。辦理各式多元的健康促進活動，例如減脂走路比賽、鼓勵參與運動社團、購入inBody量測設備及血壓計供員工使用，讓不同需求的使用者可選擇符合自身需求的活動來參與。亦提供免費心理諮商專線，讓同仁及眷屬透過此管道尋求協助。



5.3.5 工作者健康促進

- 每年定期舉辦身/心理講座，提供同仁一對一心理諮詢管道。
- 特約臨場健康服務職醫/護，定期健康檢查，不定時關懷員工的健康狀況。
- 成立多元健康運動社團、戶外登山活動、提供抒壓按摩及物理治療服務。



5.3.6 健康促進與維護

健康的員工是維繫企業正常營運的基石，公司同仁平時肩負創新研發之工作責任，根據職安法規及同仁身心健康需求問卷並配合健檢報告，亦考量員工因長期久坐辦公室，代謝症候群嚴重，為提升員工健康狀況，辦理一系列健康促進活動，包括同仁的肌肉骨骼傷害預防人因系列講座，以避免因辦公環境而造成的姿勢性痠痛。相關講座課程及活動，2025年總計8場次，參與員工413人次。

每年請醫療團隊至公司提供流感疫苗施打服務，公司給予補助。另循序引導同仁從覺察自身諸多壓力源出發，省察自我身心修護、促進自我認知及健康行為、同理心與關懷等訓練，並開辦正念課程，減輕同仁工作與生活上的壓力。



因應近年政府及社會重視的職場不法侵害事件，公司亦增修執行職務遭受不法侵害預防計畫，並辦理主管宣導說明及開設友善溝通技巧講座，旨在營造並提升友善的職場環境，2025年無職場暴力事件發生。

為了提升員工對職業安全衛生的知識和技能，預防並減少職業傷害和疾病的發生，創惟安排新進員工參加職業安全衛生訓練；在職員工方面，則採定期衛教宣導，以增強並內化員工的安全意識於每日工作中。

5.3.7 職業災害統計分析

依據員工職災傷害及職業病統計與分析資料顯示，2023~2025年度所有員工皆無發生任何職業傷害所造成之死亡案件及職業病案件(含可記錄之職業病)，達成零職業災害目標。

統計/年度		2023年	2024年	2025年
總經歷工時		532,318	543,520	564,816
職業傷害造成的死亡	人數	0	0	0
	比率 (註1)	0	0	0
嚴重的職業傷害 (註2)	人數	0	0	0
	比率 (註1)	0	0	0
可記錄之職業傷害 (註3)	人數	0	0	0
	比率 (註1)	0	0	0
職業病造成的死亡	人數	0	0	0
	比率 (註1)	0	0	0
可記錄之職業病 (註3)	人數	0	0	0
	比率 (註1)	0	0	0

註1：依據每佰萬工作小時計算比率。

註2：嚴重的職業傷害：職業傷害而導致死亡、或導致工作者無法、難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害，但數據統計應排除死亡人數。

註3：可記錄之職業傷害或職業病，由下列任何情況所導致的職業傷害或職業病，如死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識、或由醫生或其他具有執照的醫療保健專業人員診斷出的重大傷害或疾病(即使未導致死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識)，但應包含死亡人數。上下班交通事故不列入職業傷害統計。

5.4 社會參與

5.4.1 響應健康森林計畫

創惟持續推動員工健康促進與環境永續行動，2025年度參與Walkii平台所推動之「Walkii 健康森林計畫」，透過員工健走活動結合減碳與植樹機制，將日常運動轉化為具體環境效益，實踐低碳生活理念。

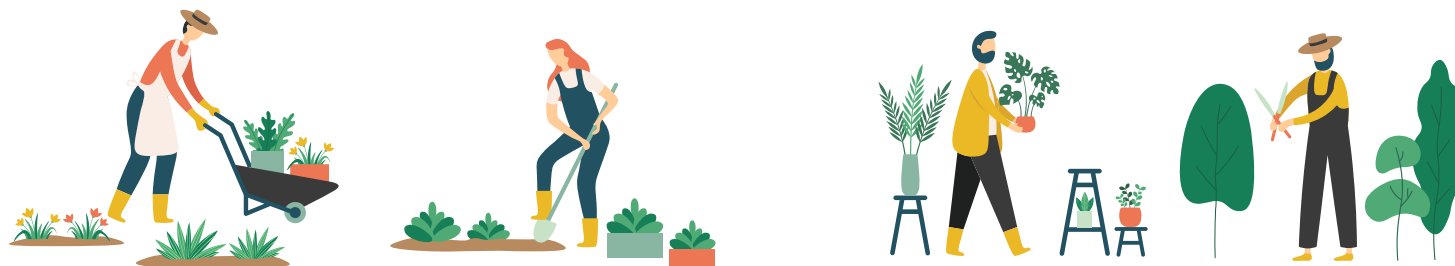
2025年共計100人次 參與活動，累計步行距離達58,960公里，依活動機制換算，約可減少13,954公斤二氧化碳排放量。該計畫不僅提升員工對健康管理與環境議題的參與度，亦強化企業在日常營運中落實環境責任之具體作為。



5.4.2 支持文化產業

創惟身為半導體產業之一員，長期關注產業發展與其所承載的社會與文化意涵。基於支持台灣文化產業及推廣多元學習之理念，2025年度舉辦文化推廣活動，包場邀請員工、董事及其眷屬觀賞台灣紀錄片《造山者—世紀的賭注》。

透過該紀錄片，呈現台灣半導體產業發展歷程及其在全球科技產業中所扮演之關鍵角色，增進員工對產業背景、社會脈絡及公共議題之理解與省思。此項活動除豐富員工文化生活外，亦有助於提升其對社會責任與永續發展議題之認知，進一步促進企業與社會之正向連結，支持社會永續目標之推動。



附錄

[附錄一] GRI 索引表

[附錄二] SASB永續會計準則

[附錄三] TCFD揭露項目對照

[附錄四] 永續揭露指標-半導體業

[附錄五] 上櫃公司氣候相關資訊

[附錄六] 溫室氣體盤查資訊、
減量目標、策略及
具體行動計畫

[附錄七] 2025年永續報告書之
獨立保證意見聲明書



附錄一：GRI索引表

使用聲明	創惟科技有限公司已參考GRI準則報導2025年1月1日至2025年12月31日期間的内容				
使用的GRI 1	GRI 1：基礎 2021				
適用的GRI行業準則	創惟屬半導體業，尚無GRI行業準則				
註	於主題前標示*者為重大主題				
主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	2.1 公司簡介	19	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	04	
	2-3	報告期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	04	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	04	
	2-5	外部保證/確信	關於本報告書	04	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	2.1 公司簡介 3.9 永續供應鏈	19 58	
	2-7	員工	5.1 幸福職場	74	
	2-8	非員工的工作者	5.1 幸福職場	74	
治理	2-9	治理結構及組成	1.1 永續發展策略/永續推行委員會組織圖 2.2 管理組織 3.1 治理實務	07 21 27	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1 治理實務	27	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1 治理實務	27	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
治理	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	3.1 治理實務 3.2 風險管理	27 38	
	2-13	衝擊管理的負責人	3.1 治理實務 3.2 風險管理	27 38	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 永續發展策略	07	
	2-15	利益衝突	3.1 治理實務	27	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1 治理實務	27	
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1 治理實務	27	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1 治理實務	27	
	2-19	薪酬政策	3.1 治理實務	27	
	2-20	薪酬決定流程	3.1 治理實務	27	
	2-21	年度總薪酬比例	--	--	保密規定限制：屬公司機密資訊
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	02	
	2-23	政策承諾	1.1 永續發展策略	07	
	2-24	納入政策承諾	1.1 永續發展策略	07	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.1 治理實務 3.2 風險管理 3.4.3 申訴機制與盡職調查	27 38 48	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.1 治理實務 3.4.3 申訴機制與盡職調查	27 48	
	2-27	法規遵循	3.4 法規遵循	47	
	2-28	公協會的會員資格	2.3 企業榮耀與外部組織參與	23	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	09	
	2-30	團體協約	5.1. 幸福職場	74	不適用，公司尚未簽訂團體協約
GRI 3：重大主題 2021					
*重大主題	3-1	決定重大主題的流程	1.4 鑑別重大主題	11	
	3-2	重大主題列表	1.4 鑑別重大主題	11	
經濟面					
*營運績效					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	48	
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.5 營運績效	48	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	3.3 氣候相關財務揭露	41	
GRI 201：經濟績效 2016	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	5.2 人才永續	86	
	201-4	取自政府之財務補助	3.5 營運績效	48	
GRI 207：稅務 2019	207-1	稅務方針	3.5 營運績效	48	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	3.5 營運績效	48	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人議和與管理	3.5 營運績效	48	
	207-4	國別報告	3.5 營運績效	48	
*資訊安全					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	55	
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.4 法規遵循	47	
			3.7 資訊安全	55	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
*創新研發					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	51	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.6 研發創新 3.8 客戶服務	51 58	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.6 研發創新 3.8 客戶服務	51 58	
環境面					
*永續供應鏈					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	59	
GRI 204：採購實務 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.9 永續供應鏈	58	
GRI 308：供應商環境評估 2016	308-1	採用環境標準篩選新供應商	3.9 永續供應鏈	58	
	308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.9 永續供應鏈	58	
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1	採用社會標準篩選新供應商	3.9 永續供應鏈	58	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.9 永續供應鏈	58	
社會面					
*薪酬福利					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	81	
GRI 202：市場地位 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.1.4 薪酬福利	80	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.1 幸福職場	74	
	401-2	提供給全職員工(不包含臨時或兼職員工)的福利	5.1 幸福職場	74	
	401-3	育嬰假	5.1 幸福職場	74	
GRI 402：勞/資關係 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.1.5 勞資溝通	85	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.1.4 薪酬福利	80	
*人才培育					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	86	
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2 人才永續	86	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2 人才永續	86	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.2 人才永續	86	
經濟面					
市場地位					
GRI 202：市場地位 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.1 幸福職場	74	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.1 幸福職場	74	
社會參與					
GRI 203：間接經濟衝擊 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.4 社會參與	93	
反貪腐					
GRI 205：反貪腐 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	3.4 法規遵循	47	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	3.4 法規遵循	47	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	3.4 法規遵循	47	
反競爭行為					
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1	涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	3.4 法規遵循	47	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
環境面					
能源					
GRI 302：能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.1.1 能源管理	63	
	302-2	組織外部的能源消耗量	4.1.1 能源管理	63	不適用，由於能源消耗主要集中在空調、電腦設備及照明等辦公需求，公司無外部能源消耗。
	302-3	能源密集度	4.1.1 能源管理	63	
	302-4	減少能源消耗	4.1.1 能源管理	63	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	-	-	不適用，創性為IC設計公司，主要產品為積體電路晶片，無法單獨測試產品能耗。
水與放流水					
GRI 303：水與放流水2018	303-1	共享水資源之相互影響	4.2 水資源管理	67	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.2 水資源管理	67	
	303-3	取水量	4.2 水資源管理	67	
	303-4	排水量	4.2 水資源管理	67	
	303-5	耗水量	4.2 水資源管理	67	
排放					
GRI 305：排放 2016	305-1	直接(範疇一)溫室氣體排放	4.1.2 溫室氣體排放	65	
	305-2	能源間接(範疇二)溫室氣體排放	4.1.2 溫室氣體排放	65	
	305-4	溫室氣體排放強度	4.1.2 溫室氣體排放	65	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
GRI 305 : 排放 2016	305-6	破壞臭氧層物質(ODS)的排放	4.1.2 溫室氣體排放	65	
	305-7	氮氧化物 (NO _x)、硫氧化物 (SO _x)，及其它重大的氣體排放	4.1.2 溫室氣體排放	65	
廢棄物					
GRI 306：廢棄物 2020	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.3 廢棄物管理	69	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.3 廢棄物管理	69	
	306-3	廢棄物的產生	4.3 廢棄物管理	69	
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.3 廢棄物管理	69	
	306-5	廢棄物的直接處置	4.3 廢棄物管理	69	
社會面					
職業安全健康					
GRI 403 職業安全衛生:2018	403-1	職業安全衛生管理系統	5.3 職業安全健康	88	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.3 職業安全健康	88	
	403-3	職業健康服務	5.3 職業安全健康	88	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.1.5 勞資會議 5.3 職業安全健康	85 88	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.3 職業安全健康	88	
	403-6	工作者健康促進	5.3 職業安全健康	88	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.3 職業安全健康	88	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.3 職業安全健康	88	
	403-9	職業傷害	5.3 職業安全健康	88	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略/備註
GRI 403 職業安全衛生:2018	403-10	職業病	5.3 職業安全健康	88	
員工多元化與平等機會					
GRI 405：員工多元化與 平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	3.1 治理實務 5.1 幸福職場	27 74	
不歧視					
GRI 406：不歧視 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.1 幸福職場	74	
結社自由與團體協商					
GRI 407：結社自由與團體協商 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點 或供應商	5.1 幸福職場 3.9 永續供應鏈	74 58	
童工					
GRI 408：童工 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.1 幸福職場 3.4 法規遵循 3.9 永續供應鏈	74 47 58	
強迫或強制勞動					
GRI 409：強迫或強制勞動 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和 供應商	5.1 幸福職場 3.4 法規遵循 3.9 永續供應鏈	74 47 58	
顧客健康與安全					
GRI 416 顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.6.3 綠色產品及產品責任	54	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.4 法規遵循	47	
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	3.4 法規遵循	47	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.4 法規遵循	47	

附錄二：SASB永續會計準則-半導體業

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	單位	揭露內容
溫室氣體排放	TC-SC-110.a.1	(範疇一)總排放量、來自全氟化合物的總排放量	量化	公噸 CO ₂ e	範疇一總排放量954.8136公噸CO ₂ e/年 來自全氟化合物的總排放量0公噸
	TC-SC-110.a.2	討論有關管理範疇一排放量的長期和短期策略或計畫、減排目標及其績效分析	質化敘述	n/a	目前創惟範疇一排放來源僅為冷氣、滅火器、冰箱、飲水機、除濕機、恆溫恆濕機、化糞池…等，排放相當微量尚無減排目標。
製造過程中的 能源管理	TC-SC-130.a.1	能源總消耗量、使用電網比例、使用再生能源比例	量化	GJ, %	能源總消耗量5,824.0986GJ 使用電網佔比100% 使用再生能源佔比0%
水資源管理	TC-SC-140.a.1	總取水量及屬於水壓力地區比例 總耗水量及屬於水壓力地區比例	量化	千立方 公尺,%	總取水量：8.64 千m ³ 總耗水量：創惟作為IC設計公司，因未從事產品之生產、製造，故無製程耗水，皆為生活用水；創惟4個營運據點均非屬水壓力地區
廢棄物管理	TC-SC-150.a.1	製造過程中產生的有害廢棄物及回收比例	量化	公噸, %	有害事業廢棄物產生重量：25.1775公噸 回收百分比：0%
員工健康與安全	TC-SC-320.a.1	描述如何評估、監控及減少員工暴露於健康危害	質化敘述	n/a	參5.3職業安全健康
	TC-SC-320.a.2	違反員工健康和安全的法律事件而造成的金錢損失總額	量化	貨幣值	無違反員工健康安全法規事件，金額損失0元
招募及管理 全球專業人才	TC-SC-330.a.1	說明(1)外籍員工及(2)海外員工比例	量化	%	外籍員工0.35%、海外員工1.4%

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	單位	揭露內容
產品生命週期管理	TC-SC-410.a.1	包含IEC 62474物質的產品收入	量化	%	含IEC 62474之產品收入比例為0% (創惟送測產品皆未檢出IEC 62474物質)
	TC-SC-410.a.2	處理器的整體系統層面能源效率: (1)伺服器(2)桌上型電腦(3)筆記型電腦	量化	依產品 不同	創惟非屬終端產品製造商，不適用
原物料採購	TC-SC-440a.1	描述關鍵原物料使用風險管理情形	質化敘述	n/a	參3.9永續供應鏈
知識產權保護與 競爭行為	TC-SC-520.a.1	違反反競爭行為相關的法律事件所造成的金錢損失 總額	量化	貨幣值	無違反反競爭法規事件，金額損失0元
營運活動指標	TC-SC-000.A	各類產品產量	量化	依產品 類型而 不同	IC: 326,972,124 (EA)
	TC-SC-000.B	產量來自自有廠房(自有生產設施)的百分比	量化	%	自有設施的生產為 0 %

附錄三：TCFD揭露項目對照

面向	TCFD揭露項目	對應章節
治理	董事會對氣候相關風險與機會的監督情況	3.3 氣候相關財務揭露
	管理階層在評估和管理氣候相關風險與機會的角色	3.3 氣候相關財務揭露
策略	組織所鑑別的短、中、長期氣候相關風險與機會	3.3 氣候相關財務揭露
	描述組織在業務、策略和財務規劃上與氣候相關風險與機會的衝擊。	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在策略上的韌性，並考慮不同氣候相關情境	3.3 氣候相關財務揭露
風險管理	組織在氣候相關風險的鑑別和評估流程	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在氣候相關風險的管理流程	3.3 氣候相關財務揭露
	氣候相關風險的鑑別、評估和管理流程如何整合在組織的整體風險管理制度	3.3 氣候相關財務揭露
指標和目標	組織依循策略和風險管理流程進行評估氣候相關風險與機會所使用的指標	3.3 氣候相關財務揭露
	揭露範疇1、範疇2 和範疇3(如適用)溫室氣體排放和相關風險	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在管理氣候相關風險與機會所使用的目標，以及落實該目標的表現	3.3 氣候相關財務揭露

附錄四：永續揭露指標-半導體業

編號	指標	指標 種類	年度揭露情形	單位
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	消耗能源總量：5,824.0986 GJ 外購電力百分比：100% 再生能源使用率：0%	十億焦耳(GJ)、 百分比(%)
二	總取水量及總耗水量	量化	總取水量：8.64千m ³ 總耗水量：創惟作為IC設計公司，因未從事產品之生產、製造，故無製程耗水，皆為生活用水	千立方公(1,000m ³)
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	有害事業廢棄物產生數量：25.1775公噸 回收百分比：0%	公噸(t), 百分比(%)
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	創惟屬辦公室作業型態，潛在的職業災害為骨骼與肌肉疲勞、發炎、拉挫傷。 職業災害人數：0人 職業災害比率：0%	數量, 比率(%)
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比	量化	無產品及電子廢棄物產生，0公噸，再循環比例為0%	公噸(t), 百分比(%)
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化 描述	參照本報告書3.9永續供應鏈	不適用
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	未有因反競爭行為條例相關的法律訴訟，金錢損失總額0元	報導貨幣
八	依產品類別之主要產品產量	量化	IC：326,972,124 (EA)	依產品類型而不同

註：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

附錄五：上櫃公司氣候相關資訊

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	公司因應
1.敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	1.氣候變遷風險因應狀況未來永續發展委員會將不定期向董事會報告，由董事會監督執行成效。 2.已設置永續發展委員會，由董事長擔任主任委員，每年不定期召開會議，於會議中討論公司營運因氣候相關變遷所產生之風險機會議題與因應對策。
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)	1.參照2025年度短中長期氣候風險與機會表；以十年期考量公司長期營運發展，定義短期為1-3年、中期為4-6年，長期為7-10年。 2.為充分掌握氣候相關風險對公司營運與發展的影響或可能進而創造的機會，鑑別出氣候相關風險與機會，針對顯著影響財務、改變營運策略或商業模式和衝擊範圍擴及價值鏈的議題，優先規劃因應對策與管理措施。請參閱本報告書3.3氣候相關財務揭露之章節。
3.敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	1.提高溫室氣體排放定價：因應氣候變遷制訂的政策與法規，企業可能面臨碳稅徵收的風險，導致營運成本上升，惟創性非屬高排碳產業，對財務衝擊影響不大。 2.原物料成本上漲：極端氣候可能導致原物料供不應求而造成外包商提高價格，原物料成本上漲將提高公司營運成本，稀釋獲利，競爭力下降。請參閱本報告書3.3氣候相關財務揭露之章節。
4.敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	創性由高階管理階層評估各項氣候風險與機會的影響程度及發生頻率，針對轉型風險、實體風險以及氣候機會進行辨識與描述，彙整其對創性營運的關聯性與影響，制定相應的管理及因應策略。依循 TCFD 之架構定期進行檢視與精進，每年向董事會報告相關執行情形，由董事會負責監督整體推動進度與管理成效，以強化公司在氣候變遷議題上的治理能力與營運韌性。請參閱本報告書3.3氣候相關財務揭露之章節。

項目	公司因應
5.若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	創惟針對兩大極端氣候情境進行財務分析評估如下： • 轉型風險（RCP 2.6情境） 假設台灣及國際碳費接軌，以2025年範疇一、二排放量1,710.3286公噸及預期碳費300元/公噸計算，預計每年將增加約NTD\$513,099元之營業成本。為減緩此衝擊，創惟規劃以各項節能措施及再生能源使用率提升可減少碳費支出。 • 實體風險（RCP 8.5情境） 評估極端降雨導致生產基地營運中斷之風險。若因淹水導致供應商工廠停工3日，推估將影響，推估將影響營收約NTD\$49,464千元(台灣總部日均營收*3日)。公司已針對易受災區域強化設施，並建立異地備援機制以確保策略韌性。
6.若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	1.與外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建利長期合作，以獲得外包商的支持和優先待遇，同時密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況，提前預見可能的問題，必要時與外包商簽訂長期供應合約，確保穩定的供應和價格。 2.為確實掌握溫室氣體排放量，2026年導入ISO 14064-1，並以2025年為基準年，提出可行之溫室氣體減量方案：2025年度以減少排放量1%為目標。 請參閱本報告書3.3氣候相關財務揭露之章節。
7.若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	尚未實施內部碳定價

項目	公司因應
8.若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	2025~2026年度完成溫室氣體盤查及增加網站及公開資訊揭露；以2024年為基準年，設定階段性減量目標如下： • 2024年度：以減少2%為目標 • 2025年度：以減少1%為目標 • 2026年度：以減少1%為目標 • 2030年度：相較於基準年減少3% 2026年依循ISO 14064-1: 2018查證規範進行溫室氣體排放自主盤查 2027年完成盤查資訊揭露 2029年完成查證揭露 目前未使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)來抵換碳額度。
9.溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫(另填於1-1)及(1-2)。	請參照附錄六

附錄六：溫室氣體盤查資訊、減量目標、策略及具體行動計畫

1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量(公噸CO₂e)、密集度(公噸CO₂e/百萬元)、資料涵蓋範圍及確信情形。

類別	2024		2025		確信機構及確信情形說明
範疇一	總排放量 (公噸CO ₂ e)	密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	總排放量 (公噸CO ₂ e)	密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	尚未實施確信
母公司	0	-	954.8136	0.2354	
範疇二	總排放量 (公噸CO ₂ e)	密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	總排放量 (公噸CO ₂ e)	密集度 (公噸CO ₂ e/百萬元)	
母公司	714.5026	0.2248	755.5150	0.1863	

註：2024年度營收新台幣3,178.690百萬元、2025年度營收新台幣4,056.160百萬元。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

減排目標	策略行動	計畫時程
創惟以「持續改善、逐年減量」為原則，依不同年度營運與盤查情形，以2024年為基準年，設定階段性減量目標如下： • 2024年度：以減少2%為目標 • 2025年度：以減少1%為目標 • 2026年度：以減少1%為目標 • 2030年度：相較於基準年減少3%	• 持續更換節能照明設備，降低用電強度，減少間接溫室氣體排放。 • 持續汰換27台桌上型電腦為筆記型電腦，以進一步降低用電量。 • 宣導與培養員工節能減碳行為，形成內部減碳文化 請參閱本報告書4.1節能減碳之章節	• 2027年完成盤查資訊揭露 • 2029年完成確信揭露。

減量目標達成情形：

行動項目	節電量	減量成效
汰換節能照明燈具	約1.9萬度	約8.79公噸 CO ₂ e
資訊機房更新網管平台	約3.3萬度/年	約15.55公噸 CO ₂ e/年
汰換桌機為筆電(5台)	約0.2萬度/年	約1.08公噸 CO ₂ e/年

2025年度未能達成「較前一年減量 1-2%」之目標，主要係盤查邊界擴大至台灣所有營運據點及新增範疇一逸散排放及範疇二購電資料所致。



附錄七：2025年永續報告書之獨立保證意見聲明書



創惟科技股份有限公司 2025年永續報告書之獨立保證意見聲明書

聲明書編號:2605004

創惟科技股份有限公司(以下簡稱創惟科技)與格瑞國際驗證有限公司(以下簡稱格瑞驗證)為相互獨立的公司及組織,格瑞驗證除了針對該公司2025年永續報告書進行評估和查證外,與創惟科技並無任何財務上的關係。

本獨立保證意見聲明書(以下簡稱聲明書)的目的,僅作為對下列有關創惟科技之永續報告書所界定範圍內的相關事項進行保證之結論,而不作為其他之用途。除對查證事實提出聲明書外,對於其他目的之使用,或閱讀此聲明書的任何人,格瑞驗證並不負有或承擔任何相關法律或其他之責任。

本聲明書係基於創惟科技提供予格瑞驗證之相關資訊所作查證之結論,因此審查範圍乃基於並局限在這些提供的資訊內容之內,格瑞驗證認為這些信息內容都是完整且準確的。對於這份聲明書所載內容或相關事項之任何疑問,將全部由創惟科技回覆。

保證範圍

創惟科技與格瑞驗證協議的查證範圍包括:

1. 整份永續報告書內容及創惟科技在2025年1月1日至2025年12月31日的所有營運績效。
2. 依照AA1000保證標準v3的第1應用類型評估創惟科技遵循AA1000當責性原則標準(2018)的本質和程度,不包括對於報告書揭露的資訊/數據之可信賴度的查證。
3. 本聲明書以中文作成,並翻譯成英文以供參考。

意見聲明

我們總結創惟科技之永續報告書內容,對於創惟科技的相關運作與績效則提供一個公平的觀點。我們相信有關創惟科技2025年的環境、社會及公司治理等特定績效指標是被正確無誤地展現。報告書所揭露的績效指標展現了創惟科技對鑑別及滿足利害關係人的期望與努力。

我們的查證工作是由一組具有依據AA1000保證標準v3查證能力之團隊執行,以及規劃和執行這部分的工作,以獲得必要的資訊數據及說明。我們認為創惟科技所提供的證據足夠以表明其依循AA1000保證標準v3及其2018年附錄的報告方法與自我聲明符合GRI永續性報導準則。

查證方法

為了收集與作成結論有關的證據,我們執行了以下工作:

- 對來自外部團體相關於創惟科技之公司政策的議題,進行高階管理的審查,以確認本報告中聲明書的合適性;
- 與創惟科技之主管討論有關利害關係人參與的方式,且並未直接接觸外部利害關係人;
- 訪談與永續報告書編制及資訊提供有關的職員;
- 在抽樣基礎上稽核創惟科技之績效數據;
- 審查報告中所作宣告的支持性證據;
- 針對創惟科技之報告及其相關AA1000當責性原則(2018)中描述有關包容性、重大性、回應性及衝擊性原則的流程管理進行審查。

結論

針對AA1000當責性原則(2018)之包容性、重大性、回應性、衝擊性與GRI永續性報導準則的詳細審查結果如下:

包容性



創惟科技已建立與主要利害關係人合作的過程,包含員工、客戶、外包商、政府機關、投資人/股東及金融機構等,於2025年展開一系列利害關係人活動,涉及環境、社會和公司治理等一系列重大主題。以我們的專業意見而言,這份報告書涵蓋了創惟科技的包容性議題。

重大性

報告書已載明創惟科技所關注環境、社會和公司治理面向等主題,並鑑別出6項重大主題包括永續供應鏈、人才培育、薪酬福利、營運績效、創新研發及資訊安全等。以我們的專業意見而言,這份報告書適切地涵蓋了創惟科技的重大性議題。

回應性

創惟科技執行來自利害關係人的要求與看法之回應。實行方法包括勞資會議、職工福利委員會、全員會議、健檢後座談會、國內外參展、客戶滿意度調查/稽核/供應商大會、外包商季會/稽核/品質異常檢討會議、主管機關函文往來/宣導會/查核、公開資訊觀測站、股東常會、法人說明會、公司官網站、企業授信、財務報告、銀行函證、電話及電子信箱等眾多的內部和外部利害關係人的溝通機制,作為提供進一步回應利害關係人的機會,並能對利害關係人所關切議題及時回應。以我們的專業意見而言,這份報告書涵蓋了創惟科技的回應性議題。

衝擊性

創惟科技已鑑別,並以平衡且有效之量測及揭露方式公正地展現其衝擊。創惟科技已建立監督、量測、評估及管理衝擊之流程,有助於組織內實現更有效之決策與成果管理。就我們的專業意見而言,本報告涵蓋了創惟科技的衝擊性議題。

GRI永續性報導準則

創惟科技提供有關依循GRI永續性報導準則之自我宣告與相關資料,基於審查的結果,我們確認報告書參照GRI永續性報導準則的社會責任與永續發展的相關揭露項目已被揭露、部分揭露或省略。以我們的專業意見而言,此自我宣告涵蓋了創惟科技的社會責任與永續性主題。

保證等級

依據AA1000保證標準v3及其2018年附錄,我們的查證與本聲明書為中度保證等級,如同本聲明書中所描述的範圍與方法。

責任

本聲明書的意見聲明供創惟科技使用。我們的責任僅基於所描述的範圍與方法,提供專業意見並提供利害關係人一個獨立的聲明書。

能力與獨立性

格瑞驗證為由各管理系統領域的專家組成。本查證團隊係由具專業背景,且接受過AA1000AS v3、ISO 9001、ISO 14001與ISO 45001之一系列永續發展、環境及社會等管理標準的訓練,具有主導稽核員資格之成員組成。

基於保證團隊之查證行為,

並由格瑞國際驗證有限公司(中華民國,台灣)

於2026年05月19日簽署發行


查證 陳文豐 總經理





Independent Assurance Statement Based on 2025 Sustainability Report of Genesys Logic, Inc.

Statement No.: 2605004

Genesys Logic, Inc. (hereinafter referred to as Genesys) and GREAT International Certification Co., Ltd. (hereinafter referred to as GREAT) are independent companies and organizations. Except for the evaluation and verification of the company's 2025 sustainability report, GREAT has no financial relationship with Genesys.

The purpose of this independent assurance statement (hereinafter referred to as the Statement) is only to serve as the conclusion of guaranteeing the relevant matters within the scope defined in the following relevant Genesys's Sustainability Report, and not for other purposes. Except for the Statement for fact verification, GREAT does not bear any relevant legal or other responsibilities for the use of other purposes, or anyone who reads this Statement.

This Statement is based on the conclusions made by the relevant information verification provided by Genesys to GREAT. Therefore, the scope of the review is based on and limited to the content of the information provided. GREAT believes that the information content is complete, accurate and precise. Any questions about the content of this Statement or related matters will be answered by Genesys.

The Scope of Assurance

The verification scope of Genesys and GREAT agreement includes:

- The contents of the entire sustainability report and all operating performance of Genesys from January 1, 2025 to December 31, 2025;
- According to the type 1 of AA1000 Assurance Standard v3, evaluate the nature and degree of Genesys 's compliance with the AA1000 Accountability Principles (2018), excluding the verification of the reliability of the information/data disclosed in the report.
- This Statement is made in Chinese and translated into English for reference.

Verification Opinion

We summarize the content of Genesys's sustainability report, and provide a fair standpoint of Genesys 's related operations and performance. We believe that the specific performance indicators of Genesys in 2025, such as environment, society and corporate governance, are presented correctly. The performance indicators disclosed in the report demonstrate Genesys's expectations and efforts to identify and satisfy stakeholders.

Our verification work is carried out by a group of teams with verification capabilities according to the AA1000 Assurance Standard v3, as well as the planning and execution of this part of the work to obtain the necessary information data and instructions. We believe that the evidence provided by Genesys is sufficient to show that its reporting method and self-declaration in accordance with the AA1000 Assurance Standard v3 and its 2018 appendix are in line with the GRI Sustainability Reporting Guidelines.

Verification method

To gather the evidence relevant to the conclusions, we performed the following:

- To conduct a senior management review of issues from external parties related to Genesys 's corporate policies to confirm the appropriateness of the statement in this report;
- To discuss with the managers of Genesys about the way of stakeholder participations, and have no direct contact with external stakeholders;
- To interview with employees related to the preparation of the sustainability report and information provision;
- To audit the performance data of Genesys on a sampling basis;
- To evidence supporting the claims made in the review report;
- To Review the management process of the principles of inclusivity, materiality, responsiveness, and impact described in the company report and its related AA1000 Accountability Principles (2018).

Conclusion

The results of a detailed review of the AA1000 Accountability Principles (2018) including inclusivity, materiality, responsiveness, impact and GRI sustainability reporting standards are as follows:

- **Inclusivity**
Genesys has established a process of cooperation with major stakeholders, including employees, customers, outsourcer, government agency, investors/shareholders and financial institution, etc., and will launch a series of stakeholder activities



in 2025, involving environment, society and corporate governance, a series of major themes. In terms of our professional opinion, this report covers the inclusivity issues of Genesys.

- Materiality

The report has stated that Genesys focuses on environment, society and corporate governance topics, and identified 6 major topics including sustainable supply chain, talent cultivation, salary and benefits, operational performance, innovative R&D and information security, etc. In terms of our professional opinion, this report appropriately covers the materiality issues of Genesys.

- Responsiveness

Genesys responds to requests and opinions from stakeholders. Implementation methods include labor-management meetings, employee welfare committee, all-staff meeting, post-health checkup seminar, domestic and international exhibitions, customer satisfaction survey/audit/supplier conference, outsourcing quarterly meeting/evaluation/quality anomaly review meeting, correspondence with the competent authority/promotional meetings/verification, public information monitoring station, shareholders' meetings, corporate briefing, company website, corporate credit lines, financial reports, bank confirmations, phone calls and email, etc., those numerous internal and external stakeholder communication mechanisms, as an opportunity to provide further responses to stakeholders, and to promptly respond to stakeholder concerns. In terms of our professional opinion, this report covers the responsiveness issues of Genesys.

-Impact

Genesys has identified and fairly demonstrated its impact with balanced and effective measurement and disclosure. Genesys has established a process for monitoring, measuring, evaluating and managing impacts, which helps to achieve more effective decision-making and results management within the organization. In terms of our professional opinion, this report covers the impact issues of Genesys.

-GRI Guidelines

Genesys provides the self-declaration of compliance with the GRI Sustainability Reporting Standards and relevant information. Based on the results of the review, we confirm that the report refers to the social responsibility and sustainability of the GRI Sustainability Reporting Standards. Relevant disclosure items for developments have been disclosed, partially disclosed, or omitted. In terms of our professional opinion, this self-declaration covers Genesys 's social responsibility and sustainability themes.

Assurance level

According to the AA1000 Assurance Standard v3 and its 2018 Appendix, we have verified that this Statement is a moderate level of assurance, as described in the scope and methods of this Statement.

Responsibility

The responsibility of the sustainability report, as stated in this Statement, is owned by the person in charge of Genesys. The responsibility of GREAT is solely to provide professional opinions based on the scope and methods described, and to provide a Statement for the stakeholders.

Ability and Independence

GREAT is composed of experts in various management system fields. The verification team is composed of members with professional background, who have received training in a series of sustainable development, environmental and social management standards such as AA1000 AS v3, ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001, and are qualified as lead auditors.

On behalf of the assurance team MAY 19, 2026

GREAT International Certification Co., Ltd.

Taiwan, Republic of China

Signed by General Manager W. J. Chen





GENESYS
L O G I C

新北市新店區北新路三段205號13樓

■ 電話：02-89131888 分機：1998

