



GENESYS
L O G I C

創惟科技 ESG永續報告書

2024 Sustainability Report



目錄 CONTENTS

董 事 長 的 話	01
關於本報告書	03

1 永續管理

1.1 永續發展策略	06
1.2 利害關係人鑑別	08
1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	09
1.4 鑑別重大主題	12
1.5 響應聯合國永續發展目標	15

2 關於創性

2.1 公司簡介	20
2.2 經營理念與治理架構	23
2.3 管理系統	24
2.4 企業榮耀與外部組織參與	25

3 盡責治理

3.1 治理實務	31
3.2 風險管理	40
3.3 氣候相關財務揭露	42
3.4 法規遵循	46
3.5 營運績效	48
3.6 創新研發與綠色產品	50
3.7 資訊安全	54
3.8 客戶服務	59
3.9 永續供應鏈	60

4 永續環境

4.1 節能減碳	64
4.2 水資源管理	68
4.3 廢棄物管理	69

5 社會共榮

5.1 幸福職場	72
5.2 人才永續	81
5.3 職業安全健康	84

附錄

附錄一 GRI 索引表	88
附錄二 SASB 永續會計準則	99
附錄三 TCFD 揭露項目對照	100
附錄四 永續揭露指標 - 半導體業	101
附錄五 上櫃公司氣候相關資訊	102



GENESYS
L O G I C



董事長的話

敬愛的創惟合作夥伴及朋友們

2024年，全球經濟局勢充滿高度不確定性，主要經濟體的貨幣政策變化、貿易爭端及科技競爭加劇，對半導體產業產生深遠影響。美國「晶片法案」持續推動半導體供應鏈回流，美中科技戰升級，關稅與技術管制趨嚴，加上中國內需疲軟及產能過剩面臨庫存調整壓力，都進一步加速全球供應鏈的區域化與重組。

創惟秉持『企業使命、焦點目標、成長模式』之經營理念，在深化USB4®/3.2技術的同時，積極投入高階製程及多樣化、高附加價值的利基產品開發，我們透過技術創新、規格差異化、提升產品品質與強化執行力及優化供應鏈布局，拓展在利基市場的應用版圖，以推動公司長期穩健成長。

隨AI應用的蓬勃發展、全球企業數位轉型的步伐加快，半導體產業受惠於雲端運算與資通訊技術需求提升，加上消費性電子市場逐步復甦，帶動整體產業需求成長下，創惟於2024年度合併營收達3,178,690千元，較2023年度成長26.4%，2024年度毛利率為44.4%，較2023年度成長2.1%，展現穩健的經營績效與市場競爭力。

我們深知企業責任不侷限於營運成長，更須肩負起環境與社會的可持續發展。創惟科技產品符合ISO 14001環境政策及相關環境安全與綠色產品法規。我們在2024年成功減少3.28公噸CO₂(排放，並逐年推動節能減碳計畫，包括設備汰換、節能燈具與節水開關安裝、廢棄物減量政策執行、垃圾分類回收，以及空調溫控管理，以減少資源消耗並實踐企業環保承諾。

我們始終視員工為公司最重要的資產，並致力於提供具競爭力的薪酬制度、完善的留任與激勵機制，確保同仁在友善平等的工作環境中發揮潛能。我們推行性別平等政策，打造安全且幸福的職場，並不定期安排專業技能與多元發展訓練課程。此外，職業安全衛生方面，公司安排急救人員培訓，並積極參與社區大樓的消防安全演練，提升員工對消防與急救的基本觀念與知識，確保職場安全無虞。

創惟長期投入「產學共創」計畫，與國內頂尖大學合作，培育符合產業需求的優秀人才。透過獎學金補助與暑期實習計畫，提供年輕學子深入半導體產業的機會，促進人才發展與科技創新接軌，為半導體產業奠定穩固基礎。

展望2025年，全球科技產業將持續創新與市場變動更加劇烈的環境下，創惟經營團隊將秉持穩健經營原則，聚焦於技術研發，產品創新及市場開拓，積極強化企業競爭優勢。我們將持續優化產品組合，提升客戶價值，創造可持續的成長動能，將企業價值推向新高峰。

創惟科技股份有限公司
董事長 王國肇

王國肇



關於本報告書

創惟科技股份有限公司（以下簡稱創惟）為展現永續經營的決心與努力，精進永續資訊揭露，發行2024年永續報告書（以下簡稱本報告書），透過發行本報告書說明在永續經營的目標下，公司持續建構誠信治理、落實環保與職業安全措施以及提升員工薪酬福利等面向所作的措施及績效。期待讓利害關係人更能理解並認同本公司在永續發展上的努力，未來能持續支持本公司。

報告邊界與範疇

揭露類別	涵蓋範圍
期間	本報告書主要揭露2024/1/1~2024/12/31業務內容。部分管理績效內容會涵蓋2024年前之資料。
範疇邊界	創惟科技股份有限公司 台灣總部 台北市中山區植福路308號6樓之1~3及5~6 新北市新店區北新路三段205號12~14樓
財務數據	同創惟科技股份有限公司公開之合併財報數據一致。
環安衛數據	同上範疇邊界
員工數據	同上範疇邊界
公益活動績效	同上範疇邊界
資訊重編	報告書為第一次編製，無資訊重編情形。

撰寫依據及資訊確認方式

- 本報告書撰寫架構係依據全球永續性標準理事會(Global Sustainability Standards Board, GSSB) 發布之全球報告倡議(Global Reporting Initiative) 永續性報導準則2021年版(GRI Standards 2021, 2021年版GRI準則)，並參考TCFD氣候相關財務揭露指引、SASB永續會計準則委員會之永續資訊揭露標準進行撰寫，同時符合「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」之要求，並於本報告書附錄提供GRI準則內容索引、SASB永續會計準則對照表、TCFD揭露項目對照表、永續揭露指標-半導體業及上櫃公司氣候相關資訊供利害關係人參照。
- 本報告書揭露之財務數據經過安侯建業聯合會計師事務所依據國際財務報導準則(International Financial Reporting Standards, IFRS) 查核簽證，並以新台幣仟元為計算單位。
- 2024年度報告書尚未計畫取得第三方驗證單位之確信或保證意見。
- 本公司2024年溫室氣體盤查數據為自行估算。



報告書管理

本報告書以繁體中文撰寫，數據資料由各相關負責人員提供，經其主管審閱其內容正確性與完整性後，再由永續發展推行小組蒐集撰寫彙整，呈總經理審查核准，並呈董事會通過後，按「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」規定辦理上傳於ESG數位平台申報並公佈於公司官網。財務數據引用自會計師查核後公開之資訊，部分數據引用政府機關所公布或本公司自行統計的資料。

發行週期

創惟以每年一次的頻率發佈永續報告書，本年度報告為首次發行。



意 | 見 | 回 | 饋

關於本報告書內容如果您有任何指教或建議，歡迎與我們聯絡。

創惟科技股份有限公司 永續發展推行小組

地址：新北市新店區北新路三段205號13樓

電話：02-89131888分機：1998

Email：ESG@genesyslogic.com.tw

官網連結：



1

永續發展策略

1.1 永續發展策略

1.2 利害關係人鑑別

1.3 利害關係人溝通管道與關注議題

1.4 鑑別重大主題

1.5 響應聯合國永續發展目標



1 永續管理

1.1 永續發展策略

創惟依董事會通過之「永續發展實務守則」，明確定義(一)落實公司治理、(二)發展永續環境、(三)維護社會公益、(四)加強企業永續發展資訊揭露四項原則，作為推動永續發展的標準。創惟成立永續發展推行小組持續推動永續發展工作，逐年進行節能減碳的改善，汰換老舊設備、安裝節能燈具節水開關、推行廢棄物減量政策、執行垃圾分類回收，控制空調溫度及使用時間等。並於2024年開始計畫進行碳盤查作業，每年檢視減碳數據並擬定修正未來之減碳目標。永續發展推行小組主任委員每年就以上計畫執行狀況，向董事會報告執行成果。

環境永續發展

本公司為IC設計業無生產製造工廠，屬於低碳排產業，秉持公司經營理念『企業使命、焦點目標、成長模式』，持續追求提升產品品質及推動綠色供應鏈完整性，以符合ISO 14001環境政策及環境安全與綠色產品相關法規之要求，並作為面對氣候變遷之因應措施與準備，致力達成環境永續發展之目標。



溫室氣體管理

自主盤查溫室氣體排放量

本公司溫室氣體排放量盤查目前屬自我管理統計，已建立溫室氣體盤查環評小組及權責確立，後續完成組織碳盤查與查證作業。

環評小組權責

1. 總經理：監督溫室氣體盤查成效與提供執行溫室氣體盤查、減量之資源支持。
2. 環評小組：規劃/審查組織內溫室氣體盤查、減量工作並協調相關部門配合處理盤查事務，為主要聯絡窗口。
3. 相關部門：負責進行溫室氣體盤查、數據蒐集、數據量化與製作盤查報告書。

創惟科技永續推行小組組織圖

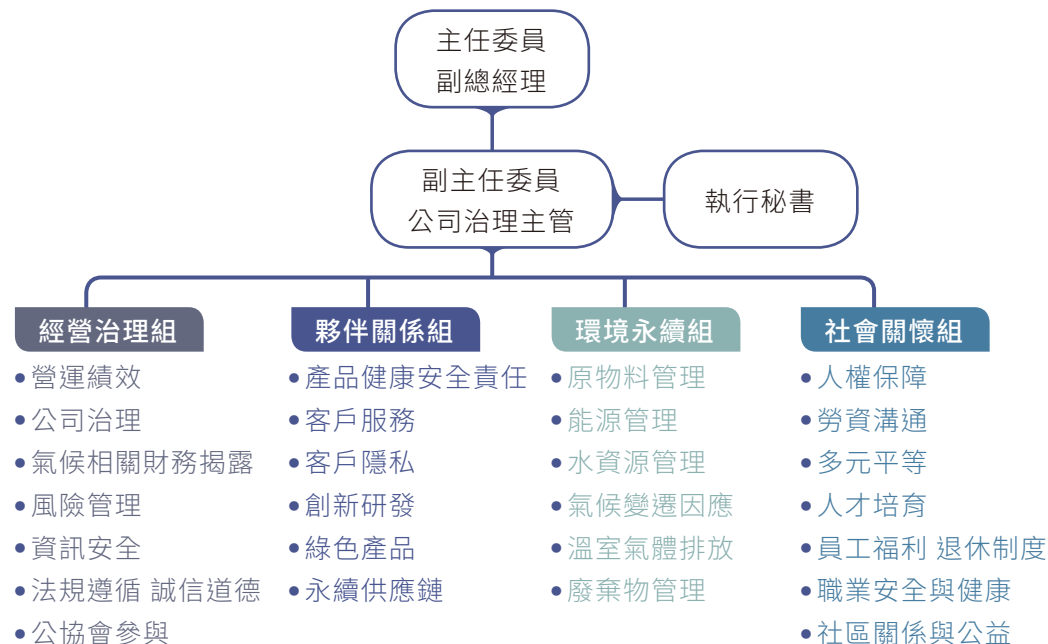
企業社會責任

本公司通過責任商業聯盟(RBA)行為準則8.0版之SAQ審查，符合準則要求並取得Member ID：G-CO-10012082。責任商業聯盟(RBA)行為準則8.0版，係參照「聯合國企業與人權指導原則」及其他國際間普遍採用之人權規章包括「國際勞工組織工作基本原則與權利宣言」及「世界人權宣言」所訂定。本公司訂有「外包商管理程序」、「外包商行為準則」，並要求外包商簽署「外包商行為準則承諾宣告書」；經由上述規範要求外包商遵守責任商業聯盟(RBA)行為準則規定及履行其企業社會責任管理。

公司治理

訂定及執行企業誠信經營政策與管理程序，建立監督機制以落實企業經營者責任，並保障投資人的合法權益及兼顧其他利害關係人的利益。為因應公司治理、環境保護、社會關懷等ESG面向，另設兼職單位永續發展推行小組，由權責部門蒐集利害關係人對環保、職安、供應鏈管理、勞動人權、營運績效以及公司治理面等關注議題，並本於尊重利害關係人權益，於公司網站設置利害關係人專區，適切回應其所關切之重要永續議題。創惟每年至少一次向董事會報告ESG執行成果，深化董事會對公司推行ESG之管理與參與。2024年度分別由主任委員於12月向董事會報告永續執行情形。

創惟科技利害關係人專區



永續推行小組功能	主/副主任委員職責
■ 企業永續發展工作之推動 ■ 企業永續發展工作之執行 ■ 企業永續發展工作成果之檢討 ■ 處理其他與企業永續發展有關之事宜 ■ 永續報告書編製	■ 永續發展政策目標設定與策略之訂定 ■ 督導永續發展推行小組之工作執行情形及永續報告書之審查與督導 ■ 每年定期向董事會報告永續發展業務執行情形

永續推行小組每年至少一次會議原則，由主任委員召集並主持，討論各工作小組之執行目標與執行結果，如因應環境或法規變化，得彈性調整召集次數，除各組相關同仁均需與會外，得由執行秘書依議案內容邀集相關成員參加。永續推行小組做成之決議或討論通過之事項都會形成紀錄，由主任委員審議後，透過執行秘書交付相關單位據以執行。2024年度位因應及配合上市櫃公司永續發展行動方案有關「引領企業淨零」、「深化企業永續治理文化」、「精進永續資訊揭露」、「強化利害關係人溝通」及「推動ESG評鑑及數位化」等主軸為中心所列示相關規範。2024年董事會已通過「永續發展委員會組織規程」、「永續資訊管理辦法」、「永續發展實務守則」和「永續報告書編製及確信之作業程序」，藉由制定各項永續推行政策方針與實質展開永續作為，使創惟在永續發展道路上不斷的精進與成長。

1.2利害關係人鑑別

創惟相當重視利害關係人的聲音，永續發展推行小組參考AA1000 SES利害關係人議合標準依賴性、責任性、影響力、多元觀點及關注張力等五大原則，經內部會議討論後，鑑別出六大主要利害關係人包括：員工、客戶、外包商、政府機關、投資人/股東、金融機構。

主要利害關係人鑑別流程



1.3利害關係人溝通管道與關注議題

創惟已於官網提供本公司在企業永續發展的相關資訊，對利害關係人設有公開、直接之溝通管道，透過日常營運活動中各部門與主要利害關係人溝通所提出的關注議題，由永續發展推行小組收斂彙整，同時參考GRI永續性報導準則2021年版特定主題及SASB產業永續指標，歸納出18項永續議題，涵蓋經濟、環境與社會等面向，確保所揭露之ESG永續資訊能充分滿足各類利害關係人期望。每年至少一次向董事會報告與主要利害關係人溝通情形(已於2024年12月向董事會報告執行情形)，作為永續策略規劃參考。

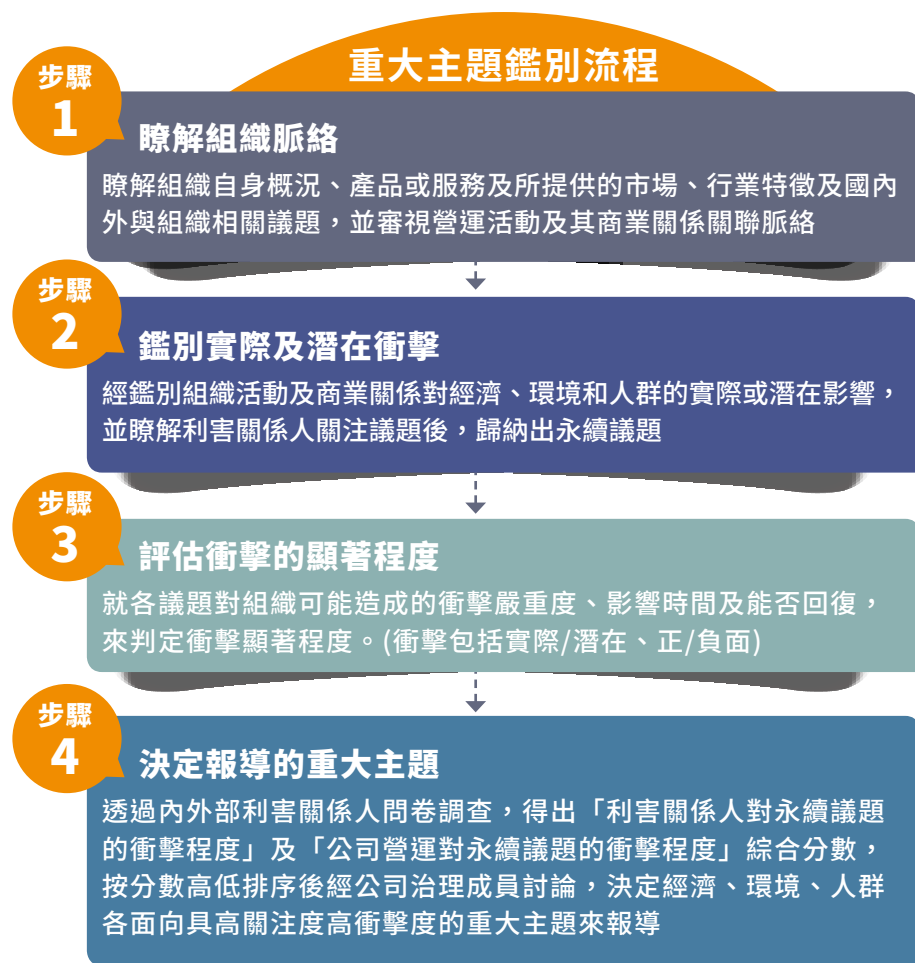
創惟科技透過日常營運活動中各部門與主要利害關係人溝通所提出的關注議題，由永續發展委員會收斂彙整，同時參考GRI永續性報導準則2021年版特定主題及SASB產業永續指標，歸納出18項永續議題，涵蓋經濟、環境與社會等面向，確保創惟科技E(環境)、S(社會)、G(治理)構面所揭露永續資訊能充分滿足各類利害關係人期望。

利害關係人類別	關注議題	回應方式及溝通頻率	2024年利害關係人溝通實績
 員工	薪酬福利 勞資溝通 營運績效 資訊安全 職業安全與健康	◆ 勞資會議：每季1次 ◆ 職工福利委員會：每季1次 ◆ 全員經營會議：原則每季1次但會視需求調整 ◆ 考績面談：每年1次 ◆ 健檢後座談會及廠護關懷 ◆ 教育訓練：排定計畫辦理 ◆ 員工申訴信箱/提案制度：隨時受理 ◆ 每週固定多種類社團活動 ◆ 每月慶生會及生日禮金 ◆ 每年補助員工旅遊	◆ 2024年度已召開4次勞資會議及4次福委會會議，進行雙向宣導及溝通。 ◆ 2024年度已召開3次全員經營會議，進行公司治理政策宣導，經營業績檢討。 ◆ 2024年末發生各項員工申訴案件 ◆ 2024年社團補助27萬元

利害關係人類別	關注議題	回應方式及溝通頻率	2024年利害關係人溝通實績
 政府機關	法規遵循 能資源管理 溫室氣體管理 廢棄物管理	◆ 定時更新公司網站、公開資訊觀測站之資訊 ◆ 配合訪談、參與座談會、研討會 ◆ 公文、信函溝通事宜	◆ 與主管機關維持良好互動，並積極參與法令修訂宣導會。 ◆ 營業稅、所得稅、關稅彙報繳納。 ◆ 2024年度無違法違規情事
 投資人/股東	營運績效 創新研發 薪酬福利 資訊安全 永續供應鏈	◆ 公開資訊觀測站：即時/定期/依規定更新揭露 ◆ 股東常會：每年1次 ◆ 公司治理評鑑：每年1次 ◆ 公司網站投資人專區：隨時揭露	◆ 月營收、財務報告/重大訊息/各項定期或不定期公告 ◆ 投資人關係專區及信箱 ◆ 舉行股東常會：1次，2024/06/13 ◆ 召開法說會：2次，2024/09/12及12/25
 外包商	營運績效 客戶關係 資訊安全 公平競爭 創新研發	◆ 外包商季會討論產品品質、生產交期及雙方產品工程配合事項 ◆ 外包商評核：每年2次 ◆ 日常溝通檢討：依需要 ◆ 品質異常追蹤檢討會議：隨時提出	◆ 2024年度已完成4次外包商會議 ◆ 2024年度已完成2次外包商評核，年度評核計畫20家廠商已100%完成 ◆ 2024年度供應商品質異常已要求改善並結案

利害關係人類別	關注議題	回應方式及溝通頻率	2024年利害關係人溝通實績
 客戶	創新研發 營運績效 客戶關係 資訊安全 人才培育	◆ 國內外參展：每年至少參加CES、Computex等 ◆ 技術服務/客戶訪廠/拜訪客戶：視需要或不定期 ◆ 客戶滿意度調查：每年2次 ◆ 官網品質系統認證資訊效期屆滿前更新 ◆ Review客戶產品健康安全相關法規法令改版(如REACH/RoHS)/不定期	◆ 2024已因應REACH改版242項修正廠內檢測報告版本，客戶有需求時提供 ◆ 2024年度已完成客戶2次滿意度調查均達標 ◆ 2024國內外參展5次 ◆ 目前官網ISO 9001及ISO 14001證書均仍有效
 金融機構	營運績效 營業秘密保護 交易安全 資訊安全 個資隱私保護 薪酬福利 勞資溝通	◆ 官網即時揭露公司治理、財務、業務等營運績效相關資訊。 ◆ 溝通聯絡資訊管道，與銀行保持暢通之聯繫並做好公司財務及營運工作。	◆ 公司網站揭露相關營運、財務業務、公司治理等有關資訊。 ◆ 與往來銀行溝通良好，與往來銀行諮詢相關法規變更事項。

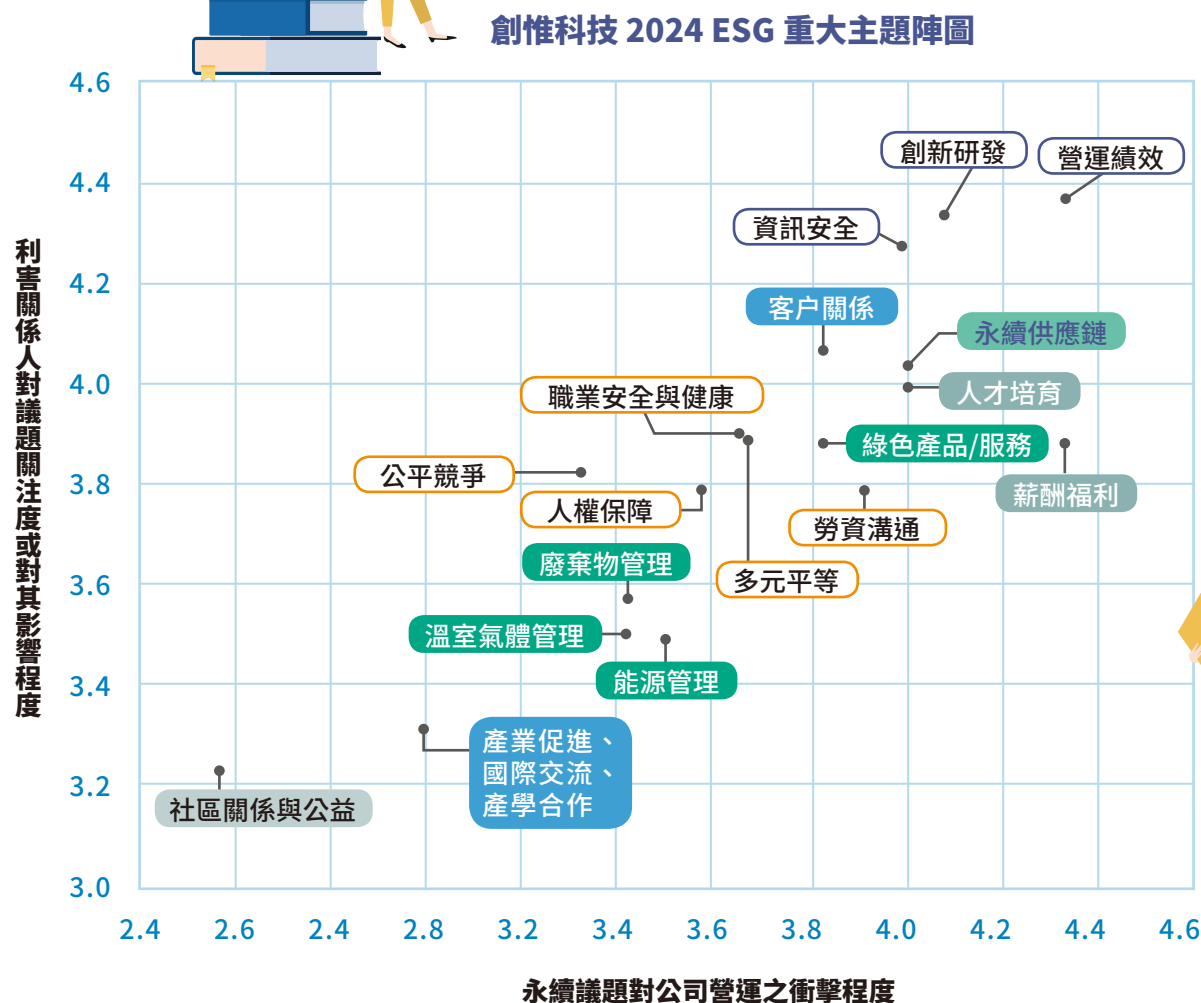
1.4 鑑別重大主題



面向	2024 重大主題
環境面	永續供應鏈
社會面	人才培育、薪酬福利
公司治理面	營運績效、創新研發、資訊安全

1.4.1 重大主題分析

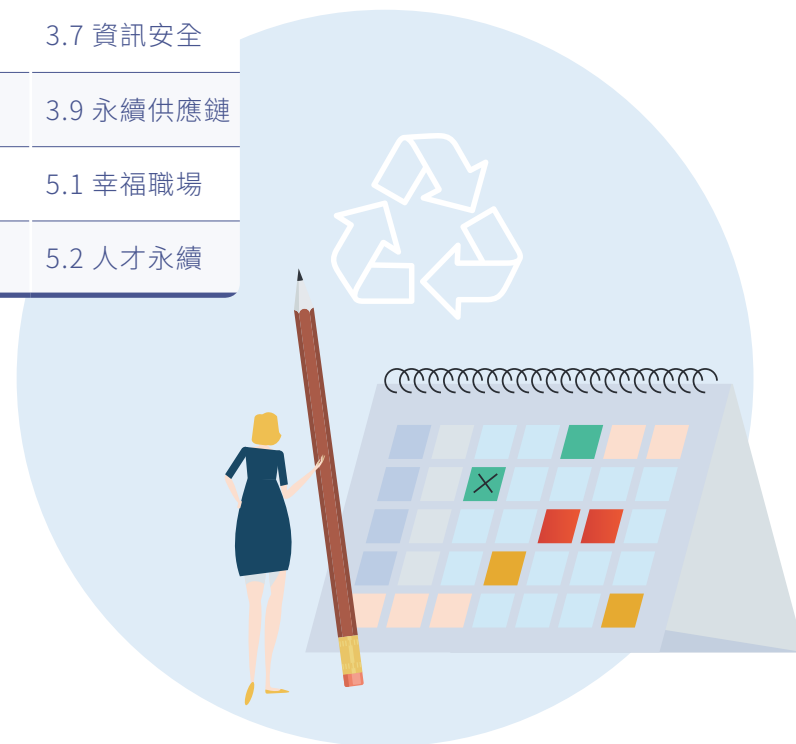
創惟永續推行小組擬定23項永續議題，透過發放問卷予利害關係人對其關注議題評分，各議題均為1~5分，分數越高表示關注程度越高，本次主要利害關係人有效問卷共回收124份；同時，發放問卷予本公司12位高階主管進行各議題對公司永續營運衝擊程度評分。問卷分析按總分高至低排序，繪製矩陣圖取高關注度及高衝擊度的為重大主題，再經永續推行小組會議討論後，決定2024年度創惟重大主題應優先揭露營運績效、創新研發、資訊安全、客戶關係、永續供應鏈、人才培育、薪酬福利、綠色產品/服務、職業安全與健康、公平競爭、人權保障、廢棄物管理、溫室氣體管理、能源管理、多元平等、勞資溝通、產業促進、國際交流、產學合作、社區關係與公益。





1.4.2 確定重大主題和邊界

面向	重大主題	正面 衝擊	負面 衝擊	實際 / 潛在	內部邊界	外部邊界			報告書揭露章節
					公司本身	投資人	外包商	客戶	
公司治理	經營績效	✓		實際	●	●	●	●	3.5 營運績效
公司治理	創新研發	✓		實際	●	●	●	●	3.6 創新研發
公司治理	資訊安全	✓		實際	●	●	●	●	3.7 資訊安全
環境	永續供應鏈		✓	潛在	●	●	●	●	3.9 永續供應鏈
社會	薪酬福利	✓		實際	●	●			5.1 幸福職場
社會	人才培育	✓		實際	●			●	5.2 人才永續



1.5 響應聯合國永續發展目標

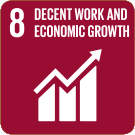
響應之SDGs	面向	2024年永續績效
	促進和平且包容的社會，以落實永續發展；提供司法管道給所有人；在所有的階層建立有效的、負責的且包容的制度	公司治理 誠信經營 ◆ 本公司致力於資訊透明，並於官網設置投資人專區、公司治理專區、誠信經營及利害關係人專區，提供各類溝通管道給所有利害關係人。 ◆ 2024年無違法違規情事，亦無利害關係人申訴事件發生。
	建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新	創新研發 ◆ 2024年度已完成PCIe SD 8.0讀卡機晶片量產。 ◆ 2024年已完成USB 4 Redriver晶片推廣給客戶。 ◆ 2024年已推出新一代PD晶片 (GL9511)取得USB-IF Logo。
	強化永續發展執行方法及活化永續發展全球夥伴關係	資訊安全 ◆ 檢視各外點資安架構，持續推動和落實ISO相關資安辦法：已維持10份資通安全相關辦法並修訂 1份辦法。 ◆ 設置資安事件緊急應變小組，每年定期向董事會報告。 ◆ 強化社交工程演練和教育訓練和測驗機制：全員大會資安宣導2次、新進同仁-資安宣導23人、資安專責主管與人員資安課程29小時。 ◆ 進行弱點修補和系統升級、社交工程演練。



響應之SDGs		面向	2024年永續績效
	確保永續的消費與生產模式	產品責任	◆ 承諾本公司產品符合國際環保法規及客戶綠色無鹵產品要求，避免對環境造成污染以及危害人體健康。 ◆ 截至2024年底5家封裝廠均已全數簽回RBA 8.0版，已簽回「外包商行為準則承諾宣告書」及已取得VAP者佔全數供應商 85.7 %。 ◆ 2024年度因違反禁限用物質導致的客戶申訴0件。
	採取緊急措施以因應氣候變遷及其影響	永續環境	◆ 已取得國際標準組織ISO 14001環境管理系統之認證，持續強化廠區環境、安全衛生之營運管理，以實際行動展現對環境的永續關懷。 ◆ 2024年度無因違反環境法律或相關法規被處罰款或制裁。 ◆ 永續發展推行小組部定期召開會議進行討論與管理，每年至少一次將氣候變遷議題及執行狀況向董事會報告。
	保護、維護及促進領地生態系統的永續使用	減廢減塑	◆ 持續實施鼓勵員工自備餐具，減少一次性餐具使用。 ◆ 訪客來訪不提供一次性塑膠寶特瓶，採購大氣取水飲水機，減少水資源取用。

響應之SDGs	面向	2024年永續績效
 確保所有的人都可取得可靠永續的及現代的能源	節能減碳	◆ 宣導同仁室內空調溫度設定在最適溫度，並考量日曬及熱負荷不同，適當裝設隔熱窗簾與貼隔熱紙。 ◆ 空調設備每半年定期維護保養，維持空調設備處於高效率的運轉狀態。 ◆ 選用符合節能標章之電冰箱、微波爐...等電器產品。 ◆ 辦公室逐步全面汰換為節能減碳燈具。
  實現兩性平等，並賦予所有婦女權力；確保機會平等。	多元平等 職場平權	◆ 本公司於聘用、薪酬福利、培訓機會、升遷、解職或退休等勞動權益事項上確保平等對待，不以年齡、性別、身心障礙、種族、人種、國別、宗教或其他身分地位的歧視等因素為由而有不公平的對待。 ◆ 提供申訴管道，維護所有員工權利。 ◆ 2024年度女性員工比例 21.3 %；女性主管比例 16%。 ◆ 2024年度女性董事比例33.3%



響應之SDGs	面向	2024年永續績效
  	促進包容且永續的經濟成長，支持就業生產及尊嚴勞動，確保員工身心健康	員工關懷
	確保有教無類、公平以及高品質的教育，及 提倡終身學習	人才培育
 	確保所有男女，尤其是貧窮與弱勢族群，在各方面都有公平的權利與取得權，都能夠終年取得安全營養且足夠的糧食	社會共榮

2

關於創惟

2.1 公司簡介

2.2 經營理念與治理架構

2.3 管理系統

2.4 企業榮耀與外部組織參與



2 關於創惟

2.1 公司簡介

創惟成立於1997年，在2001年即憑藉優良企業體質與經營成效，順利於證券櫃檯買賣中心正式掛牌公開交易(代號:6104)，主要業務為積體電路、電腦週邊設備及相關產品之設計、製造、測試與銷售，提供消費性電子及系統製造商等客戶完整的解決方案。

本公司在高速USB4®/3.2/2.0、SD 7.0/4.0/3.0、PCIe Gen4/Gen3等傳輸介面，針對多項應用領域，規劃完整的產品系列。現除強化USB/PCIe/DisplayPort/HDMI控制晶片控制晶片在相關應用領域之佈局，並將持續秉持領導市場及產品創新之一貫精神，積極開發高階製程及多樣化且附加價值高之利基產品，並將透過規格差異化、提昇產品品質與強化執行力，逐步拓展公司產品在利基市場的應用，以豐富公司產品線及提昇利潤空間，強化市場競爭力。

競爭優勢

(1) 優秀之研發團隊設計技術經驗

IC設計屬技術層次高與技術密集之產業，研發人員之開發成果、設計能力及研發經驗攸關公司之市場競爭力。創惟除重視及加強研發人員專業訓練並提供各項優良之福利措施，亦積極延攬國內外優秀之研發設計人才，並藉由與國內外具實力設計公司進行策略聯盟，合作開發新產品，透過分工合作方式，提昇技術層次以建立更有效率之研發團隊。

(2) 產品具競爭力

創惟優秀之研發設計團隊隨時注意各類電子產品在功能、速度及便利性上之變化，於產品設計過程中配合先進之製程及封裝技術，縮短產品開發時間及製造成本，增加產品之競爭力，以便即時推出優於同業及符合市場需求之高技術應用IC。

(3) 與半導體產業鏈緊密合作

創惟致力維持產品競爭力及協助客戶強化其產品優勢，同時藉助半導體生態系統的產業鏈緊密合作關係，並與策略夥伴的資源整合，以拓展各項產品的垂直應用市場，迅速將產品的附加價值傳達至終端客戶。

(4) 提供完整的產品銷售服務

創惟透過北美、大陸子公司及全球各地代理商，積極拓展海外市場並建立完善的行銷管道，達到即時性之銷售及技術支援，同時能夠快速收集市場訊息以掌握先機。

重要里程碑 <http://www.genesyslogic.com/about.php?show=3>



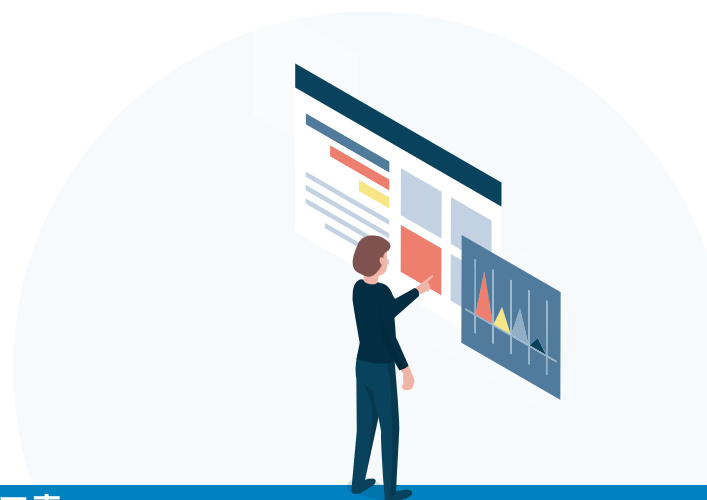
公司名稱	創惟科技股份有限公司
行業別	半導體
總部位置	新北市新店區北新路三段205號13樓
2024年股東會 股權結構	本國法人4.25%、本國個人87.85%、 外國機構與外國個人7.9%
2024年資本額	新台幣908,536仟元
2024年度營收	新台幣3,178,690仟元
營運據點	總部：新北市新店區北新路三段205號12-14樓
產品與服務	產品：積體電路晶片 99.9%；其他 0.1% 1.所營業務主要內容 (1) 設計、製造、測試、銷售下列產品： A.積體電路 B.半導體記憶零組件及其系統設備 C.電腦產品及半導體零組件 D.數位通訊產品及其半導體零組件 E.電腦週邊設備及其半導體零組件 F.半導體零組件 (2) 電腦軟體程式設計、研發、銷售、測試及電腦資料處理 (3) 前各項產品之代理及進出口貿易業務



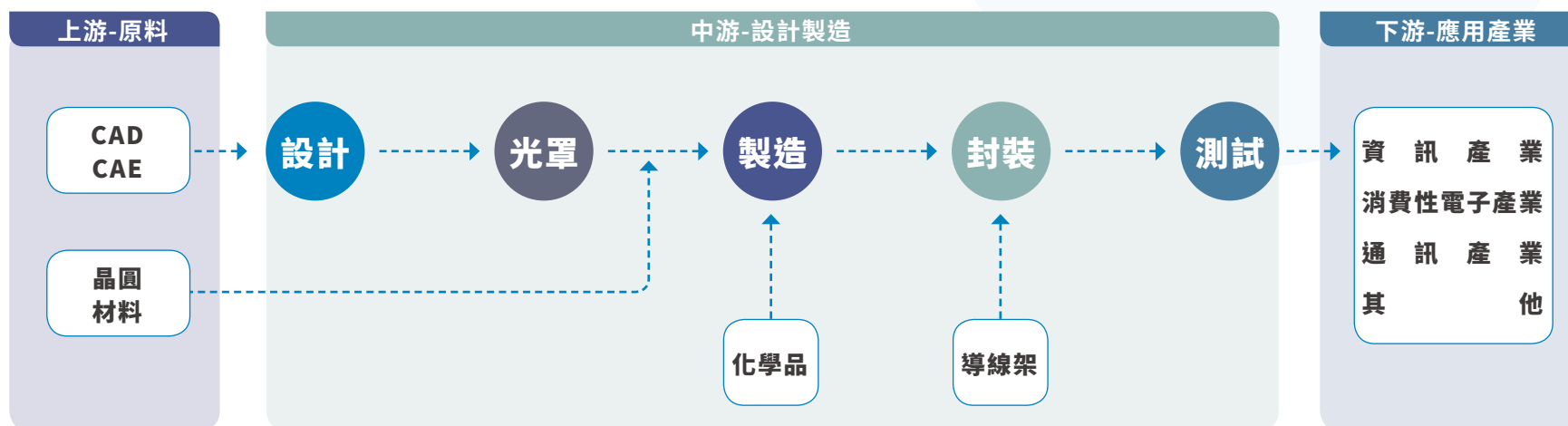
近兩年主要產品營業比重				
年度	2023		2024	
產品別	金額 (新台幣仟元)	營業比重 (%)	金額 (新台幣仟元)	營業比重 (%)
積體電路晶片	2,506,204	99.63%	3,175,193	99.89%
其他	9,360	0.37%	3,497	0.11%
合計	2,515,564	100.00%	3,178,690	100.00

本公司所處產業鏈

IC產品簡略的產製程序為IC設計業者完成產品規格及線路設計後，委託光罩業者製作光罩、晶圓代工業者產出該IC之晶圓半成品，最後經過封裝及測試業者進行切割、封裝及測試後完成生產步驟。由此可知IC設計業者在整體產業鏈中之重要角色，亦為IC產品之起始，須執行規格制訂、電路設計及後續測試方法與規格確認等重要步驟，為創造產品價值之重要階段。隨著IC產品功能日漸強大及複雜化，IC設計產業分工也更為細緻IC設計產業體歷經多年來的發展已趨完備，建立包括設計工具、IC設計、晶圓材料、矽晶圓片、光罩製作、IC製造、封裝、導線架、測試及週邊支援等相關行業，每一生產階段皆有廠商積極投入，垂直整合、專業分工態勢明確，各有專精(詳下表)。創惟主要係從事USB/PCIe/DisplayPort/HDMI控制晶片等資訊IC之設計，屬於IC產業之IC設計業。



IC產業上、中、下游分工表

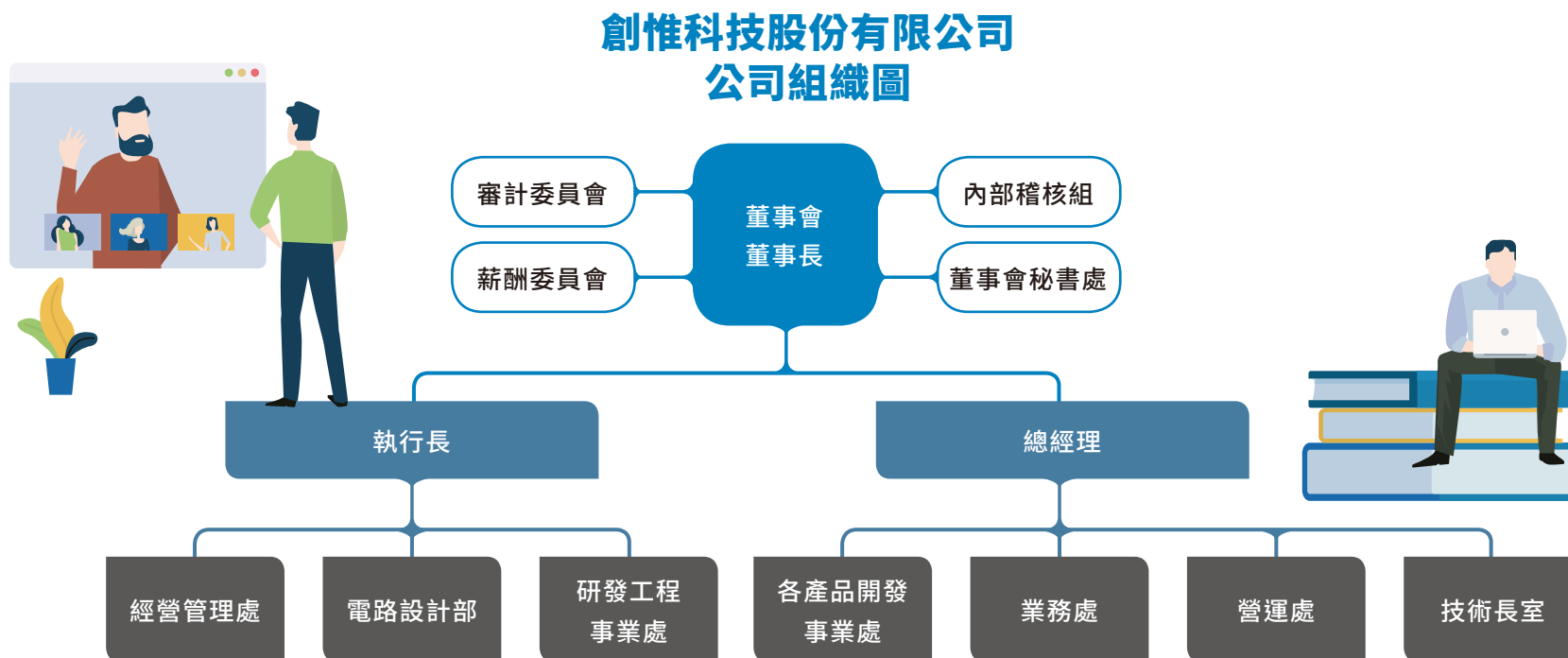




2.2 經營理念與治理架構



公司治理架構



2.3 管理系統

創惟有完整的品質管系統及組織，以滿足客戶及利害關係人多方面需求與期望為目標，透過客戶導向流程、支援流程及各單位組織之管理及運作，達到全面性品質管理。本公司已通過ISO 9001品質管理系統、ISO 14001環境管理系統，並持續維持證書有效性。

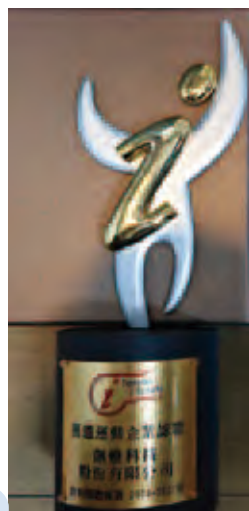
管理系統	驗證類別	驗證機構	證書
ISO 9001:2015	品質管理系統	AFNOR	
ISO 14001:2015	環境管理系統	AFNOR	



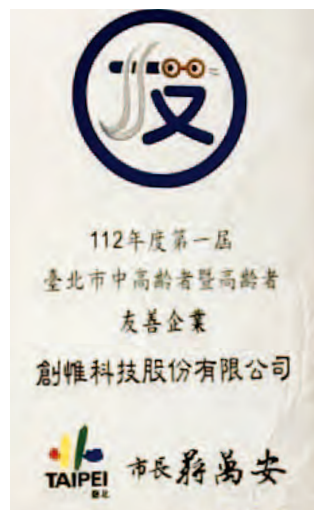
2.4 企業榮耀與外部組織參與



榮獲台北市政府2023年度
中高齡者暨高齡者友善企業獎



榮獲教育部體育署
頒發運動企業認證



國內外
參展



CES 2024 (2024/1/9-1/12)

CES 2023 (2023/1/5-1/8)

CES 2020 (2020/1/7-1/10)



Computex Taipei 2024 (2024/6/4-6/7)

Computex Taipei 2023 (2023/5/30-6/2)



CES 2024 (2024/1/9-1/12)
CES 2023 (2023/1/5-1/8)
CES 2020 (2020/1/7-1/10)



USB Developer Days Seoul
2022(2022/11/15-11/16)
USB Developer Days Seattle
2022 (2022/11/1-11/2)



PCI-SIG Developers Conference Asia 2024
(2024/2/14 Tokyo)
PCI-SIG Developers Conference Asia 2024
(2024/2/19-2/20 Taipei)

外部組織參與

創惟除了精進自身產品競爭力之外，亦積極與各界利害關係人溝通，藉由參與產業相關協會之機會，與協會成員間有著良性互動，瞭解產業最新發展趨勢。

外部協會名稱	參與身份
USB Implementers Forum, Inc.	Member
SD Card Association	General Member
PCI-SIG	Member
Video Electronics Standards Association	Member
JEDEC	Member
CompactFlash Association	Affiliate Member
MIPI Alliance	Contributor Member
NVM Express	Contributor Member
HDMI Licensing Administrator, Inc.	Adopter Member
SD-3C LLC	Licensee
Memory Stick	Licensee
台北市電腦商業同業公會	一般會員



3

盡責治理

- 3.1 治理實務
- 3.2 風險管理
- 3.3 氣候相關財務揭露
- 3.4 法規遵循
- 3.5 營運績效
- 3.6 創新研發與綠色產品
- 3.7 資訊安全
- 3.8 客戶服務
- 3.9 永續供應鏈



3 盡責治理

良好的公司治理應係董事會與管理階層以符合公司與全體股東最大利益的方式達成營運目標，協助企業管理運作，以及提供有效的監督機制，以激勵企業善用資源、提升效率，進而提升競爭力，促進股東及社會福祉。

創惟依證券交易法及相關規範，建立良好之公司治理制度及有效的公司治理架構，依據「上市上櫃公司治理實務守則」經董事會通過制定「公司治理實務守則」並揭露於公開資訊觀測站及公司網站。本公司之董事會依照法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權，指導公司策略、監督管理階層、對公司及股東負責，完善公司治理制度。為達到公司治理之目標，董事選任係依據「公司章程」採候選人提名制度，並於「公司治理實務守則」明定董事會成員組成應考量多元化，現行董事成員普遍具備執行職務所必須之產業專業知識、技能及素養，營運判斷、經營管理、會計財務、危機處理等專業能力、領導及決策能力並具備國際市場觀。

創惟董事、經理人及受僱人，除恪遵證券交易法之規定外，亦依循本公司訂定之「公司治理實務守則」、「誠信經營守則」、「道德行為準則」、「違反誠信經營舉報暨申訴辦法」、「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序」等內部規範進行公司治理。



2024年度公司治理成果

- 董事會及功能性委員會績效評估，評估結果為「優~極優」等級
- 公司治理主管進修總時數為12小時，符合主管機關規範
- 董事進修總時數54小時，符合主管機關規範之董事年度進修時數，顯見本公司對提高公司治理運作之專業投入
- 已達成董事會組成多元化政策之具體管理目標
 - ①獨立董事席次佔比 55%，優於法定比例
 - ②女性董事席次佔比 33%
 - ③兼任公司經理人之董事不逾董事席次三分之一

3.1 治理實務

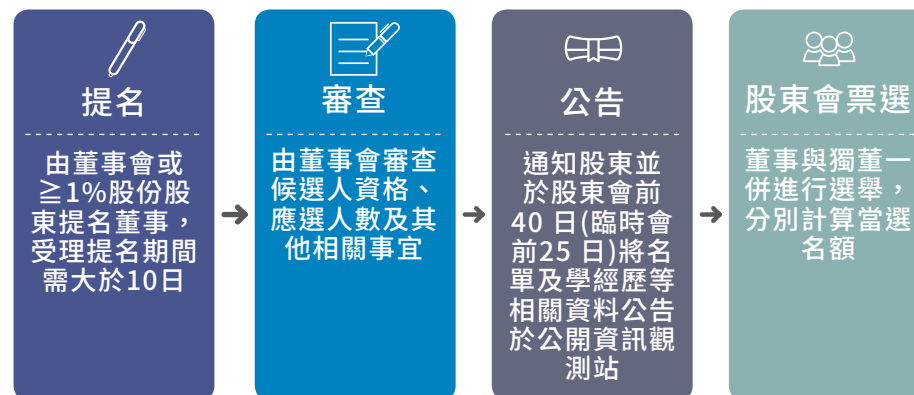
股東會由全體股東組成，對公司重大事項進行決策，為公司最高意思決定機關；董事會為最高治理機關，董事會成員負責擘劃公司的經營政策與檢視財務績效，並確保公司營運遵守各種法令；為完善公司治理運作、強化公司競爭力，董事會下設置薪酬委員會及審計委員會，薪酬委員會以協助董事會對公司薪酬政策、制度、標準及結構實行整體管理，確保獎勵計畫公平誠信；審計委員會以監督公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令規則及公司風險之管控。

3.1.1 董事會

董事會為公司最高治理機構，其運作依「董事會議事規則」之規定執行。另外，為有效發揮董事會職能，在董事會下依職權及功能分別設置審計委員會及薪資報酬委員會，讓實際運作分工更臻完善。

■ 董事會提名與遴選

董事選任依據「公司章程」採候選人提名制度，設董事七~九人(含獨立董事)，由股東會就董事候選人名單中選任，任期三年連選得連任，選舉方式按「董事選舉辦法」進行，採累積選舉法，每一股份依法有與應選出人數相同之選舉權，得集中選舉一人，或分配選舉數人。



■ 董事會多元化政策之具體目標及其達成情形

依據本公司「公司治理實務守則」第二十三條，董事會成員組成應考量多元化，本公司現任董事會由9位董事組成，包含5位獨立董事及4位非獨立董事，分別來自產業、科技、財務與會計等不同專業背景及產業工作經驗，普遍具備執行職務所必須之知識、技能及素養。其中具本公司員工身份之董事僅一位占比為11%，獨立董事占比為55%，女性董事占比33%，優於現行法規規定席次。獨立董事於董事會行使職權具獨立性，目前董事間超過半數之席次均不具有配偶或二親等以內之親屬關係，亦無證交法第26條之3第3項及第4項規定之情事。





具體目標	達成情形
兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一	已達成
獨立董事不少於三人	已達成
董事會成員應至少一名具有財務會計專業背景或管理職務經驗	已達成
董事成員至少應包含一位女性董事	已達成



■ 董事會多元化組成

董事姓名		多元化 核心項目	基本組成									
			國籍	性別	兼任本公司 員工	年 齡			獨立董事任期年資			
						40至59歲	60至69歲	70歲以上	1至3年	3至6年	6至9年	9年以上
董 事	王國肇	中華民國	男	V			V	-	-	-	-	
	秦曼平	中華民國	女				V	-	-	-	-	
	林志榮	中華民國	男	V	V							
	國宇投資（股）代表人蔡淑華	中華民國	女			V		-	-	-	-	
	世創投資開發代表人陳金國	中華民國	男			V		-	-	-	-	
	世鼎（股）代表人陳金國	中華民國	男			V		-	-	-	-	
獨 立 董 事	蔡彥卿	中華民國	男			V					V	
	汪嵩遠	中華民國	男			V			V			
	邵貽沅	中華民國	女			V			V			
	葉勝年	中華民國	男				V				V	
	謝明得	中華民國	男			V		V				
	余尚武	中華民國	男			V		V				



職 稱	姓 名	專業背景與產業能力					
		財務會計	生產製造	經營管理	產業經驗	風險管理	學術研究
董事	秦曼平		V	V	V	V	
董事	林志榮	V		V		V	
董事	國宇投資(股) 代表人蔡淑華		V	V	V	V	
董事	世創投資開發 代表人陳金國	V		V		V	
董事	世鼎股份有限公司 代表人陳金國	V	V	V		V	
獨立董事	蔡彥卿	V		V		V	V
獨立董事	葉勝年	V		V	V	V	V
獨立董事	汪嵩遠		V	V		V	V
獨立董事	邵貽沅			V		V	V
獨立董事	謝明得			V	V	V	V
獨立董事	余尚武	V		V	V	V	V

註1：董事林志榮、獨立董事葉勝年於2024年6月13日任期屆滿解任。

註2：獨立董事余尚武、獨立董事謝明得於2024年6月13日就任。

註3：法人董事世創投資開發有限公司於2024年6月13日任期屆滿解任。

註4：法人董事世鼎股份有限公司於2024年6月13日就任。



■ 董事會運作

創惟每屆董事任期均為3年，依法至少每季召開一次董事會，以訂定公司營運計畫、審核公司經營績效、檢討財務業務相關營運風險與機會，並討論重要 ESG 策略議題與關鍵重大事件，包含經濟、環境和社會衝擊等，透過會議確認後續處理之方針，並於下一次會議中就處理情形進行追蹤報告。

2024年度共召開9次董事會，董事平均出席率達93.8%。其中議案除通過營運計畫及財務報告外，尚包含公司溫室氣體、資通安全及誠信經營等議題推動與管理的相關討論，未接獲對公司營運或財務業務有重大影響之相關申訴事件。

職稱	姓名	應出席次數(A)	實際出席次數(B)	實際出席率(%) (B/A)
董事長	王國肇	9	9	100 %
董事	秦曼平	9	8	88.9 %
董事	林志榮	4	4	100 %
董事	國宇(股)代表人蔡淑華	9	9	100 %
董事	世創投資開發代表人陳金國	4	4	100 %
董事	世鼎(股)代表人陳金國	5	4	80 %
獨立董事	蔡彥卿	9	7	77.8 %
獨立董事	汪嵩遠	9	8	88.9 %
獨立董事	邵貽沅	9	9	100 %
獨立董事	葉勝年	4	4	100 %
獨立董事	謝明得	5	5	100 %
獨立董事	余尚武	5	5	100 %

註1：董事林志榮、獨立董事葉勝年於2024年6月13日任期屆滿解任。

註2：獨立董事余尚武、獨立董事謝明得於2024年6月13日就任。

註3：法人董事世創投資開發有限公司於2024年6月13日任期屆滿解任。

註4：法人董事世鼎股份有限公司於2024年6月13日就任。





■ 董事及獨立董事對利害關係議案迴避之執行情形

董事間秉持高度自律的精神落實利益迴避，對於董事會及其功能性委員會議事與其自身或其代表之法人有利害關係者，除於當次董事會及其功能性委員會會議中說明其利害關係之重要內容外，並需於討論及表決時進行迴避，且不得代理其他董事行使其表決權。

■ 董事進修情形

2024年度全體董事進修總時數54小時，透過董事進修確保本公司在永續發展策略的擬定、規劃及執行面符合公司永續發展績效，強化董事管理績效。

上課人員	日期	時數	主辦單位	課程名稱
王國肇	2024.11.29	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	矽光子定義網路：矽光子 (SiPh) 與共同封裝光學 (CPO) 的發展趨勢
	2024.12.20	3	社團法人中華公司治理協會	董監自保必知：洞悉犯罪者如何利用非常規交易、關係人交易之手法
秦曼平	2024.10.16	6		第 20 屆 (2024) 公司治理國際高峰論壇—聚焦治理重心發揮人才優勢
陳金國	2024.07.18	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	地緣政治下台灣產業之轉型機會與挑戰 -PMI / NMI 獨家剖析
	2024.10.30	3	社團法人中華公司治理協會	董監事不可不知的公司治理評鑑指標最新趨勢—智財管理
蔡淑華	2024.09.12	3	證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會
	2024.11.26	3	社團法人中華公司治理協會	不誠信經營責任與證券不法案件分析
蔡彥卿	2024.09.12	3	社團法人台灣專案管理學會	永續風險趨勢與因應策略探討
	2024.09.12	3		ESG 專案管理永續發展
汪嵩遠	2024.09.24	3	社團法人中華公司治理協會	AI 之應用、法律與稽核
	2024.10.30	3		董監事不可不知的公司治理評鑑指標最新趨勢—智財管理
謝明得	2024.08.23	3	社團法人中華公司治理協會	勞動爭議防免及公司治理
	2024.09.06	3		集團企業重組的策略思考
余尚武	2024.08.05	3	社團法人中華公司治理協會	董事必知之永續趨勢暨永續報告書之審閱
	2024.08.12	3		TCFD & SBTi 發展與董事職權
邵貽沅	2024.07.18	3	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	2030/2050 綠色工業革命
	2024.08.07	3		碳權交易機制與碳管理應用

另為落實風險管理，提高專業人才出任董事的意願，本公司每年為董事投保責任保險，讓董事執行業務時能免除後顧之憂，並降低造成公司及投資人重大損害之風險。

■ 公司治理主管設置及進修情形

為強化公司提供董事行使職務之支援，以提升董事會效能，本公司已於2022/12/29董事會通過，由財會部經理暨財務主管王惠美擔任公司治理主管，為負責公司治理相關事務之最高主管，公司治理主管2024年度進修時數達12小時，已符合法令規範，進修資訊如下：

日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
2024.04.30	社團法人 中華公司治理協會	永續發展委員會（永續長、工作組）運作實務	3
2024.07.30		董事會（永續委員會）如何審閱永續報告書	3
2024.08.27		從永續治理角度談誠信經營與反貪腐	3
2024.10.01		董事會如何訂定 ESG 永續治理策略	3

3.1.2 功能性委員會

董事會為加強董事會職能、健全監督功能及強化管理機能，設置審計委員會、薪資報酬委員會等功能性委員會。各功能性委員會除依法規應獨立行使職權者外，應對董事會負責，向董事會提出建議，並將所提議案送董事會報告或討論。

■ 審計委員會運作情形

本公司於2021/5/13依董事會通過之「審計委員會組織規程」成立審計委員會，協助董事會監督公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令規則及公司風險之管控，並將評估結果提交予董事會討論。目前由5名獨立董事擔任審計委員，其中1人為召集人，委員任期：2024/6/13至2027/6/12。審計委員會每季至少召開一次會議，2024年度共召開6次，全體委員平均出席率為92.6%。

職稱	姓名	應出席 次數 (A)	實際出席 次數 (B)	實際出席 率 (%) (B/A)
獨立董事 (召集人)	蔡彥卿	6	5	83 %
獨立董事	汪嵩遠	6	5	83 %
獨立董事	邵貽沅	6	6	100 %
獨立董事	葉勝年	3	3	100 %
獨立董事	謝明得	3	3	100 %
獨立董事	余尚武	3	3	100 %

註1：獨立董事謝明得、余尚武於2024年6月13日就任。

註2：獨立董事葉勝年於2024年6月13日任期屆滿解任。



■ 薪資報酬委員會運作情形

本公司為健全董事及經理人薪資報酬制度，評估董事與經理人的經營績效與其受領的報酬是否公平合理，由董事會通過「薪資報酬委員會組織規程」，於董事會設置薪資報酬委員會，委員會成員全數3人由獨立董事組成，2024年度共召開3次會議，全體出席率88.9%。

職稱	姓名	應出席次數 (A)	實際出席次數(B)	實際出席率(%)(B / A)
獨立董事 (召集人)	蔡彥卿	3	2	66.7 %
獨立董事	葉勝年	2	2	100 %
獨立董事	汪嵩遠	3	3	100 %
獨立董事	余尚武	1	1	100 %

註1：獨立董事余尚武於2024年6月13日就任。

註2：獨立董事葉勝年於2024年6月13日任期屆滿解任。

薪酬決定流程

董事薪酬組成為公司章程提撥的董事酬勞及董事、功能性委員會薪酬管理辦法；高階經理人績效發放紅利之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定，薪資報酬包括現金報酬、認股權、分紅入股、退休福利或離職給付、各項津貼及其他具有實質獎勵之措施；其範疇應與公開發行公司年報應行記載事項準則中有關董事、經理人酬金一致。本公司董事及高階經理人薪資報酬尚無索回機制，目前亦尚未與永續績效目標連結，未來會再研議相關事宜。

創惟亦持續檢視全體員工外部市場薪資競爭力與薪酬組合，參與薪酬調查以掌握市場薪資水準，訂定調薪政策、獎金發放原則、員工紅利獎勵措施，推動關鍵人才留任獎金，以吸引、激勵與留置優秀人才。



3.1.3 董事會、董事及功能性委員會績效評估

本公司董事會首要職責為監督公司守法、財務透明、即時揭露重要訊息，及對公司財務業務能做出客觀獨立之判斷，因此在選任時即已符合法令之要求。為建構良好的董事會運作制度、健全監督功能，本公司就董事會之各功能性委員會分別訂定組織規程，明定其職責範疇以資遵循。為提升董事會決策品質，董事會通過「董事會績效評估辦法」，每年以問卷自評方式對董事會、個別董事成員及各功能性委員會之績效進行內部評估。

本次整體董事會、董事成員及功能性委員會內部績效評估結果均介於「優」至「極優」之間，顯示董事會、董事成員及各功能性委員會整體運作完善，符合公司治理標準。

董事會暨功能性委員會績效評估 (2022~2024)

自評 (問卷)	2022年	2023年	2024年
董事會	優 ~ 極優	優 ~ 極優	優 ~ 極優
董事會成員	優 ~ 極優	優 ~ 極優	優 ~ 極優
薪酬委員會	優 ~ 極優	優 ~ 極優	優 ~ 極優
審計委員會	優 ~ 極優	優 ~ 極優	優 ~ 極優

3.1.4 內部稽核

內部控制稽核範圍

內部稽核組之業務查核，針對內控制度八大營運循環：銷售與收款、採購與付款、薪工、生產、融資、不動產、廠房及設備、投資、研發等進行查核，範圍涵蓋本公司各單位。



內部稽核流程圖



2024年稽核重點是依據風險評估結果及法令規定必要查項目執行主要營運循環之控制作業程序及法規遵循查核。各年度內部控制制度聲明書請詳見公開資訊觀測站。

近三年內部稽核結果

年度	2022年	2023年	2024年
稽核符合率 (%)	98.77%	97.73%	97.67%
異常項目件數	1 件	2 件	2 件
總稽核項目件數	81 件	88 件	86 件
後續追蹤	有關異常缺失項目均進行後續改善追蹤直到改善為止	有關異常缺失項目均進行後續改善追蹤直到改善為止	有關異常缺失項目均進行後續改善追蹤直到改善為止

註：稽核人員配置1人(不含稽核代理人)。

獨立董事與內部稽核主管溝通情形及獨立董事與內部稽核主管及簽證會計師之溝通情形詳見官網：



3.2 風險管理

本公司董事會為風險管理最高治理單位，負責監督風險管理政策、程序與架構，並監督風險管理，以確保有效運作。風險管理考量第一章利害關係人溝通，內外部衝擊度評估結果，永續發展相關環境、社會及公司治理面重大風險參照本報告書重大主題(章節1.4)揭露，本章節揭露營運考量面相關風險項目及因應。

風險管理流程圖

流程	運作
風險辨識	董事會及高階管理階層依據公司規模、所屬產業、業務特性、營運活動及企業永續各面向辨識公司風險來源及類別，規劃因應策略目標；各單位就業務職掌及短中長期目標進行風險辨識。
風險分析與分級	考量當下環境資源，針對已辨識之風險因子分析發生機率、嚴重度與持續時間、影響範圍等評估分級。
風險回應	判斷高風險項目，擬定風險策略目標；中低風險項目持續監控。
風險監督與審查	各營運單位監控及審查所屬業務的風險，依據本公司策略目標、內、外部利害關係人觀點、風險胃納及可用資源，擇定風險因應對策或落實風險減緩計畫。為確保各類風險於可控範疇，風險管理執行人員會同各營運單位相關人員持續監控，並適時回報高階管理層。



2024年度風險項目及因應措施

面向	風險項目	策略/ 因應措施
經濟面	利率變動	本公司除視市場資金寬鬆情形，與各銀行洽商借款利率，積極降低短期營運資金成本外，基於利率可能持續變化之情形下，本公司於運用閒置資金從事投資時，將採浮動利率或以短期間方式，以規避利率風險，另利率市場風險管理之目標係管控市場之暴險程度，在可承受範圍內，並將投資報酬最佳化。
	匯率變動	本公司因產品銷售報價主要為美金而持有美金部位，目前係以自然避險方式來調控匯率風險，未來將視匯率走勢與外匯銀行進行預售或預購遠匯方式來規避風險，將衝擊減緩。
	通貨膨脹	本公司會隨時掌握市場價格之波動，若因通貨膨脹致原料價格波動，將會視情況調整銷售價格，以降低通貨膨脹對本公司損益產生之不利影響。
信用風險	經濟面	應收帳款及其他應收款 與信譽卓著之對象進行交易，必要時取得擔保品以減輕因拖欠所產生財務損失之風險。 每年定期重新覆核及核准之交易對方信用額度限額控制信用暴險。
	信用風險	- 投資 銀行存款、固定收益投資及其他金融工具之信用風險，係由合併公司財務部門衡量並監控。由於合併公司之交易對象及履約他方均係信用良好之銀行及金融機構，無重大之履約疑慮，故無重大之信用風險。 - 信用風險之暴險 合併公司之銀行存款存放於不同之金融機構，均為信用良好之銀行，不致產生重大信用風險。 - 信用風險集中情況 未來視營運狀況再開發新客戶避免過於集中之風險



面向	風險項目	策略/ 因應措施
公司 治理面	產業、技術之市場變化	1. 使用先進製程開發新產品提升產品效能與競爭力 2. 提升產品在高價值型態、區域及應用之銷售佔比 3. 定期召開新產品開發會議 4. 定期召開會議討論生產 / 成本、銷售 / 價格等規劃
	供應鏈中斷	1. 對於共通性高的電子料件，則建立替代零件管理機制；主要材料更建立安全庫存，預防缺料或品質問題導致之風險。 2. 短期風險：針對短暫性的影響（如可預知的重要國定假期），進行提前備料下單及進料作業。針對氣候異常（如颱風地震）所導致之短期供應鏈中斷之風險，視影響狀況要求外包商變更運輸方式，以期料件能如期供應產線生產使用，達成如期出貨客戶之需求。 3. 中期風險：針對特殊規格材料，進行替代料評估及導入，對料件的價格及品質與交期掌有高度主導權。 4. 長期風險：針對高風險外包商鑑別，要求稽核與限期改善，降低至中低風險。
	智慧財產權	依「專利及著作獎勵辦法」，建立系統化專利提案申請制度，專利權管理制度、員工專利申請獎勵制度、並指定專利法律事務所協助配合進行各國專利申請。如此可維護得之不易的先進技術成果、激勵員工申請專利、提升公司產品競爭優勢並幫助公司獲利。
	資安與機密資訊保護	1. 資訊安全權責分工 2. 人員安全管理及資訊安全教育訓練。 3. 電腦系統安全管理。 4. 網路安全管理。 5. 系統存取控制管理。 6. 系統發展及維護安全管理。 7. 資訊資產安全管理。 8. 實體及環境安全管理。 9. 業務永續運作計畫管理。 10. 其他資訊安全管理事項。

面向	風險項目	策略/ 因應措施
公司 治理面	產品安全	1. 開發階段即慎選對環境無害的原物料，定義產品使用的零部件、包裝材料等有害物質限制標準。建立管制與監控項目等清單，減輕對環境的衝擊並保障人體之健康。 2. 創惟所有產品 100% 符合 RoHS 指令當中要求的限值，無任何因 RoHS 違規而造成的退貨情形。此外，創惟產品也符合歐盟及其他國際環保法規，例如 PFOS、Halogen Free、REACH SVHC、TSCA 之標準。 3. 要求外包商不得使用衝突礦產。
	溫室氣體排放量持續增加	提升能源效率，導入節能設備與綠色設計，優化生產流程，減少能源浪費與碳排放。
環境面	違反環保法規	1. 強化廢棄物管理，確保符合法規要求，降低環境影響與罰款風險。 2. 定期稽核與員工培訓，確保所有營運符合最新環保法規。
	發生侵害人權事件	1. 擬定保障人權相關政策，針對人權風險議題，制定緩解計畫與補救措施並每年檢視，確保利害關係人之人權與個人隱私皆受到完善的保護。 2. 擬定「工作場所性騷擾防治、申訴調查處理及懲戒辦法」。 3. 設有員工意見箱及申訴流程辦法，保護檢舉人並維護當事人隱私及權利。 4. 公司已制定「執行職務遭受不法侵害預防計畫」，並擬於 2025 年向全員宣導「禁止工作場所職場不法侵害之聲明」
社會面	發生職災	1. 針對新進員工實施職業安全衛生訓練。 2. 實驗室建立現場相關操作規範，以確保危害有效控制。 3. 廠護會宣導人因性危害預防計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫等，並進行重點訪談。
	發生消防災害	1. 不定期對員工實施職安衛教育訓練與每半年消防演練。 2. 公司每年確保具備充足的急救人員及設備，以應對可能的緊急狀況

3.3 氣候相關財務揭露

因應全球暖化導致的極端氣候，以及近年來能源及氣候變遷議題等影響性日趨重要，為減緩氣候變遷對公司營運衝擊，本公司依據氣候相關財務揭露建議（Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD）的架構，分為治理、策略、風險管理、指標和目標等，由高階管理階層就風險與機會之影響程度及發生頻度評分，針對轉型風險(政策與法規、技術、市場、名譽)、實體風險(立即性風險、長期性風險)及機會(資源效率、能源來源、產品/服務、市場、韌性)鑑別與描述對公司營運較相關之主題影響與因應策略，未來將每年定期向董事會報告，由董事會監控執行成效。



治理	策略	風險管理	指標和目標
氣候相關風險與機會的治理情況	業務、策略和財務規劃，實際及潛在與氣候相關的衝擊	氣候相關風險管理流程	評估和管理氣候相關議題的指標和目標
◆氣候變遷風險因應狀況未來永續發展推行小組將定期向董事會報告，由董事會監督執行成效。 ◆創惟已成立永續發展推行小組，由副總擔任主任委員，每年不定期召開會議，於會議中討論公司營運因氣候相關變遷所產生之風險機會議題與因應對策。	◆參照 2024 年度短中長期氣候風險與機會表；以十年期 (a decade) 考量公司長期營運發展，定義短期為 1-3 年、中期為 4-6 年，長期為 7-10 年。 ◆創惟將氣候風險列為重大營運風險之一，氣候變遷和全球暖化問題對上游供應鏈、公司營運以至下游客戶端的價值鏈均會造成重大影響。為充分掌握氣候相關風險對公司營運與發展的影響或可能進而創造的機會，創惟鑑別出氣候相關風險與機會，針對顯著影響財務、改變營運策略或商業模式和衝擊範圍擴及價值鏈的議題，優先規劃因應對策與管理措施。	風險鑑別、評估及管理流程如下： Step1 · 由永續推行小組完成氣候環境背景資料蒐集 · 氣候風險及營運範圍評估 Step2 · 建立氣候風險與機會項目清單 · 建立內部營運衝擊調查問卷 Step3 · 永續推行小組實施氣候風險機會及營運衝擊分析 · 決定重大風險項目 Step4 · 建立執行策略及目標設定 Step5 · 每年透過永續推行小組議滾動檢討執行策略及目標之成效 整體來看 2024 年度風險評估結果，皆為中低度風險並無高風險項目，然基於降低風險考量，創惟仍選擇發生度與衝擊度相對較高的項目提出相關風險因應策略。	◆2024 年度完成溫室氣體盤查及增加網站及公開資訊揭露 ◆2023 年度已達成減少排放量 2% 之目標 ◆2024 年度起以減少排放量 2% 為目標 ◆2025 年度起以減少排放量 1% 為目標 ◆持續依循 ISO 14064-1: 2018 查證規範進行溫室氣體排放自主盤查，確實掌握溫室氣體排放狀況，進而研議並提出可行之溫室氣體減量方案



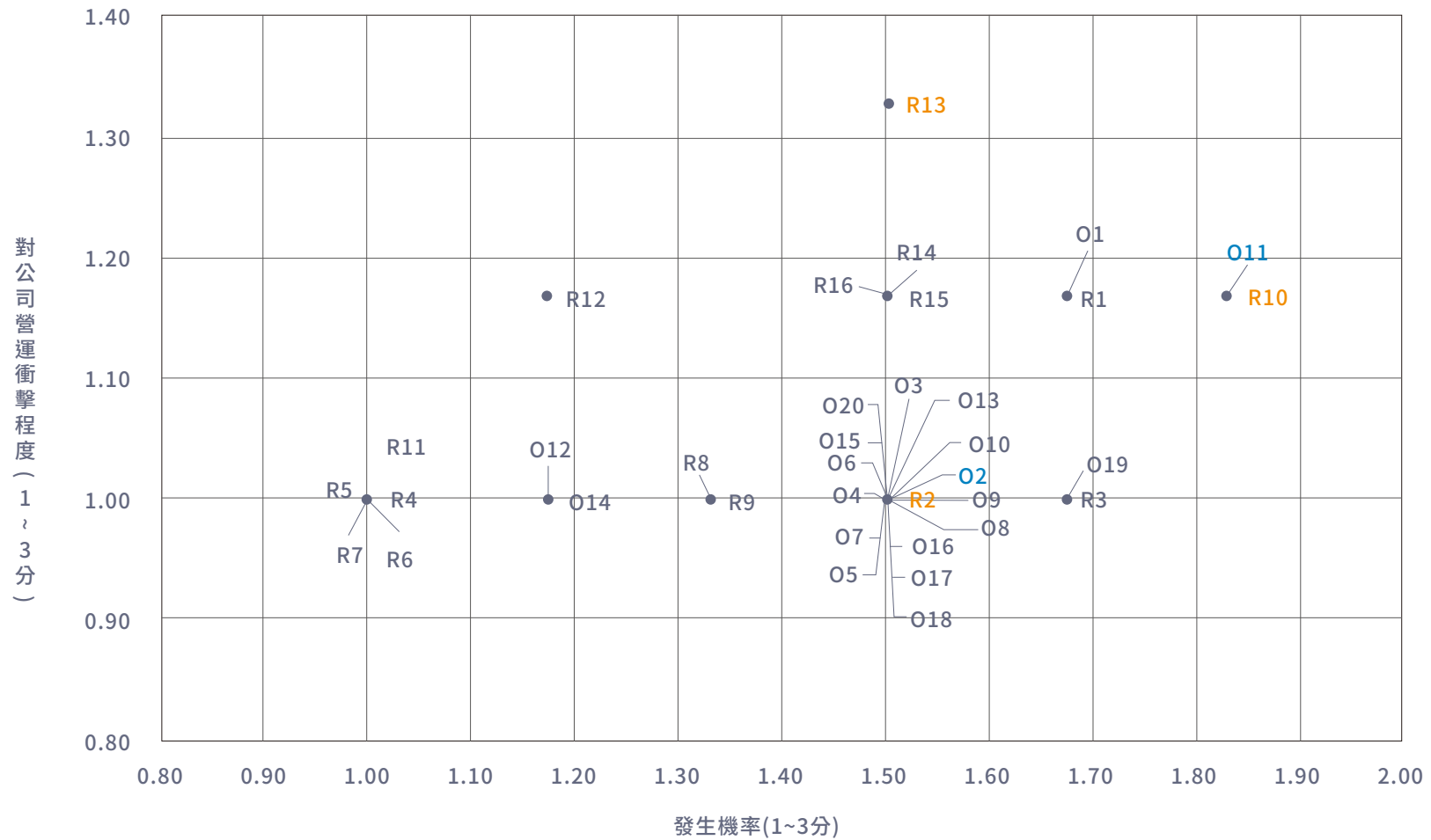
2024年度短中長期氣候相關風險與機會

風險	因子	氣候變遷風險議題	風險等級	時間範疇	機會	因子	氣候變遷機會議題	機會等級	時間範疇
轉型風險	政策與法規	R1 提高溫室氣體排放定價	中	長期		資源效率	O1 採用更高效率的運輸方式	中	長期
		R2 強化排放量報導義務	低	短、中、長期			O2 使用更高效率的生產和配銷流程	低	短、中、長期
		R3 現有產品和服務的要求及監管	低	短、中、長期			O3 回收再利用	低	短、中、長期
		R4 面臨訴訟風險	低	短、中、長期			O4 轉用更高效率的建築物	低	短、中、長期
	技術	R5 以低碳商品替代現有產品和服務	低	短、中、長期			O5 減少用水量和耗水量	低	短、中、長期
		R6 對新技術的投資失敗	低	短、中、長期		能源來源	O6 使用低碳能源	低	短、中、長期
		R7 低碳技術轉型的成本	低	短、中、長期			O7 採用獎勵性政策	低	短、中、長期
	市場	R8 客戶行為變化	低	短、中、長期			O8 使用新技術	中	長期
		R9 市場訊息不確定	低	短、中、長期			O9 參與碳交易市場	低	短、中、長期
		R10 原物料成本上漲	中	長期			O10 轉變至非集中式能源	低	短、中、長期
	名譽	R11 消費者偏好轉變－產業污名化	低	短、中、長期		產品和服務	O11 開發和 / 或增加低碳商品和服務	中	長期
		R12 利害關係人的關注與負面回饋日益增加	低	短、中、長期			O12 開發氣候調適和保險風險解決方案	低	短、中、長期
實體風險	即時性	R13 颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	中	長期			O13 開發新產品和服務的研發與創新	低	短、中、長期
		R14 降雨（水）模式變化和氣候模式的極端變化	低	短、中、長期			O14 業務活動多元化	低	短、中、長期
	長期性	R15 平均氣溫上升	低	短、中、長期			O15 消費者偏好轉變	低	短、中、長期
		R16 海平面上升	低	短、中、長期		市場	O16 進入新市場	低	短、中、長期
(註) 短期為 1-3 年、中期為 4-6 年，長期為 7-10 年							O17 善用公共部門獎勵辦法	低	短、中、長期
							O18 獲得需要投保的新資產和地區	低	短、中、長期
(註) 短期為 1-3 年、中期為 4-6 年，長期為 7-10 年						韌性	O19 參與可再生能源項目並採用節能措施	低	短、中、長期
					O20 能源替代 / 多元化		低	短、中、長期	



主題	面向	項目	影響期程	對公司的財務影響	因應管理措施
TCFD 氣候相關 財務揭露	轉型風險 政策和法規	提高溫室氣體 排放定價	長期	因應氣候變遷制訂的政策與法規，企業可能面臨碳稅徵收的風險，導致營運成本上升，惟本公司非屬高排碳產業，對財務衝擊影響不大。	持續 ISO 14064-1 溫室氣體自主盤查，控制碳排放量並加速制定減少溫室氣體排放減量計畫。
	轉型風險 市場	原物料成本 上漲	長期	極端氣候可能導致原物料供不應求而造成外包商提高價格，原物料成本上漲將提高公司營運成本，稀釋獲利，競爭力下降	與多個外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建立長期合作互信，以獲得外包商的支持和優先待遇，同時密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況，提前預見可能的問題，必要時與外包商簽訂長期供應合約，確保穩定的供應和價格。
	轉型風險 立即性	颱風、洪水等 極端天氣事件 嚴重程度提高	長期	極端天氣事件除可能衍生災後復原成本外，更可能造成供貨運輸時程延遲並提高運輸或庫存成本，斷貨將可能導致客戶交貨延遲甚或客戶產線損失產值轉嫁至公司。	1. 營運韌性：建立災害應變計畫，確保供應鏈穩定，提升遠距工作與備援系統能力。 2. 員工與客戶安全：提供防災訓練，確保緊急聯繫機制暢通，保障人員安全。
	機會 資源效率	更高效率的 生產和配銷 流程	長期	提高生產和配銷效率可降低成本、縮短交貨時間、提升產品品質和市場競爭力，進而增加盈利與客戶滿意度，優化資源配置，強化供應鏈管理，促進企業持續發展。	1. 精實生產管理：導入自動化技術、標準化流程及即時數據監控，以減少浪費、提高產能並提升品質控制。 2. 智慧供應鏈優化：利用數據分析預測需求，提升庫存管理效率，與外包商建立緊密合作關係，確保原料與產品快速流通。 3. 數位化配銷系統：應用先進物流技術，如倉儲管理系統與運輸管理系統，提高配送準確度，縮短交貨時間並降低成本。
	機會 產品和服務	開發新產品 和服務的研發 與創新	長期	1. 投資新設備和低碳產品研發，生產成本提高。 2. 產品能源效率提升，使用階段能源費用減少。	透過產品多元化創造更高單價的產品和服務，增加營收；每年自營收中提撥研發預算，持續投入研發高效能、低碳足跡的環境友善產品。

風險與機會分佈圖



(圖說) 風險與機會分佈圖 對公司營運衝擊程度(1~3分) 發生機率(1~3分)

3.4法規遵循

法規遵循

本公司員工入職時須簽署保密條款及約定智慧財產權之歸屬，並安排法規遵循培訓以確保員工了解並遵守相關法律和公司政策，並定期進行監督與查核以確保合規措施有效運行。2023年度辦理營業秘密保護法教育訓練，現場參加人次為112人次；同年辦理美國經濟間諜法及國家安全法教育訓練參加人次111人；2024年度刑法、營業秘密法、個資法、證券交易法(內線交易)等主題之員工教育訓練參加人次118人次。

本公司董事會秘書處負責制定「誠信經營守則」及「道德行為準則」，由董事會決議通過後施行，並提報股東會報告，修正時亦同，本公司及子公司之董事、經理人、員工皆應遵守。法務組擔任「推動企業誠信經營」兼職單位，負責推動本公司誠信經營及法令遵循等公司治理事宜，自2021年起已每年定期向董事會報告當年度執行情形。

針對資訊安全之強化，已採取相關具體措施，持續維護資訊安全設施之運作、管控及管理機密資料之調閱等，以防機密資料遭受竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

本公司於2024年度無發生涉及公司治理、證券交易、環境保護、勞動人權、職業安全、洩漏客戶隱私、行銷標示、客戶健康、產品安全責任、反競爭法及反托拉斯法而遭受罰款及非金錢制裁的事件之情事，亦未接獲任何與商業道德行為相關之申訴事件。

(註: 重大違法定義為裁罰金額新台幣100萬元以上)

商業道德

創惟以誠信經營為本，遵法守規，致力於與客戶、外包商及各利益相關者建立長久穩固之關係。誠信經營對於公司社會形象，市場競爭力之強化，奠定長期且持續發展之堅實基礎。

於商業互動方面，建立不誠信行為風險之評估機制，定期分析及評估營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，加強相關防範措施，於商業往來之前，商業往來之前，應考量代理商、外包商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否涉有不誠信行為，避免與涉有不誠信行為者進行交易。





2024年度誠信教育訓練整體績效

類別	已參與誠信教育訓練人數/家數	參與訓練比率(%)	反貪腐政策和程序已溝通人數	已溝通比率(%)
董事會	9	100%	9	100%
員工	118	38.6%	118	38.6%
外包商	-	-	5	85.7%

註：反貪腐政策和程序的溝通係以內部公佈欄、email或全員會議。

已確認的貪腐事件及採取的行動	當年度事件總數
已確認的貪腐事件的總數及性質	0
員工因貪腐事件而被解僱或受到紀律處分的事件總數	0
因貪腐違規行為與商業夥伴終止合約或未續約的事件總數	0
公司或公司員工貪腐行為的公開法律案件及結果	0

已進行貪腐風險評估的營運據點	
透過風險評估鑑別出的公司可能重大貪腐風險類型	收受回扣、內線交易
已進行貪腐風險評鑑的營運據點總數	4
已進行貪腐風險評鑑的營運據點比例 (%)	100%

註：營運據點包括台北總部、大直辦公室、新竹辦公室、高雄辦公室。

申訴機制與盡職調查

公司官網已公告「違反誠信經營舉報暨申訴辦法」，由稽核組及法務組受理申訴，本辦法接受匿名舉報，並承諾保護檢舉人身分且不因檢舉而有不當處置。依據檢舉對象層級不同將通報至不同層級主管，並於受理日起90天內完成調查報告，必要時得延長時間。若檢舉屬實將責成相關單位討論內部管理程序並提出改善方案，以杜絕相同行為再次發生。檢舉相關紀錄也將保存五年，並得以電子方式保存。

本公司設置獨立且由專責人員管理之檢舉管道，供員工、外包商、其他外部利害關係人舉報非法、違反人權、道德行為準則或誠信經營守則之行為，亦可提諮詢誠信內規或反映意見。2024 年檢舉信箱接獲之申訴案件共計0件。

申訴檢舉信箱：Whistle.blower@genesyslogic.com.tw



3.5 營運績效



重大主題：營運績效

對公司的意義	持續強化產品核心技術，建立差異化的產品優勢以及具競爭力的技術門檻，提升市場競爭力與持續獲利，達到永續營運的承諾。
政策或承諾	1. 開發新市場與客戶，建立行銷通路與夥伴關係。 2. 透過健全財務規劃及營運管理，統籌分配公司資源，發揮最大的綜效。 3. 拓展營收、調整產品組合優化毛利率與獲利率，專注於提升客戶價值與供應鏈整合，創造公司整體價值，並持續提升長期股東權益。
管理措施 / 投入資源	1. 每月經營月會，各主管說明上月營運狀況及預算達成情形。 2. 每季召開董事會、全員會議，由管理階層分別向董事、公司同仁報告公司營運狀況。 3. 每年年中、年底舉辦檢討會，回顧檢討設定目標並宣達次年度營運目標。
短期目標	1. 提升市場競爭力及每年持續維持獲利。 2. 提升公司治理評鑑等級。 3. 2025 年將成立永續發展委員會並預計 Q1 董事會進行討論。
中長期目標	1. 聚焦新產品研發、業務多角化經營，確保持續正向獲利。 2. 深耕客戶關係，密切維繫關鍵客戶並持續開發潛在新客戶。 3. 活化供應鏈管理，調整產能適配性以及成本架構，持續加強營運效能。
評估機制	1. 創造營收和維持獲利是企業營運的基石，建立長期穩定的永續績效。 2. 每年設定的關鍵績效指標，搭配定期會議檢視各部門是否達到預期目標，以確保公司的整體績效能達標。 3. 配合每年公司治理評鑑，完善並落實公司治理。
2024 年度績效成果	1. 2024 年達成本期淨利新台幣 3.04 億元，持續維持獲利，達成目標。 2. 第 11 屆公司治理評鑑排名 36% 至 50%。
負責部門	經營管理處／業務處／各產品開發事業處

經營績效反映於員工或主管之薪酬

本公司員工酬勞給付原則依公司章程第二十條辦理「公司年度如有獲利，（所謂獲利係指稅前利益扣除分派員工酬勞及董事酬勞前之利益），應提撥不低於百分之五作為員工酬勞及提撥不高於百分之五作為董事酬勞。目前創惟最高治理單位和高階管理階層的薪酬政策尚未與經濟、環境和人群衝擊的目標相聯結，未來會視公司營運狀況再行討論。

2024年度創惟所產生及分配的直接經濟價值

單位：新台幣仟元

項目	2022	2023	2024
收入 (A)	3,243,770	2,515,564	3,178,690
營運成本 (B)	1,731,482	1,452,470	1,768,498
員工薪資與福利 (C)	817,256	709,310	815,651
支付出資人的款項* (D)	416,392	244,256	177,395
支付政府的款項** (E)	69,627	15,437	47,321
社區投資 (F)	2,979	2,064	3,456
留存的經濟價值 (A-B-C-D-E-F)	206,034	92,027	366,369

*支付出資人款項定義包含給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息。

**支付政府款項定義包含組織依據國際、國內與當地標準支付的所有稅款及罰金

(稅款可包括營業稅、所得稅及財產稅)

取自政府之財務補助

單位：新台幣仟元

補助來源	2022	2023	2024
稅收減免及抵減 (未分配盈餘實質投資 & 產業創新之研究發展支出 & 投資智慧機械與資通安全產品或服務)	41,934	47,561	26,573
補貼	93	133	149
小計	42,027	47,694	26,722

稅務方針、治理、管控與風險管理

1、稅務政策

- ① 遵循各營運據點所在地區的稅務法令。
- ② 財務報告資訊透明，稅務資訊之揭露亦遵循相關法令要求。
- ③ 關係企業間交易皆會遵循經濟合作暨發展組織(OECD) 公布之移轉訂價原則。
- ④ 使用合法且透明之租稅獎勵政策。
- ⑤ 不以避稅為目的使用避稅天堂或進行租稅規畫。
- ⑥ 在互信、資訊透明及法規遵循的基礎上，與各營運據點所在地區的稅務機關建立相互尊重及良好溝通關係。
- ⑦ 稅務負責人員透過不定時的內外部教育訓練，或參與稅務議題研討會以持續進修強化稅務治理職能。
- ⑧ 審慎分析營運環境，運用適當的管理機制進行稅務風險的評估。

2、稅務治理與風險管理

本公司財會部為稅務治理權責單位，依循租稅法規辦理各類稅務之申報時，均依規呈報並取得核准，並支持政府推動促進研究發展及租稅優惠之政策，致力稅務資訊透明化。

創惟致力提升稅務專業素質，持續人才培訓，除參與外部訓練課程外，會計師事務所亦會不定期提供稅務及會計相關參考資料，以確保本公司財會稅務人員具備處理日常稅務作業及風險因應能力；面對不熟悉之稅務事項，本公司亦會主動向主管稅務機關徵詢與溝通，並視業務需要，委任或諮詢與外部專業顧問意見，確保正確遵循稅務規範及申報義務，降低未遵循稅法可能遭受的法律制裁、財務損失或聲譽損害等風險。

3、國別稅務資訊

項目	2024年
稅務管轄區	台灣
居住者實體名稱 (營業據點)	創惟科技股份有限公司 (新北市新店區北新路三段 205 號 13 樓)
組織主要活動	積體電路設計
員工人數	306
第三方銷售之收入	無
其他稅務管轄區的集團內部交易收入	2,579
稅前收益 / 損失	351,661
現金及約當現金以外的有形資產	925,808
以現金支付的企業所得稅	35,298
應計企業所得稅的收益 / 損失	49,187

3.6 創新研發與綠色產品



重大主題：創新研發

對公司的意義	創惟致力於技術創新，透過研發技術的提升，創造產品差異化及導入客戶新產品設計為首重任務，同時降低對環境衝擊及加強資源有效利用，以提高產品競爭力達到效益最佳化。	中長期目標	1. 加強擴大 USB4 產品線。 2. 持續開發 PCIe G5 Redriver。 3. 影像控制晶片產品之技術研發。 4. 提升產品差異化，持續提高產品競爭力和市場佔有率。 5. 持續配合客戶先進產品需求進行開發。
政策 / 承諾	1. 政策：維持產品競爭力及協助客戶強化其產品優勢，持續導入更先進的製程技術。與策略夥伴的資源整合，拓展各項產品垂直應用市場，迅速將產品的附加價值傳達至終端客戶。 2. 承諾：保持機動性與靈活度，應對來自市場以及技術上的種種挑戰；公司經營團隊亦秉持穩健經營的原則，依據年度預算執行各項研發、產銷與日常管理工作，達到資源使用效率最佳化，提升公司營運目標及產品競爭力，確保公司長期的穩健發展，創造更好營運成果，以回饋股東及員工的支持。	投入資源與實際行動	2024 年度投入新台幣約 2,700 萬元添購以下研發設備： 1. USB 4 添購量測設備。 2. PD 晶片添購量測設備。 3. DP 添購量測設備。
短期目標	1. PCIe SD 8.0 讀卡機晶片專案於 2022 年啟動並預計於 2024 年導入量產。 2. 預計於 2024 年將 USB 4 Redriver 晶片推廣給客戶。 3. 2024 年啟動新一代 USB 3.2 G2 Hub 開發專案。 4. 2024 年預計推出新一代 PD 晶片 (GL9511) 取得 USB-IF Logo。	績效成果	1. 2024 年度已完成 PCIe SD 8.0 讀卡機晶片量產。 2. 2024 年已完成 USB 4 Redriver 晶片推廣給客戶。 3. 2024 年已推出新一代 PD 晶片 (GL9511) 取得 USB-IF Logo。
		負責部門	產品開發事業處、研發工程事業處、經營管理處





3.6.1 技術及研發概況

本公司在高速USB4®/3.2/2.0、SD 8.0/7.1/4.0/3.0、PCIe 5.0/4.0/3.0等傳輸介面，針對多項應用領域，規劃完整的產品系列。高速 SerDes技術之開發與應用為本公司之核心競爭力，除USB4®/3.2技術外，也投入更多高速SerDes介面技術之研發工作，以掌握跨領域、跨平台的新技術發展趨勢與應用市場的契機。

最近年度有關研究發展方面之投資

近三年所投入之研發能量	2022年	2023年	2024年
研發費用 (新台幣仟元)	784,618	715,074	808,832
研發 / 營收比率	24.19%	28.43%	25.45%
研發人力 (人數)	233	216	211
研究所學歷 / 研發人員比率	66%	69%	70%

近年研發成果

成功開發的產品 / 技術	
品項	簡要說明
USB 3.2 Gen 1/PD 整合型集線器控制晶片	本公司致力於發展整合度高的集線器控制晶片，在 USB-C® 的誕生之後，也推出了原生支援 USB-C® 的集線器控制晶片。從 USB 2.0 集線器控制晶片、USB 3.2 Gen1 USB-C® 集線器控制晶片、USB 3.2 Gen2 USB-C® 集線器控制晶片，到 USB4® 集線器控制晶片，都支援正反插的交握機制，以及偵測／配置 VBUS，並配置／提供 VCONN 電流；特別是目前最新規格的 USB4® 集線器控制晶片，此控制晶片整合創惟自行開發的 USB-C® 的 USB Power Delivery 控制器，並且透過創惟自行開發的裝置路由器，能有效率的彙整 USB 資料、DisplayPort 的影音以及高速 PCIe 的資料，並且在無外掛 MUX 元件的情況下，能夠原生直接支援 DisplayPort 交替模式
USB4®/USB 3.2/PCIe 4.0/DP2.1 訊號中繼器	本公司投入高速訊號 Redriver 產品開發，USB、PCIe、DP Redriver 並已獲電腦知名品牌採用，後續隨著各種傳輸協定速度提升，陸續開發 USB4®、DP 2.1、PCIe Gen5.0、HDMI 2.1 等各類高速訊號協定 Redriver。
PCIe SD 8.0/7.1/4.0/3.0 快閃記憶卡讀卡機控制晶片	本公司GL9767 PCI Express controller是全球第一顆可支援SD 8.0 SD Express card並同時支援SD 4.0 UHS-II的讀卡機控制晶片。



未來研發計畫及預計投入之研發費用

本公司在各項產品研發計畫一直以滿足客戶的需求，並針對各種應用領域已成功開發多項產品。未來在產品開發方面，為了維持本公司產品競爭力及協助客戶強化產品優勢，將持續導入更先進的製程技術，除現行量產之0.18um、0.13um、0.11um、55nm與22nm製程。除USB4®/3.2技術外，本公司也將陸續投入超高速SerDes介面技術之研發工作，以掌握跨領域、跨平台的新技術發展趨勢與應用市場的契機。

2025年研發計畫

研發計畫	預計未來再投入研發費用 (新台幣仟元)
USB4®/USB 3.2/USB 2.0/eUSB2v1 集線器控制晶片	187,200
USB PD 3.2 控制晶片	4,600
USB 3.2 to SD Express/PCIe to SD Express 讀卡機控制晶片	26,900
USB4®/USB 3.2/eUSB2/DP2.1/PCIe 訊號中繼器	59,300
Fisheye Image Processor	1,900
eUSB2v2 to MIPI Bridge	13,500

3.6.2 智慧財產管理

1、建立系統化專利權管理制度

保存從申請流程到取得專利後保管的歷史文件及申請紀錄，並委由外部專利事務所進行專利申請。

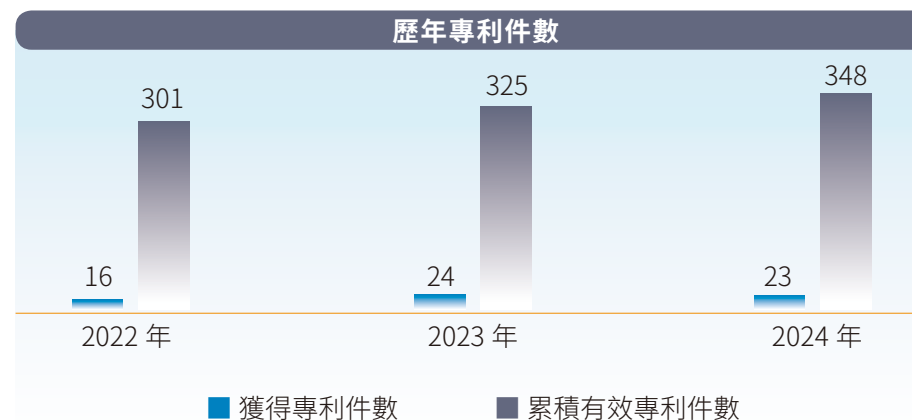
2、建立申請獎勵機制

提供專利提案、申請及獲准之獎金制度，若具有重大經濟效益者，則提供技術應用獎金。

3. 智慧財產執行情形

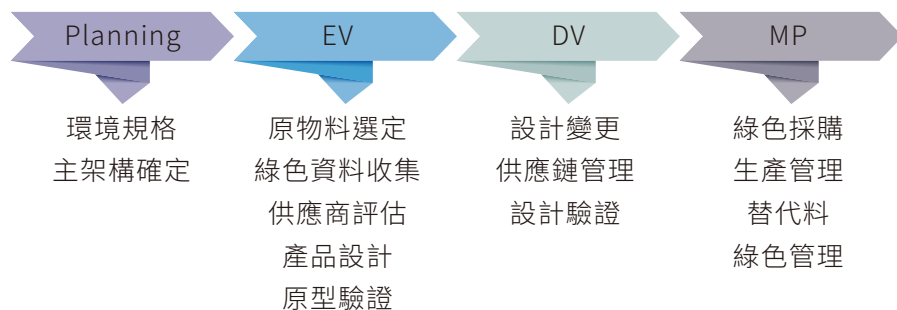
截至2024年12月31日止，本公司專利案件成果如下：

專利統計			
統計/年度	2022年	2023年	2024年
獲得專利件數	16	24	23
累積有效專利件數	301	325	348



3.6.3 綠色產品及產品責任

1. 創惟綠色產品開發



2. 慎選對環境無害的原物料：創惟於設計階段導入環保材質與低污染性材料，並制定” PL-040禁用及含有害物質管制標準”，以符合國際環保法規及客戶環保要求，定義產品使用的零部件、包裝材料等有害物質限制標準。建立管制與監控項目等清單，外包商一起合作減輕對環境的衝擊並保障人體之健康。
3. 鑑於廢棄電子電器產品對環境造成的危害影響日益遽增，歐盟於2002 年發布RoHS (Restriction of the use of Certain Hazardous Substances Directive)，列管10項有害物質的濃度。創惟所有產品 100% 符合RoHS 指令當中要求的限值，無任何因RoHS 違規而造成的退貨情形。此外，創惟產品也符合歐盟及其他國際環保法規，例如PFOS、Halogen Free、REACH SVHC、TSCA之標準。

4. 要求外包商不得使用衝突礦產。依據” 責任商業聯盟”(Responsible Business Alliance, RBA)、” 全球永續議題e化倡議組織”(Global Enabling Sustainability Initiative, GeSI)以及” 無衝突礦產冶煉廠計畫”(Conflict-free Smelter Program, CFSP)對衝突礦產的規範，我們對外包商進行衝突礦產調查。目標以確保產品中所使用的礦料，例如錫、鉍、鎢和金，皆不會直接或間接地為武裝衝突地區帶來獲利或造成嚴重人權侵害事件。2024年，外包商衝突礦產調查問卷的回收率為100%，且調查結果皆符合創惟對衝突礦產之相關規定。



3.7 資訊安全

為強化本公司之資訊安全管理、確保資料、系統及網路安全，創惟設置資通安全專責主管及至少一名資安人員，負責主導資通安全相關政策制定，並報請經營管理階層決策及執行，統籌資通安全管理等相關事項的協調及推動包括資安緊急應變事件處理，明確訂定職務分工及管理責任，以利被指派人員有所遵循並透過管理審查，確認資通安全政策和目標適用性、適切性與有效性以持續改善，達資訊安全控管之目的。

每月定期於經營管理會議報告資安執行現狀及監控分析結果，以反映政府法令、技術及業務等最新發展情況，確保本公司營運永續運作之能力。為使董事會有效監督及掌握公司資安風險管理狀況，每年至少一次向董事會報告資安風險管理執行情形，2024/12/24已向董事會報告。



重大主題：資訊安全

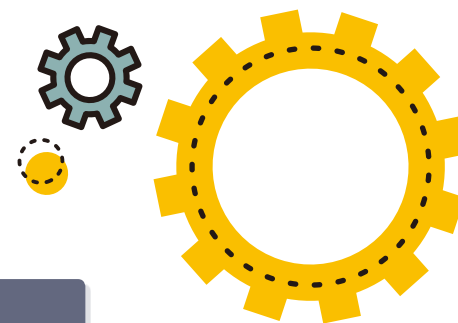
對公司的意義

確保營運效率：防止系統中斷和資料損失，確保業務連續性和效率，保持競爭力和客戶滿意度。
防止財務損失：資訊安全事件可能導致直接財務損失，如勒索軟體攻擊或資料洩露罰款。
維護公司聲譽：資料洩露或安全事件可能嚴重損害公司聲譽，降低客戶信任，損失訂單。
符合法規和標準：遵循個人資料保護法等相關政府法規，避免法律責任，滿足客戶和供應鏈的資安要求，增強客戶信任。

政策或承諾

創惟為確保所擁有之資訊資產的機密性、完整性及可用性，透過資安管理提供能使公司業務持續運作之資訊環境，同時採用相關政府法令與內外部利害相關人之要求，使資訊環境免受內、外部蓄意或意外之威脅，以達到資訊安全之目的。本公司對於資訊安全之政策與承諾如下：

1. 保護本公司業務活動資訊，避免未經授權的存取、修改和刪除，確保其正確完整。
2. 尊重智慧財產權，保護顧客、公司資訊。
3. 確保所有資訊安全意外事故或可疑之安全弱點，都應依循適當之通報機制向上反映，並予以適當調查及處理。
4. 符合相關法令或法規之要求，達成業務持續運作之目標。



重大主題：資訊安全

管理措施 / 投入資源

強化並維持良好的資安環境，依據 NIST CSF 框架下：

■ 識別和保護階段：(事前)

1. 電腦皆安裝防毒軟體。
2. 應用系統和作業系統皆定期執行弱點掃描和執行相關更新作業，並持續升級和汰換舊設備和 EoS 的軟體系統。
3. 在網路部分亦設置進階式防火牆和郵件安全防護系統。
4. 進行網路微分段的權限區隔和 VPN 合規電腦安全連線。
5. 在使用者身分驗證，除了採用強密碼政策，並導入多因子驗證。
6. 在使用者資安意識的提升，進行社交工程演練。
7. 對於資料的保護，員工的 NB 和 PC 皆啟動 Bit lock 進行加密作業，報廢硬碟，皆需要經過消磁破壞作業，針對機敏資料使用 Trustview 文件加密保護。

偵測及回應階段：(事中)

1. 導入 XDR 系統偵測可疑的行為和攻擊。
2. 導入集中式的日誌系統，以快速回應資安事件所需之資料和數位證據。
3. 加入 TWCERT 隨時掌握外部情資，並發送資安月報，適時因應外部威脅。
4. 定期實施資安事件演練。

■ 復原階段：(事後)

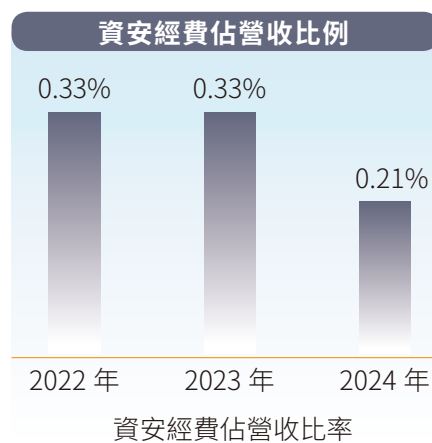
1. 採用 321 資料備份策略，並存放異地。
2. 進行災難復原演練。
3. 定期進行備份資料之驗證
4. 定期確認相關控制措施之有效性

負責部門

經營管理處 / 資訊部



統計/年度	2022年	2023年	2024年
資安經費	10,600	8,338	6,716
資安經費佔營收比率	0.33%	0.33%	0.21%



資訊安全政策

創惟於 2019/12 即已擬定資訊安全政策並公告全體同仁共同努力實現和維持良好的資訊安全環境，期間並依實際需要不斷優化和精進相關資安管理作業和辦法，以打造具備數位韌性的資訊作業環境，以保護公司的資訊資產和遵守相關法令規範。

為確保所擁有之資訊資產的機密性、完整性及可用性，透過資安管理提供能使公司業務持續運作之資訊環境，同時採用相關政府法令與內外部利害相關人之要求，使資訊環境免受內、外部蓄意或意外之威脅，以達到資訊安全之目的。

本公司資訊安全管理適用範圍設定為資訊機房維運、網路存取控管、檔案系統、工作站系統及營運相關資訊系統之安全管理，已充份掌握資訊運作及管理過程並滿足各項安全要求與期盼，其範圍涵蓋下列項目，並皆已訂定於本公司內部規章辦法辦理，包括「GL-006資訊系統維護管理程序」、「GL-030 資訊安全事件管理程序書」及相關作業辦法。

- 
1. 資訊安全權責分工
 2. 人員安全管理及資訊安全教育訓練。
 3. 電腦系統安全管理。
 4. 網路安全管理。
 5. 系統存取控制管理。
 6. 系統發展及維護安全管理。
 7. 資訊資產安全管理。
 8. 實體及環境安全管理。
 9. 業務永續運作計畫管理。
 10. 其他資訊安全管理事項。



資安推動目標

面向	2024年資安KPI	2024年資安績效
組織	定期覆核資訊安全管理制度	完成下列辦法程序之改版： CM-030 電腦病毒防範暨安全防護管理辦法
	維護資訊安全管理制度，並滿足相關外部單位之資安稽核作業	達成 – KPMG、客戶資安問卷稽核、ISO 稽核 – 內部資安相關辦法之符合。
	持續參加 TWCERT	達成 – 得到外部情資
人員	完成資安教育訓練	達成
	資安意識提升和釣魚演練	達成 - 全員大會
	資安月報	達成
技術	定期執行弱點掃描	達成
	定期確認備份媒體的有效性	達成
	沒有不適當的防火牆政策	達成
	確保所有資安設備之有效性	達成 – 維護合約之簽訂
	核心系統可用率 >99%	達成
	機房設備可使用率 >99%	達成
	對外網路可使用率 >95%	達成
流程	無未經授權人員進出機房	達成
	發送軟體資產授權的確認通知	達成
	應用系統變更皆經過授權	達成
	依時間規範通報資安事件	達成
	定期執行資安演練	達成
	定期檢查專案和目錄權限	達成
	進出機房接留存相關紀錄	達成
	定期抽查相關安全設定	達成

面向	推動方向	近期重點	長期目標
組織	1. 持續推動 ISO 相關資安辦法。 2. 強化資安管理人員配置。	1. 檢視各外點資安架構持續推動和落實 ISO 相關資安辦法。 2. 強化資安管理人員配置。	1. 導入 ISO 27002 資安管理系統，從組織整體構面強化資安管理、並取得 ISO 27001 驗證，確保資安管理之有效性。
	1. 提升資安人員資安能力。 2. 持續提升全體同仁資安意識。	1. 培訓資安專業人員持續關注外部資安訊息。 2. 強化社交工程演練和教育訓練和測驗機制。 3. 增加資訊安全人員	1. 提升人員資安能力，從系統防護和安全軟體開發的角度提升。 2. 培養資安管理人員於監控自動化能力。
技術	1. 資安的審查和查核。 2. 情資分享與處置。 3. 強化資安防禦。	1. VPN 合規電腦連線管控機制建立。 2. 完成網路權限區隔，縮小網路權限。 3. 完成集中式日誌系統建構，強化安全監控機制。 4. 構建內網縱深防禦機制。 5. 依據弱點掃描結果，持續汰換和升級有安全疑慮之相關舊設備和系統。	1. 確保全集團資安合規。 2. 提升資安情資的追蹤和處置能力。 3. 汰換舊的網通設備，以維持公司內部網路之可用性和安全性。 4. 升級 ERP 系統以滿足企業持續營運之目標。 5. 持續移轉 workflow 流程至新平台，以維持流程系統之可用性。 6. 持續提升和更新資安監控和防護技術。
	1. 強化整體應變能力 2. 滿足外部資安稽核作業和客戶資安要求 3. 健全資安防護機制	1. 落實公司資安政策和各項資安管理辦法程序 2. 持續改善內部資安管控機制。	1. 強化整體資安應變能力於可控之初。 2. 讓相關資安監控防護機制自動化和主動化。 3. 健全公司資安防護機制和標準，同步強化各據點之安全防護能力。 4. 滿足客戶和法規之資安要求。



2024年度資安管控執行成果

本公司定期辦理資安內部、外部與客戶稽核，未發現有任何重大缺失，於9月21日之駭客入侵事件已依據公司GL-030資訊安全事件管理程序書之辦法緊急處置，確認未有資料外洩，並快速復原，讓整體資訊系統能於上班日正常運作，持續依據公司之資安改善計畫，強化公司內外部資安系統和縱深防禦之機制。

資通安全組織

1. 公司已指派資通安全專責主管和專責人員。
2. 設置資安事件緊急應變小組。
3. 每年定期向董事會報告。

資通安全規範

1. 已維持10份資通安全相關辦法。
2. 並修訂1份辦法。



營運持續管理

1. 進行1項關鍵系統復原演練
2. 備份資料還原驗證 4+4+4=共12次

人員違規事件

人員資安違規: 0件



社交工程演練

送釣魚郵件類別：5種
發送人次：1,520 次
資安測驗和上課人數：74人



資安教育訓練和宣導

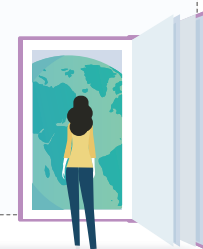
全員大會資安宣導：2次
新進同仁-資安宣導：23人
資安專責主管/人員資安課程：29小時

弱點修補和系統升級

今年弱掃主機：15台，75個弱點
舊系統平台程式移轉：22支，完成比例15%
系統升級：進行中 2件 (資料庫、報表中心)

資安事件應變

1. 完成資安事件緊急應變和回應：1件



資安控制措施導入

1. VPN合規電腦連線：借出24 NB供VPN使用。
2. 網路權限區隔導入：切割30個網段，依據存取權限區隔，測試電腦和工作電腦，不可以互相連線。



資通威脅、監控和處置

1. SIEM系統：已納管146台核心系統設備。
2. SIEM威脅告警通知：634筆。
3. 防火牆威脅阻擋紀錄：3,863筆。
4. XDR威脅警告: 19筆 + 重大風險通知152封。
5. XDR 風險指數：61分 → 26分。
6. 防毒系統告警通知：3,410筆。

3.8 客戶服務

客戶關係的經營與維護是創惟的企業宗旨之一，以「『誠信』是對客戶的承諾；『創新』是對自我的要求；『品質』是對產品的堅持」三大原則，提供客戶所需晶片。對於客戶關係的信念是持續建構深具競爭力的品質管理系統，為客戶提供最高品質之產品及服務，同時，為滿足客戶需求，無論是創新開發、設計、產品推廣或銷售等環節，皆依循ISO 9001品質管理系統之要求，以流程導向自我監控與平和，持續深化客戶穩健品質與信賴關係。

公司設有產品工程/品質管理單位負責接受客戶申訴與後續處理，並協助業務單位處理客戶申訴案件，做好維護客戶權益工作。2024年度未接獲任何違反產品與服務的健康和安全法規之抱怨或申訴事件。且創惟產品為B to B型態，因此無針對產品進行行銷傳播，故無違反行銷傳播相關法規之情事。

為了有效了解並回應客戶需求，以解決客戶問題，每半年進行一次客戶滿意度調查，藉此收集客戶對創惟產品與服務的回饋和意見，滿足客戶當前與未來的需求，藉由客戶滿意度調查結果，檢閱客戶正負面回饋，以

當責態度尋求改善對策，持續提升產品與服務品質，確保客戶的需求得到了了解及滿足，2022~2024年度客戶滿意度均達標。主動超越客戶的期望，真正做到以客戶為中心，因我們深信唯有將客戶視為重要的策略夥伴，方能建立互利共贏、互信共生的合作關係。

客戶資料本公司皆視為機密資訊，2024年度無發生違反客戶隱私權或個人資料外洩、造成客戶權益受損之事件。

近三年客戶滿意度	2022年	2023年	2024年
發出件數	20	20	10
收回件數	20	20	10
平均分數	9.69	9.74	9.57

註：客戶滿意度標準為 ≥ 9 分



3.9 永續供應鏈

外包商管理策略



評估與選擇外包商

- 建立外包商評估標準，將 ESG 表現納入重要指標。
- 對外包商進行背景調查，確認其是否具備相關認證（如 ISO 14001 等）。



與供應商合作期間

- 與外包商共同制定永續發展目標，鼓勵其改善 ESG 表現。
- 提供資源與支持，幫助外包商提升 ESG 合規能力。



數據與監控

- 使用數據分析工具追蹤供應鏈中的環境與社會影響。
- 定期進行審計與報告，確保符合 ESG 標準。



重大主題：永續供應鏈

對公司的意義

秉持『企業使命、焦點目標、成長模式』經營理念持續追求產品品質提升及推動綠色供應鏈完整性，致力達成永續發展之目標。

政策 / 承諾

1. 承諾本公司產品符合國際環保法規及客戶綠色無鹵產品要求，避免對環境造成污染以及危害人體健康。
2. 建立管理規範 PL-040，並要求外包商將原物料與製程添加物納入綠色管理。
3. 遵循國際衝突礦產相關法令規範，每年針對外包商進行礦產來源調查，確保無衝突礦產來源及衝突礦產政策落實。
4. 要求外包商簽署外包商行為準則承諾宣告書，確保外包商瞭解及符合本公司對產品安全、工作環境、勞工人權、環保及道德相關之要求。
5. 新外包商初評時審查 RBA Code of Conduct 合規性，評估永續發展持續性。
6. 稽核如發現不符合公司 RBA Code of Conduct 要求，將請外包商進行改善，如嚴重違規將暫停合作直至確認符合。

短期目標

1. 外包商需 100% 不使用衝突礦產。
2. 產品檢驗 100% 通過 RoHS/REACH 等國際限令要求。
3. 違反禁限用物質導致的客戶申訴 0 件。
4. 外包商行為準則 QA-250 符合當前最新 RBA Code of Conduct 8.0 版規範。
5. 既有及新封裝（含測試）外包商 100% 簽署外包商行為準則承諾宣告書。
6. 既有及新封裝外包商 100% 完成永續發展盡職調查。

重大主題：永續供應鏈
中長期目標

1. 持續擴大外包商永續管理，針對封裝測試外包商進行永續發展盡職調查。
2. 外包商需 100% 不使用衝突礦產。
3. 產品檢驗 100% 通過 RoHS/REACH 等國際禁令要求。
4. 違反禁限用物質導致的客戶申訴 0 件。
5. 外包商行為準則符合當前最新 RBA Code of Conduct 8.0 版規範。

投入的資源與實際行動

1. 每年進行外包商不使用衝突礦產調查。
2. 產品全面符合本公司禁限用物質規定。
3. 沒有違反禁限用物質規範導致的客戶申訴。
4. 不定期確認最新版 RBA 規範並據此更新外包商行為準則。
5. 封裝測試與外包商簽署外包商行為準則承諾宣告書。
6. 封裝外包商進行永續發展盡職調查。

當年度績效成果

1. 2024 年度外包商 100% 完成不使用衝突礦產調查。
2. 2024 年度產品經檢驗 100% 通過 RoHS/REACH 國際禁令要求。
3. 2024 年度違反禁限用物質導致的客戶申訴 0 件。
4. 外包商行為準則已依據當前最新 RBA Code of Conduct 8.0 版規範進行更新並發通知要求全數外包商同步遵循。
5. 封裝測試與重工廠外包商已 100% 簽署外包商行為準則承諾宣告書。
6. 主要封裝外包商已 100% 完成永續發展盡職調查。

責任部門

品質管理部

綠色供應鏈

為善盡企業社會責任，使生活環境可以邁向永續，創惟將RBA Code of Conduct列入廠商評選的要點，敦促合作廠商於廢氣、廢水、廢棄物處理等面向推行環境友善措施；創惟已通過ISO 9001及ISO 14001驗證，承諾所有活動皆符合政府法規。

在綠色產品的設計上，要求外包商需提供符合創惟「PL-040禁用及含有害物質管制標準」之產品，且需符合最新之歐盟RoHS及REACH規定，進而排除對環境及人體的危害。在供應鏈中所涉及到綠色管理，創惟願意與外包商緊密結合，共同持續改善以對地球永續生存進一份綿薄之心力。

供應鏈的勞安與人權

除了廠商綠色供應鏈的要求外，基於以人為本之關懷，創惟將供應鏈的勞工衛生安全與人權等符合性也納入外包商的評鑑項目中。本公司亦制定不使用衝突礦產政策及管理辦法，要求外包商在產品生產製造過程中不得使用來自於中非地區剛果民主共和國或毗鄰國家(衝突區)所開採之衝突礦產，追溯產品中所含的金(Au)、鉭(Ta)、錫(Sn)、鎢(W)和鈷(Co)來源，所有外包商均應完成填寫調查表，並按照OECD指南進行調查，以避免直接或間接的資助武裝衝突團體。



當地採購情形

項次 \ 年度	2022年	2023年	2024年
當地外包商家數佔比 (%)	81%	85%	83%
當地採購金額佔比 (%)	81%	85%	87%

註1：以各營運據點所在地認定當地範圍。

註2：「當地」不以代理商所在地而以原物料製造地統計。

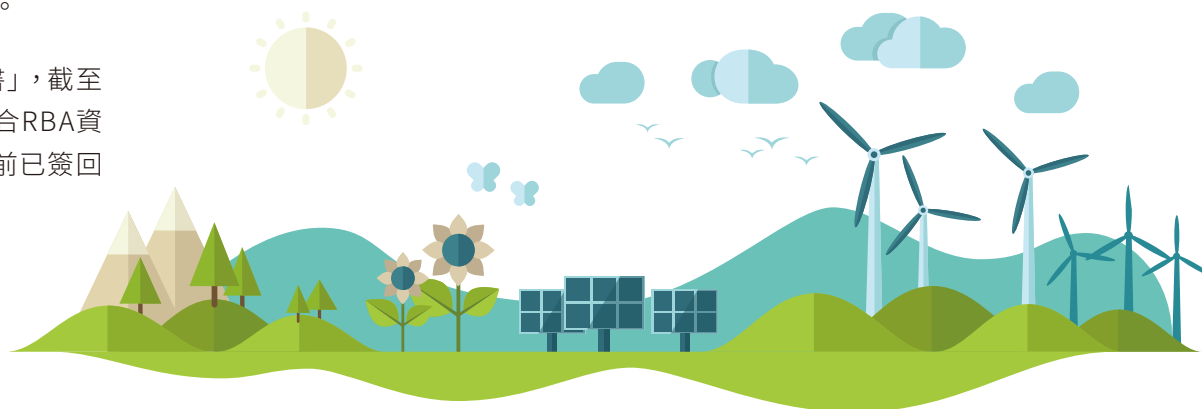
外包商評鑑與稽核

創惟依「外包商管理程序」對外包商進行績效評鑑與風險評估，包括新外包商及列在合格外包商清冊內的既有外包商。評估項目包含品質、營運、環保、RBA、ESG等項目，如是否通過ISO 9001、ISO 14001是否合格等，新外包商如評鑑不佳則不予採用，既有外包商每半年進行年度評核，如不符合則安排稽核輔導並酌予減單，如當年度兩次評核分數之平均不合格，並經本公司要求改善後仍不符合的高風險外包商，若無法改善者則予淘汰。

新外包商初始評鑑時會請其簽署「外包商行為準則承諾宣告書」，截至2024年底5家封裝廠均已全數簽回RBA 8.0版，已取得VAP視同符合RBA資格之外包商有3家，毋須再簽回「外包商行為準則承諾宣告書」，目前已簽回承諾宣告書及已取得VAP者佔全數外包商 85.7 %

創惟的外包商包括晶圓製造、封裝、測試等，2024年度無新外包商。依照 GL-013 外包商管理程序及QA-250 外包商行為準則等規範，已於2024完成既有5家封裝外包商的ESG主題稽核，已鑑別此5家均無對環境面或社會面具有重大實際或潛在負面衝擊。未來計畫2025年將持續擴大，分階段稽核剩餘廠家，直至全數14家外包商皆落實ESG目標。

以ESG各主題稽核既有外包商			
項目	2022年	2023年	2024年
外包商家數	16	20	14
已進行環境 / 社會衝擊評估之外包商數量	0	0	5
已鑑別對環境 / 社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商數量	0	0	0
對環境 / 社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商中，經評估後已有所改善外包上比例 %	0%	0%	0%
對環境 / 社會具有重大實際或潛在負面衝擊的外包商中，經評估後無法改善而終止合作關係之外包上比例 % 以及終止的原因	0%	0%	0%



4

永續環境

4.1 節能減碳

4.2 水資源管理

4.3 廢棄物管理



4 永續環境

4.1 節能減碳

節能減碳對公司至關重要，不僅是企業社會責任的展現，更能帶來長遠的經濟與環境效益。隨著全球環保意識提升與法規日趨嚴格，企業若積極採取節能減碳措施，可降低營運成本，如減少能源消耗、提升生產效率，進而提高競爭力。此外，環保政策與永續發展已成為投資者與消費者關注的焦點，綠色經營有助於提升企業形象，吸引更多合作夥伴與客戶。

另一方面，企業若忽視節能減碳，可能面臨碳稅、環保法規罰款及市場信譽受損的風險。因此，公司應積極推動綠色生產、採用再生能源、減少碳排放，並建立環保文化，以確保永續發展。透過創新技術與員工參與，企業不僅能履行社會責任，也能在市場上保持競爭優勢，共同為環境保護與經濟成長貢獻力量。

■ 內外部能源使用

創惟從事IC設計、研發及銷售，內部能源消耗來源主要為外購電力，屬於非再生能源，用於機房資訊設備、辦公室、實驗室及公用區域之空調及照明等。外部能源消耗則來自公司其他活動所產生的其他間接排放源，然此類排放源因非屬公司所能控制或擁有之排放源，無法掌控其活動及溫室氣體排放，資訊無法取得，僅先於溫室氣體管理章節範疇三鑑別排放源但尚無量化數據可提供。2022~2024年度電力使用逐年下降，2022年外購電力1,558,682.25度，2023年度外購電力1,514,037.88度，2024年度外購電力1,507,389.39度，2023年係因更換節能燈具故相較2022年能源耗用量降低2.86%，2024年則因持續進行節能省電宣導，例如隨手關燈關冷氣等，使得2024年相較2023年能源耗用量亦有微幅降低0.44%。

4.1.1 能源管理

⚡ 能源管理政策

公司致力於各項節能減碳措施，宣導同仁室內空調溫度設定在最適溫度，並考量日曬及熱負荷不同，適當裝設隔熱窗簾與貼隔熱紙。

宣導同仁下班或停止工作時，隨手關閉電腦及螢幕，降低非必要電源使用；於中午午休時關閉辦公室照明，以達節能減碳之目的。

選用符合節能標章之電冰箱、微波爐...等電器產品。

空調設備每半年定期維護保養，維持空調設備處於高效率的運轉狀態。

使用環保標章的碳粉匣及符合綠色採購的影印紙。

會議結束後隨手關閉會議室的電燈、空調及投影機等。

辦公室逐步全面汰換為節能減碳燈具。





■ 能源消耗總量

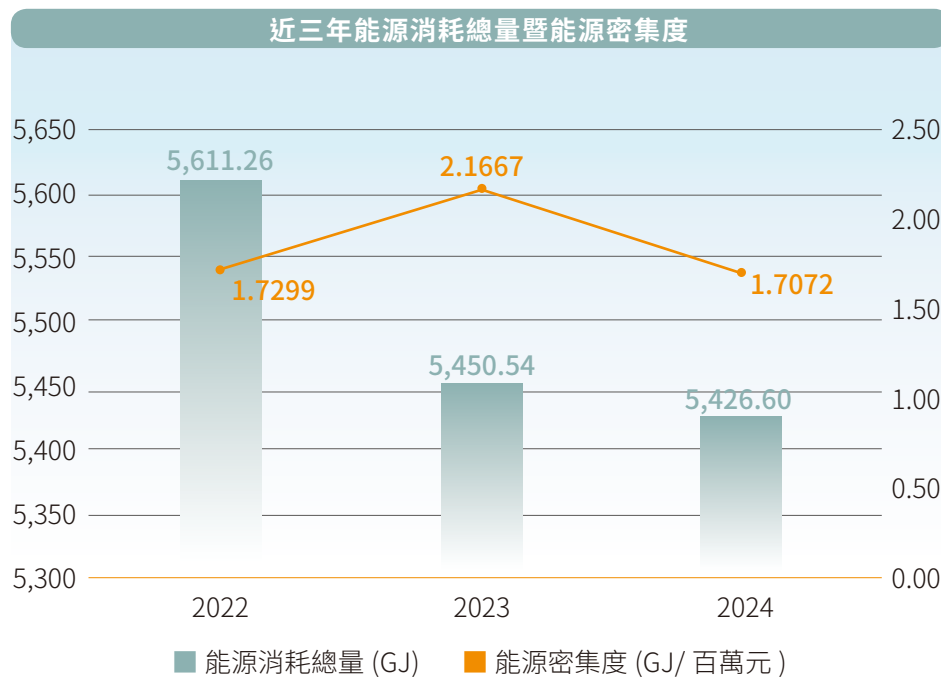
年度	電力(度)	電力使用能源消耗總量 (GJ)	與前一年度相比之能源消耗總量差異 (%)
2022	1,558,682.2543	5,611.2561	-
2023	1,514,037.8806	5,450.5364	↓ 2.86%
2024	1,507,389.3931	5,426.6018	↓ 0.44%

註：外購電力為3.6 百萬焦耳/度，GJ為 10^9 焦耳。

■ 能源密集度

年度	電力使用之能源耗用量 (GJ)	營業收入 (佰萬元)	能源密集度 (GJ/佰萬元)
2022	5,611.2561	3,243.770	1.7299
2023	5,450.5364	2,515.564	2.1667
2024	5,426.6018	3,178.690	1.7072

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。



4.1.2 溫室氣體排放

溫室氣體造成極端型氣候是全球共同面臨的重要環境問題，創惟雖非能源使用大戶仍積極進行溫室氣體自我盤查，期望透過盤查瞭解現況及趨勢以提早因應可能風險，持續估算本公司能源使用產生之溫室氣體，作為後續節能減碳績效之參考依據。創惟2024年度外購電力1,507,389.3931度，換算CO₂e為744.6504公噸；溫室氣體排放強度為每百萬營收耗用0.2343公噸CO₂e。除二氧化碳外，無破壞臭氧層物質(ODS)及氮氧化物(NO_x)、硫氧化物(SO_x)等其它重大的環境污染氣體之排放。



■ 溫室氣體來源



■ 能源消耗總量

年份	電力(度)	範疇一排放量 (公噸CO ₂ e)	範疇二排放量 (公噸CO ₂ e)	總排放量 (公噸CO ₂ e)
2022	1,558,682.2543	0	771.5477	771.5477
2023	1,514,037.8806	0	747.9347	747.9347
2024	1,507,389.3931	0	744.6504	744.6504

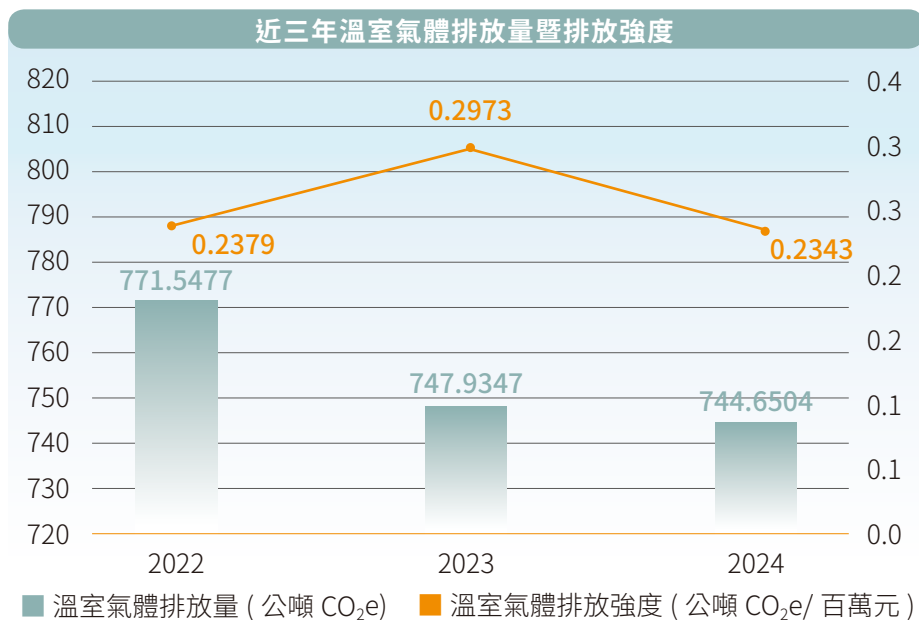
註：統計方法採用「排放係數法」計算，外購電力排放係數依循經濟部能源局公告之電力排碳係數2022年0.495(kgCO₂e/度)，2023 0.494(kgCO₂e/度)，2024年度截至報告書完成日前尚未公布故沿用2023年度係數0.494(kgCO₂e/度)。



■ 排放強度

年度	總排放量 (公噸CO ₂ e)	營業收入 (佰萬元)	排放強度 (公噸CO ₂ e/佰萬元)
2022	771.5477	3,243.770	0.2379
2023	747.9347	2,515.564	0.2973
2024	744.6504	3,178.690	0.2343

註：財務數據的營業收入(佰萬元)與公開之合併財報數據一致。



■ 節能減碳行動

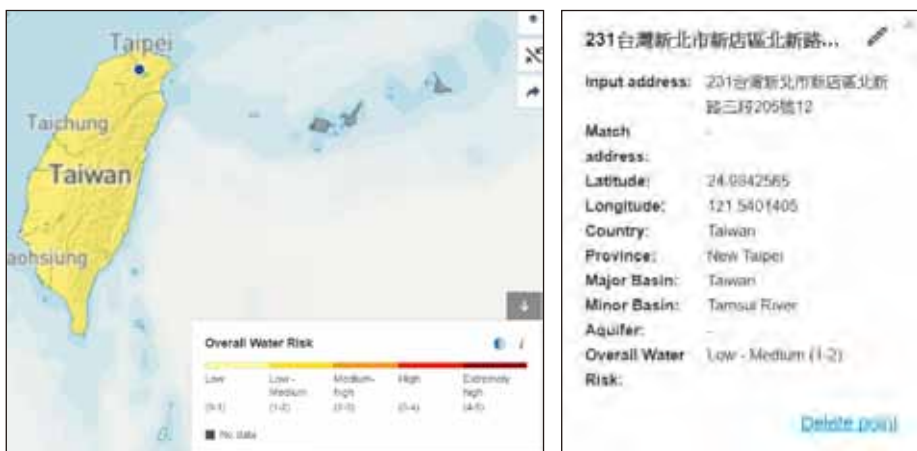
創惟每年自主實施溫室氣體盤查，以降低對環境和氣候的影響。根據2023年的自主盤查結果，辦公區的溫室氣體總排放量為747.9347公噸CO₂e，較2022年減少了3.06%。2024年溫室氣體總排放量為744.6504公噸CO₂e，較2023年減少了0.44%。

為了應對全球暖化所導致的溫室氣體效應，減緩氣候變化可能帶來的影響，我們已安排2025年持續更換節能照明燈具；於2024、2025年持續更換辦公大樓變頻空調冰水主機設備，以降低用電量。



4.2 水資源管理

創惟為IC設計業，未從事產品之生產、製造，故無製程用水需求，皆為生活用水。取水類別為第三方的水(自來水/淡水)，皆來自於自來水公司，依據世界水資源研究所(World Resources Institute, WRI)的Aqueduct工具進行情境模擬分析，主要營運據點新北市新店區及台北市中山區皆非屬水資源壓力地區，且亦非位於水源地保護區因此對周邊生態無明顯環境衝擊。



本公司因未設置獨立水表，採用經濟部水利署所提供之新北市每人每日平均生活用水量為2023年/311公升及2022年/311公升*員工總數=取水總量，撰寫報告書當下2024年數據尚未公布，故沿用2023年數據；

年度	取水量 (ML)	耗水量 (ML)	排水量 (ML)	水庫來源	取水類別
2022	9.45	0	9.45	翡翠水庫	第三方水
2023	9.32	0	9.32	翡翠水庫	第三方水
2024	9.42	0	9.42	翡翠水庫	第三方水

註1：員工總數2022年為307人、2023年為304人、2024年為306人。

註2：取水量計算公式=新北市每人每日平均生活用水量*員工人數/24小時*每日用水時間(約9.5hr)*每年工作日數



- 水資源管理政策
- 新進同仁教育訓練宣導節約用水。
 - 提高水資源使用效率。
 - 評估水資源風險與因應方案，管控水資源風險
 - 將水龍頭出水量適當調小或加裝省水閥，以達到節約用水之目的。
 - 採購大氣取水飲水機，減少水資源取用。
 - 飲用水每季檢測並定期更換濾心確保員工都能使用到乾淨水。

4.3 廢棄物管理

創惟屬半導體業，主要營業項目為積體電路晶片設計、製造、測試、銷售為主，在整體營運活動廢棄物來源類別包括一般事業廢棄物與有害事業廢棄物兩種。創惟尚無自用廠房，故主要產生廢棄物為辦公室營運所產生之一般事業廢棄物，包含紙類、廚餘及其他因營運所產生之一般垃圾，由大樓物業管理協助清運。有害事業廢棄物則為廢電子零組件、廢印刷電路板、廢晶圓、廢IC，創惟與第三方清除處理及再利用廠商合作前，均會查詢確認該廠商已取得當地政府許可核發證照及可清除項目級別且證照尚在期限內，並實際審核其許可證書後，才會與其簽訂委託清除與處理合約書委託清運處理。廢棄物清運過程創惟亦善盡監控管理之責，清運過程會全程派員監看確認實際清運狀況，確認委外廠商清運貨車其車牌號與許可證上之填寫車牌號相符，出廠區後的事業廢棄物也會派員隨車到廠內監看報廢作業，清運完成後也會跟當地政府環境保護局申報當天清運有害事業廢棄物，以確保本公司廢棄物清運流向皆符合法規及本公司合約規定，共同為環境保護盡一分心力。

年度廢棄物總重量						
類別	廢棄物項目	年度廢棄物總重量 (公噸)			處理方式	離場/現場處理
		2022 年	2023 年	2024 年		
有害事業廢棄物	廢 IC(含金)	0.1540	0.2045	0.0000	物理	離場
	TRAY 盤 (150 度)	6.7770	9.7730	0.0000	物理	離場
	廢晶圓 (Wafer)	0.0000	0.0050	0.0000	物理	離場
	BLUE TAPE	0.0000	0.0015	0.0000	物理	離場
	原廠回收 TRAY 盤	2.9800	6.1500	16.1500	物理	離場
	小計	9.9110	16.1340	16.1500	單位：公噸	
一般事業廢棄物	生活垃圾	40.2538	40.7197	41.7972	焚化	離場
總重量		50.1648	56.8537	57.9472	單位：公噸	

廢棄物管理政策

- 遵守國家廢棄物管理相關法令。
- 積極推動廢棄物減量與回收利用。
- 落實廢棄物分類、減量與並執行資源回收工作。
- 訪客來訪不提供一次性塑膠寶特瓶。
- 宣導同仁減少一次性餐具，中午訂餐時亦請便當廠商不提供一次性餐具。
- 定期統計同仁影印紙使用量，並提醒同仁用紙量需減少。
- 不定期持續宣導廢棄物確實分類回收、新進人員必要教育訓練以落實。
- 不定時稽查是否有分類不完全或任意被丟置情形。





報廢品破壞作業



報廢品清運上車



報廢品清運至處理廠



報廢品拆解作業



報廢品破壞作業



報廢品破壞作業

5

社會共榮

5.1 幸福職場

5.2 人才永續

5.3 職業安全健康



5 社會共榮

5.1 幸福職場

5.1.1 人權保障

創惟依據聯合國《世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《聯合國工商企業與人權指導原則》與國際勞工組織《工作基本原則與權利宣言》等人權公約，承認國際公認之基本人權，包括尊重員工結社自由、禁用童工、消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視、杜絕任何侵犯及違反人權的行為，保障性別平等，公平對待所有員工。創惟的薪酬政策亦保障員工的薪資不因個人性別、年齡、種族、宗教、政治立場而有差異。創惟2024年度未有違反人權相關紀錄。

5.1.2 員工統計

創惟為專業之IC設計業，屬高科技專業領域，對於人員能力具高專業需求，人才養成不易，故我們期望透過福利制度及友善職場環境減少人員異動，達成人才永續。IC設計產業需要長久穩定人力，全體員工以永久聘雇契約類型（正職員工）為主，公司提供長遠且安穩的工作型態，讓員工能夠全心投入工作而無後顧之憂，有助於保障員工的經濟生活。創惟台灣營運據點聘用本國在地人才擔任高階主管的比例為100%，顯示公司願意與在地社群合作發掘人才，吸引優秀人才就近工作，有助於爭取在地社區認同。

■ 員工工作者統計



統計/年度		2022年		2023年		2024年	
員工總數		307		304		306	
勞雇合約		永久聘僱	臨時及無時數保證的員工	永久聘僱	臨時及無時數保證的員工	永久聘僱	臨時及無時數保證的員工
性別	男	238	4	236	4	239	2
	女	65	0	64	0	65	0
地區	台灣	300	4	297	4	300	2
	海外	3	0	3	0	4	0
勞雇類型		全職	兼職	全職	兼職	全職	兼職
性別	男	238	4	236	4	239	2
	女	65	0	64	0	65	0
地區	台灣	300	4	297	4	300	2
	海外	3	0	3	0	4	0

註1：員工總數以當年底（12/31）的數值為準。

註2：勞雇類型分為全職員工（一週工時達法定工時上限）及兼職員工（一週工時未達法定工時上限，僅為部分工時人員，本公司兼職人員有學期實習生，一週工時未達40小時）。

註3：海外地區主要為中國、美國兩地。

■ 非員工的工作者

統計/年度		2022年	2023年	2024年
工作者總數		2	2	4
契約類型		委任	委任	委任
性別	男	2	2	4
	女	0	0	0
地區	台灣	2	0	2
	海外	0	2	2
工作性質		高階技術顧問	高階技術顧問	高階技術顧問
性別	男	2	2	4
	女	0	0	0
地區	台灣	2	0	2
	海外	0	2	2

註：本公司非員工的工作者，主要乃研發或銷售顧問工作。

■ 雇用當地居民為高階主管比例

重要營運據點	高階主管總數	僱用當地居民為高階主管人數	比例 (%)
台灣	7	7	100%
海外	0	0	0%

註1：高階主管的範圍採用年報對經理人的定義。

註2：當地居民係指各營運據點員工之國籍與該營運據點所在地相同。

■ 員工多元化統計

員工多元化統計/年度			2022年		2023年		2024年	
			人數	比例	人數	比例	人數	比例
非研發	性別	男	40	13.03%	52	17.11%	57	18.63%
		女	37	12.05%	37	12.17%	38	12.42%
	年齡	未滿30歲	4	1.30%	5	1.64%	4	1.31%
		31-50歲	55	17.92%	53	17.43%	58	18.95%
		51歲以上	18	5.86%	31	10.20%	33	10.78%
	學歷	研究所	18	5.86%	26	8.55%	33	10.78%
		大專院校	58	18.89%	63	20.72%	62	20.26%
		其他	1	0.33%	0	0.00%	0	0.00%
研發	性別	男	203	66.12%	188	61.84%	184	60.13%
		女	27	8.79%	27	8.88%	27	8.82%
	年齡	未滿30歲	22	7.17%	16	5.26%	23	7.52%
		31-50歲	154	50.16%	135	44.41%	131	42.81%
		51歲以上	54	17.59%	64	21.05%	57	18.63%
	學歷	研究所	153	49.84%	150	49.34%	148	48.37%
		大專院校	75	24.43%	63	20.72%	61	19.93%
		其他	2	0.65%	2	0.66%	2	0.65%

註：比例 = (當年度該類別之員工數 / 當年底員工總數) * 100%



■ 員工異動統計

全體員工與異動統計/年度		2022年		2023年		2024年	
當年度員工總數		307		304		306	
員工新進與離職統計		人數	比例	人數	比例	人數	比例
新進員工							
年齡	未滿 30 歲	8	2.61%	7	2.30%	8	2.61%
	31-50 歲	39	12.70%	13	4.28%	16	5.23%
	51 歲以上	3	0.98%	3	0.99%	4	1.31%
性別	男	43	14.01%	18	5.92%	24	7.84%
	女	7	2.28%	5	1.64%	4	1.31%
學歷	研究所	35	11.40%	15	4.93%	21	6.86%
	大專院校	15	4.89%	8	2.63%	7	2.29%
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
地區	台灣	50	13.03%	22	7.24%	28	7.84%
	海外	0	0.00%	1	0.00%	0	0.00%
離職員工							
年齡	未滿30歲	5	1.63%	8	2.63%	10	3.27%
	31-50歲	39	12.70%	17	5.59%	11	3.59%
	51歲以上	7	2.28%	10	3.29%	6	1.96%
性別	男	39	12.70%	29	9.54%	23	7.52%
	女	12	3.91%	6	1.97%	4	1.31%
學歷	研究所	34	11.07%	16	5.26%	14	4.58%
	大專院校	15	4.89%	19	6.25%	12	3.92%
	其他	2	0.65%	0	0.00%	1	0.33%
地區	台灣	51	16.61%	35	11.51%	27	8.82%
	海外	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%



註1：員工總數以當年底（12/31）的數值為準。

註2：新進率=（當年度該類別之新進員工總數／當年底員工總數）*100%。

如女性新進員工率=（當年度女性新進員工總數／當年底員工總數）*100%。

離職率=（當年度該特定類別之離職員工總數／當年底員工總數）*100%。

如未滿30歲離職率=（當年度未滿30歲離職員工數／當年底員工總數）*100%。



5.1.3 母性健康保護

依據職業安全衛生法規定，執行母性健康保護，針對女性勞工從事有母性健康危害之虞之工作所採取之措施。設置哺(集)乳室及孕婦專用車位，定期追蹤全公司母性健康保護名單，安排廠醫產前及產後訪談，確保懷孕、產後、哺乳女性員工之身心健康。截至2024年度，共完成1人次危害評估、分級管理，同時護理師持續關懷母性健康落實保護措施。

員工育嬰留停統計	性別	統計			
		2021年	2022年	2023年	2024年
享有育嬰留停資格員工數	男	0	0	9	12
	女	0	2	0	2
申請育嬰留停的員工數	男	0	0	0	1
	女	1	1	2	1
育嬰留停期滿應復職的員工數(A)	男	0	0	0	1
	女	1	1	2	1
育嬰留停期滿後實際復職的員工數(B)	男	0	0	0	1
	女	0	0	1	1
復職率 (B/A)	男	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
	女	0.00%	0.00%	50.00%	100.00%
育嬰留停期滿且復職後12個月仍在職的員工數 (C)	男	0	0	0	0
	女	0	0	0	1
留任率 (當年度C/前一年B)	男	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
	女	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%

註1：享有育嬰留停資格的員工人數以近3年有申請過產假、陪產假的男女員工人數為準。

註2：育嬰留停期滿後實際復職員工數包含提前復職者在內。

註3：復職率= (當年度實際復職員工總數 / 當年度應復職員工總數) *100%。

註4：留任率= (前一年復職後十二個月仍在職員工總數 / 前一年實際復職員工數) *100%。



5.1.4 薪酬福利

創惟提供完善且具有競爭力的薪酬福利，吸引及留任各方優秀人才。公司每年定期透過薪資與福利調查，了解市場薪酬調查情況進行薪酬與福利調整，以維持薪酬整體競爭力。本公司的員工薪酬制度設計是以職務類別為敘薪基礎，不因性別、地域、種族、年齡、宗教等因素而有差別待遇。所有職務的起薪均優於勞動基準法所規定之基本工資。

重大主題：薪酬福利	
對公司的重要性	薪酬福利對公司至關重要，不僅能吸引與留住優秀人才，還能提升員工滿意度與工作效率。合理的薪資結構與完善的福利制度有助於提升企業競爭力，激勵員工貢獻更大價值，並營造良好的企業文化。
政策/承諾	致力於提供具競爭力的薪酬與完善的福利制度，持續了解同業薪酬水平，確保員工獲得公平回報與良好發展機會。我們採用績效導向薪資制度，按績效發給年終獎金、視公司營運獲利狀況評估獎勵計畫，開創永續發展的健全友善的職場。
短期目標	1. 提供具有競爭力的薪酬制度及完善的員工福利，並視公司營運績效、團隊表現及員工個人績效貢獻，適時反應及調整薪資，以強化人才留任。 2. 每年定期檢視整體薪酬架構與福利政策相較於同產業的差異，以維持薪酬福利在市場上的競爭力。 3. 增加育兒津貼。 4. 報到率高於 90%。 5. 離職率低於 10%。
中長期目標	1. 鼓勵員工參加信託持股計畫，協助同仁退休規劃。 2. 建立保障基層員工的獎金制度。 3. 每年依照員工個人績效貢獻適時調整薪資結構。 4. 依據員工個人績效貢獻調整薪資結構，並增加多元彈性的薪酬工具，長期留任績優人才。 5. 持續推動員工健康促進活動，協助同仁取得工作生活平衡。





重大主題：薪酬福利

投入資源與實際行動	1. 公司福利呈現在員工福利的各種項目，包含育兒及子女學雜費補助、旅遊津貼等。 2. 福委會年度預算投入約新台幣530萬元，用於福利活動項目，包含每月慶生活動、年節活動、社團活動、旅遊補助、生日禮金、員工結婚禮金、員工生育禮金、住院及喪葬補助等。 3. 彈性上下班、設有彈性工時與部份工時制度、到職即享有特別休假及彈性休假。 4. 員工持股信託：為增進員工福利，創惟自2021年開始實施員工持股信託方案，凡到職滿三個月之同仁即可依個人意願參與。
2024年度績效成果	1. 2024年度根據員工績效並參照市場水準進行薪酬調整。 2. 推出員工健康管理方案，包括年度健康檢查和健康講座。 3. 依照法規提供員工定期健康檢查，到檢率 97%。 4. 報到率高於 90%達標。 5. 離職率低於10%達標。
負責部門/申訴聯絡方式	人力資源部、員工意見箱、勞資會議 信箱：hr@genesyslogic.com.tw



■ 員工多元化統計

基本薪資與薪酬的比率		2022年		2023年		2024年	
員工類別	項目	男	女	男	女	男	女
非研發	基本薪資	1.53	1	1.47	1	1.51	1
	薪酬	1.32	1	1.37	1	1.47	1
研發	基本薪資	1.57	1	1.51	1	1.64	1
	薪酬	1.57	1	1.55	1	1.66	1

註1：男性多為工程師，屬於研發職薪酬較高；女性多為行政職。

■ 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

員工類別	性別	標準薪資與當地基本工資比例
台灣	男	2.73
	女	1.28

註1：標準薪資為提供基層正職人員的每月經常性薪資。

註2：基層人員係指本公司新進員工(約1~2年經驗)。

註3：男性薪資比率高於女性係因男性多為研發職工程師薪酬較高；女性多為行政職



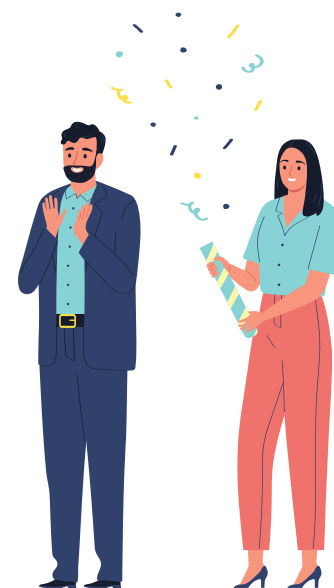
本公司非擔任主管職務之全時員工薪資資訊，已揭露於公開資訊觀測站，請參考QR Code連結並輸入【上櫃、欲查詢年度、半導體業】以股票代號6104查詢。



員工福利方面，提供多項激勵政策、福利措施及舒適的辦公環境，並透過不定期辦理各項員工福利活動，讓同仁減輕工作壓力及增進同事間良性互動，平衡員工健康及生活，公司福利與職工福利委員會福利補助相互搭配，呈現在員工福利的各種項目。

員工福利項目

員工信託持股	績優同仁紀念獎座
員工免費團體保險、眷屬優惠團體保險	年度旅遊補助
年度免費健康檢查、停車位補助	育兒及子女學雜費補助
社團活動補助、按摩補助、物理治療補助	結婚及生育禮金、員工傷病住院慰問金、喪葬慰問金
免費心理諮商電話服務、物理治療服務	設有健身中心、哺乳室、健康管理中心
退休制度：確定提撥計畫(新制退休金)：94年7月1日起併行採用政府新制退休辦法，依勞工薪資總所得提撥6%至員工個人退休金專戶；有自願提繳退休金者，另依自願提繳率自員工每月薪資代為扣繳至勞保局之個人退休金專戶。	



薪資與激勵

資深員工獎勵

為獎勵資深員工久任之奉獻，凡服務滿5年、10年、15年、20年、25年之資深員工，於年度春酒晚宴由董事長表揚並頒發金幣或獎座，感謝同仁多年來的付出。

員工信託持股

為增進員工福利，創惟自2021年開始實施員工持股信託方案，凡到職滿三個月之同仁即可依個人意願參與，並自行決定每月從薪資中提存之金額，公司則為參加員工持股信託的員工每人每月提撥定額獎勵金，以鼓勵員工變股東，共同參與公司經營績效成果。

其他薪酬政策：年終獎金、績效調薪、員工分紅、員工認股權等。

休假與出勤

彈性上下班、設有彈性工時與部份工時制度、到職即享有特別休假及彈性休假。

保險與健康

保險

勞保、健保、員工免費團體保險(包含壽險、意外險、住院醫療險、癌症醫療險)、眷屬團體保險費優惠及補助。

免費健康檢查

創惟提供優於法令之健康檢查措施，以維護及照顧全體員工之健康。員工定期享有優於法令之健康檢查。

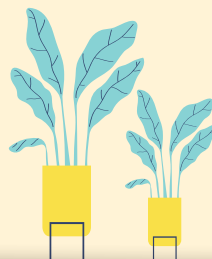
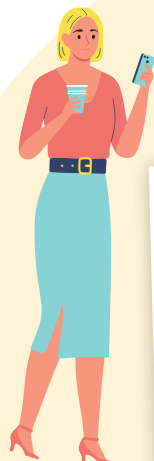
健康環境

提供健身中心、哺(集)乳室、健康管理中心供有需要同仁使用。



員工旅遊

創惟提供年度旅遊補助，讓同仁可適時減輕工作壓力並增進同事家人間的良性互動。





其他福利

- 舉辦員工活動，如年度春酒晚宴、各項健康促進活動及員工聖誕活動…等。
- 成立多元化社團，包括：核心社、拳擊有氧社、羽球社、桌球社、路跑社、瑜珈社、療癒瑜珈社、登山社…等，並提供社團活動補助。
- 福委會之婚喪喜慶慰問金致送、每月慶生下午茶、創惟人專屬紀念物等。



5.1.5 勞資溝通

勞資雙方順暢溝通有助於促進勞資合作，讓員工瞭解公司的營運計畫、業務概況及市場狀況，同時讓公司的管理階層適時掌握員工的勞動條件，更能夠以員工需求為出發點建構友善職場。創惟恪遵法令，內部人事行政管理均符合各營運據點的當地勞動法令，依法每三個月舉辦一次勞資會議，資方代表包含公司高階主管及人資部門主管，勞方代表由全體員工選出，代表所有員工，勞方及資方代表各佔50%，透過會議協調勞資關係，勞資雙方定期溝通對話，促進勞資合作，全體員工得以表達意見、向公司爭取提高勞動條件，有效提升勞工地位。公司亦設有多元溝通管道，透過雙向溝通，讓員工能夠充分表達意見，公司亦能適時回應，並將其建議逐一轉化成政策以便落實。創惟近年勞資關係穩定和諧，未發生勞資爭議情事且無因勞資糾紛所遭受之損失。

(註：本公司截至2024年止，並未發生大量資遣員工情事，若發生時將依據大量解雇勞工保護法實施，於60日前預告以利員工知悉。)

勞資關係

本公司依據勞動法令定期舉辦勞資會議，針對促進勞資合作、勞資關係協調、勞動條件改善、勞工福利籌劃等議題進行雙向溝通與協商。

本公司勞資溝通管道暢通，員工關係和諧，2024 年無重大申訴案件發生。

本公司訂有「工作場所性騷擾防治、申訴調查處理及懲戒辦法」，防範職場性騷擾與職場不法侵害事件之發生，確保員工之權益，當事件發生時，員工可依本公司內部通報機制進行申訴。

新人關懷制度

為協助新到職員工適應新的工作環境，公司設有小天使制度，由部門資深同仁擔任新進員工的小主人，適時提供協助，一年內的新進人員留任率約97%。

5.2人才永續

健全的人力資源是創惟永續經營的關鍵，為了吸引優秀人才，創惟提供具有市場競爭力的薪酬福利，鼓勵並給予績效與長期貢獻高的員工，讓同仁有公平競爭的良性氛圍，願意投入更多心力在工作表現，並積極參與公司事務；工作績效好的員工獲得晉升機會，帶動同仁學習標竿的風氣，公司得以持續培養出更多優秀的人才；此外，每年排定教育訓練計畫，讓同仁在各自專業領域能夠持續成長，實現自我價值；創惟設有多元管道與同仁展開溝通對話，同仁得以適時反映意見，勞資雙方維繫和諧的信賴互動；創惟除了透過外部人力銀行招募人才外，內部亦積極鼓勵同仁推薦特定人才，並設置新進人員小天使協助解決人才生活及工作面的問題。

完整的學習發展策略是以在職訓練為基礎，搭配新進人員訓練、專業別訓練、主管層級訓練為骨幹，依照年度目標及業務別之需求，建立完善的教育訓練體系。各部門每年依自身需求研擬教育訓練計劃並實施教育訓練，同仁進修分為內部與外部訓練，內訓由各部門依實際業務需要安排人員到部門授課；外訓則由部門視業務需要提出申請，經核准後即選派專人參加外部機構舉辦的課程，參與培訓的同仁受訓後再對部門其他同仁分享受訓後心得及應用，教學相長，讓相關人員亦可學以致用。

重大主題：人才培育與留任	
對公司的重要性	公司的永續經營與成長，仰賴員工充分發揮專業與管理才能，透過不同階層的培訓與發展機制，不斷提升員工及主管的競爭力，讓公司成為高速傳輸的技術及營運領導者。
政策/承諾	公司設置專責單位，針對各層級、不同職位別的主管和同仁，提供多元的學習管道和訓練體系，協助其工作及職涯發展。
短期目標	1. 有效安排人員訓練，提升在職人員素質，增進工作效率。 2. 優化人力資源管理與發展系統，提升管理效能。 3. 員工平均訓練時數目標為5小時、年度開課率目標為80%、課程平均總滿意度為85分。
中長期目標	因應環境變遷及組織發展需求，持續提升組織績效並設計關鍵人才留任獎金制度、產學獎助學金以留任優秀人才。
投入資源與實際行動	1. 訂定相關教育訓練辦法。 2. 開課時確認員工參與狀況及調查員工對於課程之滿意度。 3. 統計年度各項課程平均訓練時數。 4. 各共通、專業(研發/工程/品質/管理)教育訓練開課協調。
2024年度績效成果	1. 新進人員職能受訓率達100%。 2. 每名員工平均受訓時數：3.75小時。 3. 2024年舉辦「設計思考敏捷力」、「職場高手簡報必修課程」、「專案管理」、「溫室氣體盤查」等課程，強化專業技能。 4. 2024年教育訓練總花費50.6萬元。
權責單位	人力資源部、員工意見箱、勞資會議 信箱：hr@genesyslogic.com.tw



創惟重視員工職能發展，依各職級面對的挑戰及各部門所需能力，規劃教育訓練及績效考核機制以強化訓練成果。年度課程針對各項職能做規劃，提供不同職能訓練，落實人才發展培訓制度，並持續推動線上學習，打造多元的學習方式。

創惟人才培育學習發展策略，以在職訓練為基礎，搭配新進人員訓練、職能專業訓練、治理單位主管訓練為骨幹，依據年度目標及不同職能之需求，建立完善教育訓練體系。配合每年公司發展需求，各部門得依自身業需求研擬教育訓練計劃並落實訓練目標，充實專業職能，提升同仁職場競爭力。

新進同仁報到由部門專屬小天使協助熟悉工作環境，新人訓練時各單位專人宣導公司內部各項規章制度與職業安全相關知識，再由所屬部門對其進行職務所需專項培訓，後續內部傳承職能經驗，協助同仁擬定職務相關發展方向並作為員工規劃個人職涯計畫的依據。

統計/年度		2022年	2023年	2024年
每名員工平均受訓時數		2.54	5.09	3.75
依性別分類員工平均受訓時數	女	2.97	7.05	6.14
	男	2.42	4.57	3.10
依類別分類員工平均受訓時數	研發	2.34	3.95	2.99
	非研發	3.13	7.85	5.41

註1：每名員工平均受訓時數＝（受訓總時數/該年度年底員工總數）＊100％。

註2：各類別員工平均受訓時數＝（當年度該類別員工受訓總時數/該年度年底同類別員工總數）＊100％。

如研發類員工平均受訓時數＝（當年度研發類員工受訓總時數/該年度年底研發類員工總數）＊100％。

績效評核

公司每年對員工進行一次績效考核，評估指標包含年度績效目標達成率及目前職務上需要加強之工作態度與能力。透過績效考核定期檢視員工工作表現及成果，同時將考核結果作為員工晉升提報、薪資調整與獎酬分配等作業之依據。

2024年 考核統計		實際 考核人數	該類別 員工人數	百分比
性別	男	225	231	97.40%
	女	65	65	100.00%
員工 類別	研發	202	207	97.58%
	非研發	88	89	98.88%

註：績效考核人員排除任職未滿三個月之新進人員。



新人訓練

產業 / 產品介紹
環境 / 組織融入
內部流程
品質政策

一般職能

人際溝通能力
工作執行力
語言能力

管理職能

問題解決能力
規劃協調能力
專案管理能力
人力資源發展能力
溝通與衝突管理能力

高階主管職能

策略規劃能力
團隊建立能力
變革管理

專業職能

研發技術能力
行銷業務能力

5.3職業安全健康

良好的職安健管理可有效預防工傷事故，降低醫療與法律成本，確保工作環境安全，提升員工士氣與忠誠度，進而提高整體生產力。此外，企業若能落實職安健措施，不僅能符合法規要求，避免罰款與法律責任，還能提升企業形象，吸引優秀人才與客戶信賴。

創惟依據各當地職業安全衛生法規落實職業安全衛生管理制度，推動勞工安全衛生與健康促進，確保工作者安全，持續改善員工安全與健康的工作環境以降低職業災害發生，不定期巡檢評估各單位工作環境避免危險因子造成同仁職業傷害與或職業病。透過持續改善職安健政策，營造安全、健康的工作環境，保障員工權益，並強化企業競爭力，確保共創勞資雙贏的工作環境。

5.3.1健康職場推動

因應現今社會環境的改變，依循國際勞工組織(ILO)及世界衛生組織(WHO)規定，並以增進員工身心健康與營造健康職場為宗旨。積極落實全人的身心靈平衡照顧，包含健康服務、健康教育、健康工作環境。我們定期辦理員工健康檢查、員工預防保健諮詢、疾病防治宣導、健康保健宣導。著重健康風險評估、健康管理、健康促進及工作環境危害評估等服務，且提供員工衛教觀念，讓員工在工作期間不致因健康問題而影響工作。

職業護理師

一般健康諮詢、健康照護與管理、健康促進活動協助。建置性騷擾、性平與職場霸凌等不法侵害申訴窗口與相關協助。

職業專科醫師

職業專科醫師每季進駐服務一次，針對醫療新知、健檢報告疑慮、職業病或是重大疾病與危機事故痊癒後員工復工協助與巡場，並給予醫療諮詢幫助。

心理諮商

採免付費專線方式，給予員工心理諮詢、生涯規劃、生活輔導、職場按摩抒壓。

5.3.2全方位健康管理服務模式

為讓同仁可以在工作與身心健康取得平衡，落實預防醫學概念，創惟優於法規定期辦理員工健檢並提供多間優質健檢機構，補助同仁健康檢查費用，同時將同仁眷屬納入健檢優惠範疇。

2024年編列健康檢查，健檢完成率達97%。同仁完成健檢後，職業護理師會依檢查結果進行四級的分級管理，健康分類為正常(1級)、輕度異常(2級)、中度異常(3級)與重度異常(4級)，並依嚴重度轉介職業醫師進行個別諮詢服務與列入追蹤；或給予相關健康管理及衛教；並藉由持續關懷與追蹤掌控員工健康狀況，讓員工獲得全面性的健康照顧。



健康檢查

公司遴選優質醫療健檢機構，辦理在職同仁健康健查；除一般檢查項目，更提供多元健康檢查項目，如腹部超音波、骨質密度、眼睛精密檢查、癌症指數等，以優於法規之規定辦理。並提供同仁眷屬享優惠項目及價格自費報名。

健康管理

新進人員體格檢查、在職人員健康檢查，依據檢查結果進行分級管理。

人數/分級	1級	2級	3級	4級
比例	6.3%	68.4%	20.1%	5.2%

健康風險分級及因應措施：

- 1 級管理措施(正常)：定期健康檢查。
- 2 級管理措施(輕度異常)：疾病預防與健康促進。
- 3 級管理措施：健康關懷及轉介職醫進行個別諮詢服務。
- 4 級管理措施：健康關懷、轉介職醫進行個別諮詢服務及工作性質評估與調整。

5.3.3有關職業安全衛生之工作者訓練

- 公司定期舉辦急救人員培訓，並參與社區的消防安全講習。
- 消防安全講習2024舉辦兩梯次，32人次參與。
- 急救人員培訓，完訓會發給證書；消防安全講習會透過大樓定期演練，確認講習的有效性。

5.3.4職業健康服務

- 定期健康檢查，特約臨場健康服務職醫/護，並根據相關法令規範提供協助，定期關懷同仁健康。
- 辦理各式多元的健康促進活動，例如宣導多走樓梯、購入inBody量測設備及血壓計供員工使用、職醫帶領大家做伸展操，讓不同需求的使用者可選擇符合自身需求的活動來參與。
- 提供免費心理諮商專線，讓同仁及眷屬透過此管道尋求協助。



5.3.5 工作者健康促進

- 每年定期舉辦身/心理講座，提供同仁一對一心理諮詢管道。
- 特約臨場健康服務職醫/護，定期健康檢查，不定時關懷員工的健康狀況。
- 成立多元健康運動社團、戶外登山活動、提供抒壓按摩及物理治療服務。

5.3.6 健康促進與維護

健康的員工是維繫企業正常營運的基石，公司同仁平時肩負創新研發之工作責任，根據職安法規及同仁身心健康需求問卷，亦特別規劃客制化健康講座、友善關懷職場計畫等活動，包括同仁的肌肉骨骼傷害預防，規劃健促及人因系列講座，避免因辦公環境而造成的姿勢性痠痛。另循序引導參與同仁從覺察自身諸多壓力源出發，省察自我身心修護、促進自我認知及健康行為、同理心與關懷等訓練；此外，配合健檢報告，員工因長期久坐辦公室，代謝症候群嚴重，辦理辦公室運動課程及相關講座、辦公室伸展操，2024年總計7場次，參與員工488人次。

5.3.7 職業災害統計分析

依據員工職災傷害及職業病統計與分析資料如下表顯示，2022~2024年度所有員工皆無發生任何職業傷害所造成之死亡案件及職業病案件(含可記錄之職業病)，達成零職業災害目標。

統計/年度		2022年	2023年	2024年
總經歷工時		597,142	532,318	543,520
職業傷害造成的死亡	人數	0	0	0
	比率 (註 1)	0	0	0
嚴重的職業傷害 (註 2)	人數	0	0	0
	比率 (註 1)	0	0	0
可記錄之職業傷害 (註 3)	人數	0	0	0
	比率 (註 1)	0	0	0
職業病造成的死亡	人數	0	0	0
	比率 (註 1)	0	0	0
可記錄之職業病 (註 3)	人數	0	0	0
	比率 (註 1)	0	0	0

註1：依據每佰萬工作小時計算比率。

註2：嚴重的職業傷害：職業傷害而導致死亡、或導致工作者無法、難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害，但數據統計應排除死亡人數。

註3：可記錄之職業傷害或職業病，由下列任何情況所導致的職業傷害或職業病，如死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識、或由醫生或其他具有執照的醫療保健專業人員診斷出的重大傷害或疾病（即使未導致死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識），但應包含死亡人數。上下班交通事故不列入職業傷害統計。



附錄

附錄一 GRI 索引表

附錄二 SASB 永續會計準則

附錄三 TCFD 揭露項目對照

附錄四 永續揭露指標 - 半導體業

附錄五 上櫃公司氣候相關資訊



附錄一 GRI 內容索引

★為重大主題

使用聲明	創惟科技股份有限公司已參考 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日期間的内容
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	本公司屬半導體業，尚無 GRI 行業準則
註	於主題前標示 * 者為重大主題

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	2.1 公司簡介	20	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	03	
	2-3	報告期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	03-04	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	03	
	2-5	外部保證 / 確信	關於本報告書	03	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	2.1 公司簡介 3.9 永續供應鏈	20-21 60	
	2-7	員工	5.1 幸福職場	72	
	2-8	非員工的工作者	5.1 幸福職場	73	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
治理	2-9	治理結構及組成	1.1 永續發展策略 / 永續推行委員會組織圖 2.2 管理組織 3.1 治理實務	06-07 24 31	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1 治理實務	31	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1 治理實務	31	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	3.1 治理實務 3.2 風險管理	31 40	
	2-13	衝擊管理的負責人	3.1 治理實務 3.2 風險管理	31 40	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 永續發展策略	06	
	2-15	利益衝突	3.1 治理實務	31	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1 治理實務	39	
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1 治理實務	31	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1 治理實務	38	
	2-19	薪酬政策	3.1 治理實務	37	
	2-20	薪酬決定流程	3.1 治理實務	37	
	2-21	年度總薪酬比例			保密規定限制：屬公司機密資訊

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	01	
	2-23	政策承諾	1.1 永續發展策略	07	
	2-24	納入政策承諾	1.1 永續發展策略	07	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.1 治理實務 3.2 風險管理	31 40	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	3.1 治理實務	31	
	2-27	法規遵循	3.4 法規遵循	46	
	2-28	公協會的會員資格	2.3 企業榮耀與外部組織參與	25	
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	09	
	2-30	團體協約	5.1.5 勞資溝通	80	不適用，公司尚未簽訂團體協約
GRI 3：重大主題 2021					
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	1.4 鑑別重大主題	12	
	3-2	重大主題列表	1.4 鑑別重大主題	12	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
客戶服務					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.4 法規遵循 3.8 客戶服務	46 59	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	3.4 法規遵循 3.8 客戶服務	46 59	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.4 法規遵循 3.8 客戶服務	46 59	
資訊安全					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.4 法規遵循 3.7 資訊安全	46 54	
創新研發					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.6 研發創新 3.8 客戶服務	50 59	
GRI 417：行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.6 研發創新 3.8 客戶服務	50 59	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
節能減碳					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 302：能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.1 節能減碳	64	
	302-2	組織外部的能源消耗量	4.1 節能減碳	65	
	302-3	能源密集度	4.1 節能減碳	65	
	302-4	減少能源消耗	4.1 節能減碳	67	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	4.1 節能減碳	67	不適用，本公司為 IC 設計公司，主要產品為積體電路晶片，無法單獨測試產品能耗。
GRI 305：排放 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.1 節能減碳	66	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.1 節能減碳	66	
	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.1 節能減碳	66	資訊無法取得 / 不完整，外部能源資料蒐集較不容易，2024 年度緊接揭露項目暫不統計量化數據
	305-4	溫室氣體排放強度	4.1 節能減碳	67	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.1 節能減碳	67	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
薪酬福利					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.1 幸福職場	74	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	5.1 幸福職場	78	
	401-3	育嬰假	5.1 幸福職場	75	
勞資溝通					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 402：勞資溝通 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.1.5 勞資溝通	80	
職業安全健康					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	12	
GRI 403 職業安全衛生 :2018	403-1	職業安全衛生管理系統	5.3 職業安全健康	84	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.3 職業安全健康	86	
	403-3	職業健康服務	5.3 職業安全健康	85	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.3 職業安全健康	84	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 403 職業安全衛生 :2018	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.3 職業安全健康	85	
	403-6	工作者健康促進	5.3 職業安全健康	86	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.3 職業安全健康	86	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.3 職業安全健康	85	
	403-9	職業傷害	5.3 職業安全健康	84	
	403-10	職業病	5.3 職業安全健康	84	
經濟面					
經濟績效					
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.5 營運績效	48	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	3.3 氣候相關財務揭露	42	
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	5.1.4 薪酬福利	76	
	201-4	取自政府之財務補助	3.5 營運績效	48	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
市場地位					
GRI 202：市場地位 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.1.4 薪酬福利	77	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.1.2 員工統計	73	
社會參與					
GRI 203：間接經濟衝擊 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.2 人才永續	81	
反貪腐					
GRI 205：反貪腐 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	3.4 法規遵循	46	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	3.4 法規遵循	46	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	3.4 法規遵循	46	
反競爭行為					
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1	涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	3.4 法規遵循	46	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
稅務					
GRI 207：稅務 2019	207-1	稅務方針	3.5 營運績效	49	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	3.5 營運績效	49	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人議和與管理	3.5 營運績效	49	
	207-4	國別報告	3.5 營運績效	49	
環境面					
水資源管理					
GRI 303：水與放流水 2018 管理方針	303-1	共享水資源之相互影響	4.2 水資源管理	68	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.2 水資源管理	68	
	303-3	取水量	4.2 水資源管理	68	
	303-4	排水量	4.2 水資源管理	68	
	303-5	耗水量	4.2 水資源管理	68	
其他氣體排放管理					
GRI 305：排放 2016	305-6	破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放	4.1 節能減碳	66	
	305-7	氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它重大的氣體排放	4.1 節能減碳	66	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
廢棄物管理					
GRI 306：廢棄物 2020	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.3 廢棄物管理	69	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.3 廢棄物管理	69	
	306-3	廢棄物的產生	4.3 廢棄物管理	69	
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.3 廢棄物管理	69	
	306-5	廢棄物的直接處置	4.3 廢棄物管理	69	
社會面					
訓練與教育					
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2 人才永續	82	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2 人才永續	83	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.2 人才永續	83	
員工多元化與平等機會					
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	3.1.1 董事會 5.1.2 員工統計	32 77	
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	5.1.4 薪酬福利	77	

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略 / 備註
不歧視					
GRI 406 : 不歧視 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	5.1.1 人權保障 5.1.5 勞資溝通	72 80	
結社自由與團體協商					
GRI 407 : 結社自由與團體協商 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	5.1.1 人權保障 3.9 永續供應鏈	72 60	
童工					
GRI 408 : 童工 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	5.1.1 人權保障 3.4 法規遵循 3.9 永續供應鏈	72 60 60	
強迫或強制勞動					
GRI 409 : 強迫或強制勞動 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	5.1.1 人權保障 3.4 法規遵循 3.9 永續供應鏈	72 46 60	



附錄二 SASB 永續會計準則

SASB 永續會計準則 - 半導體業

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	單位	揭露內容
溫室氣體排放	TC-SC-110.a.1	(範疇一) 總排放量、來自全氟化合物的總排放量	量化	公噸 CO ₂ e	(範疇一) 總排放量 0 公噸 CO ₂ e/ 年來自全氟化合物的總排放量 0 公噸
	TC-SC-110.a.2	討論有關管理範疇一排放量的長期和短期策略或計畫、減排目標及其績效分析	質化敘述	n/a	目前本公司範疇一排放來源僅為滅火器、冰箱、飲水機，排放相當微量尚無減排目標。
製造過程中的能源管理	TC-SC-130.a.1	能源總消耗量、使用電網比例、使用再生能源比例	量化	GJ, %	能源總消耗量 5,413.0057GJ 使用電網佔比 100% 使用再生能源佔比 0%
水資源管理	TC-SC-140.a.1	總取水量及屬於水壓力地區比例 總耗水量及屬於水壓力地區比例	量化	千立方公尺, %	總取水量：9.42 千 m ³ 總耗水量：本公司作為 IC 設計公司，因未從事產品之生產、製造，故無製程耗水，皆為生活用水；本公司營運據點 (台灣新北市) 非屬水壓力地區
廢棄物管理	TC-SC-150.a.1	製造過程中產生的有害廢棄物及回收比例	量化	公噸, %	有害事業廢棄物產生重量：16.15 公噸 回收百分比：0%
員工健康與安全	TC-SC-320.a.1	描述如何評估、監控及減少員工暴露於健康危害	質化敘述	n/a	參 5.3 職業安全健康
	TC-SC-320.a.2	違反員工健康和安全的法律事件而造成的金錢損失總額	量化	貨幣值	無違反員工健康安全法規事件，金額損失 0 元
招募及管理全球專業人才	TC-SC-330.a.1	說明 (1) 外籍員工及 (2) 海外員工比例	量化	%	外籍員工 0.33%、海外員工 1.3%
產品生命週期管理	TC-SC-410.a.1	包含 IEC 62474 物質的產品收入	量化	%	含 IEC 62474 之產品收入比例為 0% (本公司送測產品皆未檢出 IEC 62474 物質)
	TC-SC-410.a.2	處理器的整體系統層面能源效率：(1) 伺服器 (2) 桌上型電腦 (3) 筆記型電腦	量化	依產品不同	本公司非屬終端產品製造商，不適用
原物料採購	TC-SC-440.a.1	描述關鍵原物料使用風險管理情形	質化敘述	n/a	參 3.9 永續供應鏈
知識產權保護與競爭行為	TC-SC-520.a.1	違反反競爭行為相關的法律事件所造成的金錢損失總額	量化	貨幣值	2024 年無違反反競爭法規事件，金額損失 0 元

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	單位	揭露內容	
營運活動指標	TC-SC-000.A	各類產品產量	量化	依產品類型而不同	主要商品	2024 年度產量 (EA)
					IC	247,448,092
	TC-SC-000.B	產量來自自有廠房 (自有生產設施) 的百分比	量化	%	自有設施的生產為 0 %	



附錄三 TCFD 揭露項目對照

面向	TCFD 揭露項目	對應章節
治理	董事會對氣候相關風險與機會的監督情況	3.3 氣候相關財務揭露
	管理階層在評估和管理氣候相關風險與機會的角色	3.3 氣候相關財務揭露
策略	組織所鑑別的短、中、長期氣候相關風險與機會	3.3 氣候相關財務揭露
	描述組織在業務、策略和財務規劃上與氣候相關風險與機會的衝擊。	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在策略上的韌性，並考慮不同氣候相關情境	3.3 氣候相關財務揭露
風險管理	組織在氣候相關風險的鑑別和評估流程	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在氣候相關風險的管理流程	3.3 氣候相關財務揭露
	氣候相關風險的鑑別、評估和管理流程如何整合在組織的整體風險管理制度	3.3 氣候相關財務揭露
指標和目標	組織依循策略和風險管理流程進行評估氣候相關風險與機會所使用的指標	3.3 氣候相關財務揭露
	揭露範疇 1、範疇 2 和範疇 3（如適用）溫室氣體排放和相關風險	3.3 氣候相關財務揭露
	組織在管理氣候相關風險與機會所使用的目標，以及落實該目標的表現	3.3 氣候相關財務揭露



附錄四 永續揭露指標 - 半導體業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形		單位
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	消耗能源總量：5,413.0057GJ 外購電力百分比：100% 再生能源使用率：0%		十億焦耳 (GJ)、 百分比 (%)
二	總取水量及總耗水量	量化	總取水量：9.42 千 m ³ 總耗水量：本公司作為 IC 設計公司，因未從事產品之生產、製造，故無製程耗水，皆為生活用水		千立方公尺 (1,000m ³)
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	有害事業廢棄物產生數量：16.15 公噸回收百分比：0%		公噸 (t), 百分比 (%)
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	本公司屬辦公室作業型態，潛在的職業災害為骨骼與肌肉疲勞、發炎、拉挫傷。 職業災害人數：0 人 職業災害比率：0%		數量, 比率 (%)
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比	量化	無產品及電子廢棄物產生，0 公噸，再循環比例為 0%		公噸 (t), 百分比 (%)
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	參照 Ch 3.9 供應鏈管理		不適用
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	未有因反競爭行為條例相關的法律訴訟，金錢損失總額 0 元		報導貨幣
八	依產品類別之主要產品產量	量化	主要商品	2024 年度產量 (EA)	依產品類型而不同
			IC	247,448,092	

註1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。



附錄五 上櫃公司氣候相關資訊

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	公司因應			
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理	1. 氣候變遷風險因應狀況未來永續發展推行小組將定期向董事會報告，由董事會監督執行成效。 2. 創惟已成立永續發展推行小組，由副總擔任主任委員，每年不定期召開會議，於會議中討論公司營運因氣候相關變遷所產生之風險機會議題與因應對策。			
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)	面向	項目	影響期程	對公司的財務影響
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響	轉型風險 - 政策和法規	提高溫室氣體排放定價	長期	因應氣候變遷制訂的政策與法規，企業可能面臨碳稅徵收的風險，導致營運成本上升，惟本公司非屬高排碳產業，對財務衝擊影響不大。
	轉型風險 - 市場	原物料成本上漲	長期	極端氣候可能導致原物料供不應求而造成外包商提高價格，原物料成本上漲將提高公司營運成本，稀釋獲利，競爭力下降。
	實體風險 - 立即性	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	長期	極端天氣事件除可能衍生災後復原成本外，更可能造成供貨運輸時程延遲並提高運輸或庫存成本，關鍵零件如斷供將可能導致客戶交貨延遲甚或客戶斷線損失產值轉嫁至公司。
	機會 - 資源效率	更高效率的生產和配銷流程	長期	提高生產和配銷效率可降低成本、縮短交貨時間、提升產品品質和市場競爭力，進而增加盈利與客戶滿意度，優化資源配置，強化供應鏈管理，促進企業持續發展。
	機會 - 產品和服務	開發新產品和服務的研發與創新	長期	1. 投資新設備和低碳產品研發，生產成本提高。 2. 產品能源效率提升，使用階段能源費用減少。
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度	■ 永續發展推行小組完成氣候環境背景資料蒐集，評估營運範圍之氣候風險。 ■ 建立氣候風險機會項目清單，建立內部營運衝擊調查問卷。 ■ 依據問卷分析氣候相關風險機會衝擊程度及可能影響期間，設定執行策略目標。 ■ 未來永續推行小組定期向董事會報告 ESG 風險及氣候風險因應措施執行情形。			



5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本公司參考 2°C情境 (2DS) 同步使用 TCCIP(氣候變遷整合服務平台) 所提供之工具作為氣候變遷實體風險情境之評估參考，最終擇定採用 2DS / RCP2.6 情境作為本公司氣候變遷實體風險情境，於此情境中對於實體風險、法規轉型風險等，進行氣候變遷風險、機會之主題描述。																											
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	<table><tr><th>面向</th><th>項目</th><th>影響期程</th><th>因應管理措施</th></tr><tr><td>轉型風險 - 政策和法規</td><td>提高溫室氣體排放定價</td><td>長期</td><td>持續 ISO 14064-1 溫室氣體自主盤查，控制碳排放量並加速制定減少溫室氣體排放減量計畫。</td></tr><tr><td>轉型風險 - 市場</td><td>原物料成本上漲</td><td>長期</td><td>與多個外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建利長期合作互信，以獲得外包商的支持和優先待遇，同時密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況，提前預見可能的問題，必要時與外包商簽訂長期供應合約，確保穩定的供應和價格。</td></tr><tr><td>實體風險 - 立即性</td><td>颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高</td><td>長期</td><td>1. 營運韌性：建立災害應變計畫，確保供應鏈穩定，提升遠距工作與備援系統能力。 2. 員工與客戶安全：提供防災訓練，確保緊急聯繫機制暢通，保障人員安全。</td></tr><tr><td>機會 - 資源效率</td><td>更高效率的生產和配銷流程</td><td>長期</td><td>1. 精實生產管理：導入自動化技術、標準化流程及即時數據監控，以減少浪費、提高產能並提升品質控制。 2. 智慧供應鏈優化：利用數據分析預測需求，提升庫存管理效率，與外包商建立緊密合作關係，確保原料與產品快速流通。 3. 數位化配銷系統：應用先進物流技術，如倉儲管理系統與運輸管理系統，提高配送準確度，縮短交貨時間並降低成本。</td></tr><tr><td>機會 - 產品和服務</td><td>開發新產品和服務的研發與創新</td><td>長期</td><td>透過產品多元化創造更高單價的產品和服務，增加營收；每年自營收中提撥研發預算，持續投入研發高效能、低碳足跡的環境友善產品。</td></tr></table>				面向	項目	影響期程	因應管理措施	轉型風險 - 政策和法規	提高溫室氣體排放定價	長期	持續 ISO 14064-1 溫室氣體自主盤查，控制碳排放量並加速制定減少溫室氣體排放減量計畫。	轉型風險 - 市場	原物料成本上漲	長期	與多個外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建利長期合作互信，以獲得外包商的支持和優先待遇，同時密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況，提前預見可能的問題，必要時與外包商簽訂長期供應合約，確保穩定的供應和價格。	實體風險 - 立即性	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	長期	1. 營運韌性：建立災害應變計畫，確保供應鏈穩定，提升遠距工作與備援系統能力。 2. 員工與客戶安全：提供防災訓練，確保緊急聯繫機制暢通，保障人員安全。	機會 - 資源效率	更高效率的生產和配銷流程	長期	1. 精實生產管理：導入自動化技術、標準化流程及即時數據監控，以減少浪費、提高產能並提升品質控制。 2. 智慧供應鏈優化：利用數據分析預測需求，提升庫存管理效率，與外包商建立緊密合作關係，確保原料與產品快速流通。 3. 數位化配銷系統：應用先進物流技術，如倉儲管理系統與運輸管理系統，提高配送準確度，縮短交貨時間並降低成本。	機會 - 產品和服務	開發新產品和服務的研發與創新	長期	透過產品多元化創造更高單價的產品和服務，增加營收；每年自營收中提撥研發預算，持續投入研發高效能、低碳足跡的環境友善產品。
面向	項目	影響期程	因應管理措施																									
轉型風險 - 政策和法規	提高溫室氣體排放定價	長期	持續 ISO 14064-1 溫室氣體自主盤查，控制碳排放量並加速制定減少溫室氣體排放減量計畫。																									
轉型風險 - 市場	原物料成本上漲	長期	與多個外包商建立合作關係，避免對單一外包商之依賴，並建利長期合作互信，以獲得外包商的支持和優先待遇，同時密切關注市場和行業的變化，包括原材料價格趨勢和供應情況，提前預見可能的問題，必要時與外包商簽訂長期供應合約，確保穩定的供應和價格。																									
實體風險 - 立即性	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高	長期	1. 營運韌性：建立災害應變計畫，確保供應鏈穩定，提升遠距工作與備援系統能力。 2. 員工與客戶安全：提供防災訓練，確保緊急聯繫機制暢通，保障人員安全。																									
機會 - 資源效率	更高效率的生產和配銷流程	長期	1. 精實生產管理：導入自動化技術、標準化流程及即時數據監控，以減少浪費、提高產能並提升品質控制。 2. 智慧供應鏈優化：利用數據分析預測需求，提升庫存管理效率，與外包商建立緊密合作關係，確保原料與產品快速流通。 3. 數位化配銷系統：應用先進物流技術，如倉儲管理系統與運輸管理系統，提高配送準確度，縮短交貨時間並降低成本。																									
機會 - 產品和服務	開發新產品和服務的研發與創新	長期	透過產品多元化創造更高單價的產品和服務，增加營收；每年自營收中提撥研發預算，持續投入研發高效能、低碳足跡的環境友善產品。																									
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	尚未實施內部碳定價																											

8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	2024 年度完成溫室氣體盤查及增加網站及公開資訊揭露 2023 年度已達成減少排放量 2% 之目標 2024 年度起以減少排放量 2% 為目標 2025 年度起以減少排放量 1% 為目標 持續依循 ISO 14064-1: 2018 查證規範進行溫室氣體排放自主盤查，確實掌握溫室氣體排放狀況，進而研議並提出可行之溫室氣體減量方案 目前未使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 來抵換碳額度
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫 (另填於 1-1) 及 (1-2)。	如下表

1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量（公噸 CO₂e）、密集度（公噸 CO₂e/ 百萬元）、資料涵蓋範圍及確信情形。

類別	2023		2024		確信機構及確信情形說明 (查證證書)
範疇一	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	尚未實施確信
母公司	0	-	0	-	
範疇二	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	總排放量 (公噸 CO ₂ e)	密集度 (公噸 CO ₂ e/ 百萬元)	
母公司	747.9347	0.2973	744.6504	0.2343	

註：2023年度營收新台幣2,515.564百萬元；2024年度營收新台幣3,178.690百萬元。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

減排目標	策略行動	計畫時程
2024 年度完成溫室氣體盤查及增加網站及公開資訊揭露 2023 年度已達成減少排放量 2% 之目標 2024 年度起以減少排放量 2% 為目標 2025 年度起以減少排放量 1% 為目標 - 持續依循 ISO 14064-1: 2018 查證規範進行溫室氣體排放自主盤查，確實掌握溫室氣體排放狀況，進而研議並提出可行之溫室氣體減量方案	見 4.1 節能減碳章節	2025~2030 年度
本公司以 2024 年為基準年，預計自 2025 年度開始揭露達成情形。		



GENESYS
L O G I C

新北市新店區北新路三段205號13樓

電話:02-89131888 分機:1998

<https://www.genesyslogic.com.tw/>

